

Casa de Cultura a Municipiului Timișoara organizează...

www.primariatm.ro/epress.php?epress_id=13014

Casa de Cultura a Municipiului Timișoara – organizează la sediul sau din Str. Miron Costin nr. 2 concurs pentru ocuparea posturilor vacante prevazute în anexa, în data de

23.03.2020.

Condiții generale de participare:

Conform art.3 din H.G. nr.286/2011

pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conforma cu originalul, sau, după caz, și adeverințe care să ateste vechimea în muncă, și în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni

COMUNICATE DE PRESA

rez anterior derularii concludului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

h) alte documente relevante pentru desfasurarea concursului.

Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, în clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.

In cazul documentului prevazut la lit. e), candidatul declarat admis la selectia dosarelor, care a depus la înscriere o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu pâna la data desfasurarii primei probe a concursului.

Actele prevazute la alin. 1 lit. b), c) si h) vor fi prezentate si în original în vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

CALENDARUL CONCURSULUI :

Proba scrisa

23.03.2020, Ora 10.00 la sediul institutiei **Str. Miron Costin nr.2, Timisoara**

Afisare rezultate proba scrisa:

24.03.2020 ora 13.00

Termen de contestare: 25.03.2020, ora 13.00

Rezolvarea contestatiilor:

25.03.2020 ,ora 16.00

Interviu:

26.03.2020 ,ora 10.00

Afisare rezultate interviu :

26.03.2020 ,ora 16.00

Termen de contestare:

27.03.2020 ,ora 16.00

Rezolvarea contestatiilor:

28.03.2020 ,ora 10.00

Rezultate finale:

28.03.2020 ,ora 10.00

Termen de depunere a dosarelor : perioada 02.03.2020- 13.03.2020 1

COMUNICATE DE PRESA

a secretarul comisiei de concurs doamna Simona Jurca – Inspector de specialitate la Compartimentul Resurse Umane la sediul institutiei din **Timisoara**

, **Str. Miron Costin nr.2, telefon 0256498214**

, email: office@timisul.ro

Criteriile de evaluare a activitatii sunt:

Rezultate
obtinute;
Cunoastințe profesionale și
abilitati;
Capacitatea de a lucra în echipa;
Adaptare la complexitatea muncii;
Asumarea
responsabilitatii;

Disciplina;

Integritate și etica profesionala.

Salariul conform prevederilor art.11 din Legea nr.153/2017- H.C.L. nr.542/20.12.2017 și Anexa III la Legea nr.153/2017;

Bibliografiile corespunzatoare sunt prezentate în anexe.

Posturi vacante

Bibliografie

Atributii conform fișei de post

[Rezultate selecție dosare - afișate în 17.03.2020](#)

[Rezultate proba scrisa - afișate în 24.03.2020](#)

Rezultate finale

- afișate în 26.03.2020