

CONTRACT DE FURNIZARE
nr...15... data...22.02.2021

Preambul

În temeiul L 98/2016 cu modificările și completările ulterioare privind achizițiile publice și a HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, precum și a Ordonanței de Urgență nr.3/2021, se încheie prezentul contract, între:

1. Părți contractante

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, prin Primar, cu sediul în Timișoara, bv. C. D. Loga nr. 1, cod fiscal 14756536, tel. 0256-408.367, fax 0256-204.177, reprezentată prin Dominic Fritz – Primar, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte și

Societatea KARA CLEAN S.R.L., cu sediul în Timișoara, județul Timiș, str. Electronicii nr. 6, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J 35/1694/2010, cod fiscal RO 27630458, email: kara_clean@yahoo.com, tel. 0745395139, reprezentată prin Joița Cristian în calitate de administrator, în calitate de **Furnizor** pe de altă parte.

2. Definiții

2.1.- În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
 - b. **achizitor și furnizor**- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
 - c. **prețul contractului** - prețul plătitibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
 - d. **produse** – produsul, ...și alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care furnizorul are obligația de a le furniza conform contractului;
 - e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă.
- Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** –zi calendaristică; an-365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile, reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul principal al contractului

4.1.- Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să vândă și să livreze materiale igienico-sanitare necesare pentru organizarea, dotarea și operaționalizarea centrelor de vaccinare împotriva COVID 19, pentru o perioadă de 6 luni conform prevederilor caietului de sarcini și obligațiilor asumate prin prezentul contract.

4.2. – Dotarea centrelor de vaccinare cu materiale igienico-sanitare necesare pentru organizarea, dotarea și operaționalizarea centrelor de vaccinare împotriva COVID-19, de pe raza acestuia, se va face ca urmare a necesarului de materiale transmis de către medicii coordonatori ai acestora

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil furnizorului de către achizitor, este de **68.819,00 lei**, la care se adaugă TVA.



6. Durata contractului

6.1.- Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către părțile contractante și va avea o durată de 6 luni de la data semnării contractului.

7. Executarea contractului

7.1.- Termenul de livrare este de **maxim 3 zile (conform caiet de sarcini)** începând de la data comenzii, după data semnării contractului.

8. Documentele contractului

8.1.- Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini cu nr. SC2021-3931/11.02.2021
- b) Oferta financiară postată în SEAP

9. Caracterul confidențial al contractului

9.1. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

10. Obligațiile principale ale furnizorului

10.1.- Furnizorul se obligă să furnizeze produsul la standardele și /sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexată la contract.

10.2.- Furnizorul se obligă să furnizeze produsul în conformitate cu comanda.

10.3.- Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- A. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de produsele furnizate, de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- B. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

10.4. Livrarea produselor se va face în maxim 3 zile de la primirea comenzii lansate de către achizitor.

10.5. Produsele vor fi livrate la sediul autorității contractante, B-dul.Cd. Loga nr.1, în magazia acestuia și vor fi recepționate în mod obligatoriu cantitativ și calitativ în prezența unei persoane împuternicite a furnizorului respectiv a achizitorului.

10.6. Furnizorul este obligat să înlocuiască și să completeze fără costuri suplimentare pentru beneficiar toate deficiențele și/sau neconformitățile produselor în maxim 48 ore.

10.7. Furnizorul va păstra legătura cu persoana de contact din cadrul Biroului Administrativ al achizitorului și va stabili data și ora livrării produselor.

10.8. Transportul se efectuează de către furnizor cu mijloacele de transport adecvate care să asigure protecția produselor împotriva deteriorărilor, fără costuri suplimentare de transport.

10.9. Nu se vor recepționa produse în ambalaje degradate, rupte sau desigilate. Produsele livrate vor fi însoțite de:

- Factura și certificat de garanție a produselor (minim 12 luni)
- Certificat de conformitate care să ateste conformitatea produselor, sau orice alt document echivalent.

11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1.- Achizitorul se obligă să recepționeze, produsele furnizate în momentul livrării lor.

11.2.- Achizitorul are obligația de a efectua plata către furnizor max. 30 zile de la acceptarea facturii de către reprezentantul achizitorului, urmare a decontării contravalorii acestora de către Ministerul Sănătății, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență 3/2021 (și în baza protocolului semnat de către achizitor cu Ministerul Sănătății -DSP Timiș).

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă



echivalentă cu o cotă procentuală de 0,5 % din prețul contractului pe fiecare zi de întârziere până la stingerea obligațiilor.

12.2. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

CLAUZE SPECIFICE

13. Perioada de garanție acordată produselor.

13.1 - Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt conform solicitărilor achizitorului. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect.

13.2. - Perioada de garanție acordată produselor, de către furnizor este de maxim 12 luni de la data recepției efectuate după livrarea lor.

13.3. - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

14. Alte responsabilități ale furnizorului

14.1 - (1) Furnizorul are obligația de a furniza produsele prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Furnizorul se obligă să supravegheze livrarea produselor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

14.2 - Furnizorul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în conformitate cu graficul de livrare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de livrare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

15. Alte responsabilități ale achizitorului

15.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția furnizorului orice informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului, rezervându-și dreptul de a comanda cantitatea de produse în funcție de necesitățile primite de la medicii coordonatori, achizitorul nefiind obligat să achiziționeze întreaga cantitate prevăzută în contract.

15.2 - Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea furnizării produselor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract.

15.3 - Reprezentantul achizitorului numit din cadrul **Biroului Administrativ** are obligația de a urmări îndeplinirea clauzelor contractuale, de a efectua recepția produselor, de a viza facturile emise.

16. Recepție și verificări

16.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de furnizare a produselor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

16.2 - Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

17. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

17.1 - (1) Furnizorul are obligația de a începe furnizarea produselor după semnarea contractului.

(2) În cazul în care furnizorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de furnizare a produselor, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

17.2 - Furnizarea produselor în baza contractului trebuie livrată în termenul convenit de părți.

17.3- În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de furnizare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

Stor



[Handwritten signature]

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 - Prețul contractului de achiziție publică este ferm, exprimat în lei și nu poate fi ajustat pe toată durata de derulare a contractului.

19. Modalități de plată

19.1. (1) Achizitorul are obligația de a efectua plata către furnizor în 30 de zile de la acceptarea facturii de către acesta.

20. Amendamente

20.1- Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

21. Subcontractanți

21.1. Furnizorul se va achita de obligațiile asumate în mod direct și nu prin subcontractanți.

22. Cesiunea

22.1. - Furnizorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract.

22.2. - Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

24. Forța majoră

24.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Încetarea și denunțarea unilaterală a contractului

25.1 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

25.2. (1) Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 L 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

25. Rezilierea contractului

25.1. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc



la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

25.2. - În cazul prevăzut la clauza 25.1, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

26. Soluționarea litigiilor

26.1 - Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2 – Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, litigiul se va soluționa de către instanța judecătorească competentă

27. Limba care guvernează contractul

27.1- Limba care guvernează contractul este limba română

28. Comunicări

28.1- (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

28.2- Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, 22.02.2021, prezentul contract în trei exemplare, din care un exemplar pentru furnizor.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
PRIMAR
Dominic FRITZ**

**VICEPRIMAR,
Cosmin A. TABĂRĂ**

**DIRECȚIA ECONOMICĂ,
Slavița DUBLEȘ**

**DIRECȚIA CLĂDIRI, TERENURI ȘI DOTĂRI
DIVERSE I EST
DIRECTOR
Florin RĂVĂȘILĂ**

**BIROUL ADMINISTRATIV
Garofita MABA**

**Pt ȘEF SERVICIUL JURIDIC
Cristina Lucia BOZAN**

**FURNIZOR,
KARA CLEAN S.R.L.
prim ADMINISTRATOR
Cristian JOIȚA**

