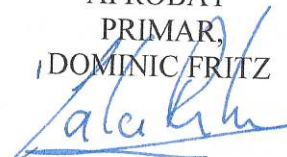


ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
DIRECTIA G.D.P.P.R.U.
EIP Dispoziția Primarului nr. 75/22.01.2018
SC2021 - 6720/11.03.2021

APROBAT
PRIMAR,
DOMINIC FRITZ



Bd. C.D. Loga nr. 1, 300030 Timișoara, tel: +40 256 408 300, fax: +40 256 490 635 e-mail: primariatm@primariatm.ro internet: www.primariatm.ro

CAIET DE SARCINI
pentru contractarea de servicii pentru promovarea proiectului
„Înnoirea flotei de tramvaie – etapa I”, cod SMIS 123654

1. INFORMAȚII GENERALE

Prin contractul de finanțare nr. 4586/23.07.2019, semnat între Municipiul Timișoara prin Primar și Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, a fost aprobată finanțarea realizării obiectivului de investiție „Înnoirea flotei de tramvaie – etapa I”, cod SMIS 123654, finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 4 – Sprijinirea dezvoltării urbane durabile, Prioritatea de investiții 4e – Promovarea unor strategii cu emisii scăzute de dioxid de carbon pentru toate tipurile de teritorii, în special pentru zonele urbane, inclusiv promovarea mobilității urbane multimodale durabile și a măsurilor de adaptare relevante pentru atenuare, Obiectivul specific 4.1 – Reducerea emisiilor de carbon în municipiile reședință de județ prin investiții bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă.

Durata de implementare a proiectului este de 107 luni, cu termen de finalizare până la data de 31.07.2023; valoarea totală a proiectului este de 81.223.027,55 lei (T.V.A. inclusă).

Surse de finanțare a proiectului: bugetul local, bugetul de stat și Fondul European pentru Dezvoltare Regională.

Obiectivul general al proiectului este:

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă sporirea gradului de confort pentru călători, a vitezei medii de deplasare și a accesibilității tramvaielor, astfel încât transportul public să devină mai atractiv, încurajând renunțarea la autoturismele private, creându-se condițiile pentru reducerea emisiilor de echivalent CO₂ din transport.

Obiectivele specifice ale proiectului constau în:

1. Achiziția unui număr de 7 tramvaie noi, eficiente energetic și adaptate nevoilor persoanelor cu mobilitate redusă.
2. Creșterea vitezei comerciale a transportului public cu tramvaiul.
3. Creșterea confortului și a siguranței pasagerilor.

Autoritatea Contractantă: Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Timișoara
Cod de Înregistrare fiscală: 14756536
Adresa poștală: B-dul C.D. Loga nr.1, cod poștal 300030, Timișoara, județul Timiș
Reprezentantul legal: Dominic Fritz – Primar al Municipiului Timișoara
Persoane de Contact: Culiță Chiș – manager de proiect, Simona Moldovan – asistent proiect
Număr de telefon: 0256.408.480
Număr de fax: 0256.408.469
Adresă poștă electronică: simona.moldovan@primariatm.ro

2. OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZIȚIE

Obiectul contractului îl constituie activitățile de promovare pentru proiectul „Înnoirea flotei de tramvaie – etapa I”, cod SMIS 123654, contract de finanțare nr. 4586/23.07.2019, prin realizarea de materiale publicitare, organizarea unui eveniment pentru lansarea primului tramvai livrat, realizarea de campanii de promovare a rezultatelor proiectelor și a beneficiilor utilizării transportului public electric, în conformitate cu prevederile **Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020**.

În conformitate cu prevederile contractului de finanțare și cu instrucțiunile cuprinse în Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional, beneficiarul are obligația de a asigura o vizibilitate potrivită și o promovare adecvată a rezultatelor obținute în urma implementării activităților proiectului.

Activitatea de promovare se va desfășura în spiritul transparenței informațiilor de interes regional și național, conform căreia cetățenii trebuie informați asupra modalității de utilizare a fondurilor publice, evidențiindu-se sursele de finanțare, activitățile și rezultatele proiectului, precum și impactul investiției la nivelul comunității locale.

La întocmirea materialelor de promovare *se vor folosi exclusiv modelele de design prezentate în Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020* anexat prezentului caiet de sarcini.

3. ACTIVITĂȚILE CARE FAC OBIECTUL CONTRACTULUI

Achiziția serviciilor de promovare cuprinde acțiuni specifice măsurilor de promovare a activităților proiectului și de conștientizare a populației cu privire la avantajele/beneficiile utilizării serviciului de transportul public local de călători.

Nr. crt	Activitate/Specificație	UM	Cantitate	Perioada de realizare
1	Realizarea conceptului creativ al campaniei	buc	1	În primele două luni după semnarea contractului de servicii
2	Realizarea sondajului de opinie inițial (de referință)	buc	1	În primele două luni după semnarea contractului de servicii
3	Spot audio (producție+difuzare)	buc	1	La momentul organizării

				evenimentului de punere în circulație a primului tramvai
4	Spot video (producție+difuzare)	buc	1	La momentul organizării evenimentului de punere în circulație a primului tramvai
5	Organizare eveniment la lansarea primului tramvai, inclusiv conferință de presă	buc	1	La data punerii în circulație a primului tramvai
6	Campanie de promovare a rezultatelor proiectului și a beneficiilor utilizării transportului public electric - școli	buc	3	Pe parcursul derulării proiectului

Costul total estimat fără TVA este de 84.000 lei.

Specificații tehnice ale activităților care fac obiectul contractului

Nr. crt.	Serviciul solicitat	Cantitate	Cerințe specifice
1	Realizarea conceptului creativ al campaniei	1	<ul style="list-style-type: none"> • Activitatea se va realiza în primele două luni după semnarea contractului de servicii de promovare; • Ofertantul va propune un concept al campaniei de promovare; • Elementele definitorii ale conceptului se vor regăsi/adapta la toate materialele aferente campaniei; • Conceptul creativ al campaniei de comunicare trebuie să fie original, accesibil și atractiv pentru publicul țintă și va îndeplini următoarele criterii generale: <ul style="list-style-type: none"> - Impact general de comunicare; - Memorabilitate; - Abordare pozitivă, ton optimist; - Accesibilitate: mesaj clar, simplu și la obiect; - Imaginile și elementele vizuale vor fi corelate cu mesajele și textul și se vor completa reciproc. • Conceptul creativ de comunicare al campaniei, propus de ofertantul declarat câștigător, va fi adaptat în funcție de rezultatele sondajului de referință realizat în cadrul campaniei.
2	Realizarea sondajului de opinie inițial (de referință)	1	<ul style="list-style-type: none"> • Activitatea se va desfășura în primele două luni de la semnarea contractului de servicii de promovare; • Scopul sondajului este măsurarea gradului de folosire pentru deplasări a transportului public, în mod special a celui cu tramvaiul, în municipiul Timișoara; • Prestatorul va elabora un set de întrebări pentru un

			eșantion de populație considerat reprezentativ pentru publicul țintă al campaniei de comunicare.
3	Creație, producție și difuzare spot audio/radio	1	<ul style="list-style-type: none"> • Se va realiza un spot radio cu o durată de minim 30 de secunde cu respectarea Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional • Compoziție: spotul radio va conține informații cu privire la proiect și la sprijinul financiar oferit de Uniunea Europeană. Spoturile trebuie să conțină voice-over VO (narator) pe întreaga durată; • Voiceover-ul va menționa la finalul textului selectat pentru promovarea programului/proiectului, următorul text : Investim în viitorul tău ! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020 sau varianta prescurtată : Investim în viitorul tău ! Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională ; • Difuzare: pe un post de radio cu acoperire locală și regională, aflat în raza de audiență a localității de implementare a proiectului și pe un post de radio cu acoperire națională aflat, conform criteriului audiență între primele 3 stații radio naționale; se vor asigura 8 difuzări/spot pe perioada derulării contractului; ofertantul va asigura spațiul de difuzare în intervalul orar 6,30 – 8,00; • Spotul va fi realizat și difuzat la momentul organizării evenimentului de punere în circulație a primului tramvai; • Ofertantul va pune la dispoziția beneficiarului 5 CD/DVD-uri cu forma finală a lucrării, pregătită pentru difuzare pe orice media audio (radio, online) conform cerințelor; • La finalul campaniei prestatorul va furniza beneficiarului un raport de monitorizare ce va include numărul de difuzări ale spoturilor și postul de radio care le-a realizat; • Informația pe care o va cuprinde spotul, va fi furnizată de către Autoritatea Contractantă.
4	Creație, producție și difuzare spot video	1	<ul style="list-style-type: none"> • Se va realiza un spot video cu o durată de minim 30 de secunde cu respectarea Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional; • Compoziție: spotul video va conține informații și imagini cu privire la proiect și la sprijinul financiar oferit de Uniunea Europeană; • După imaginile selectate pentru a reprezenta proiectul/programul, va fi inclus un carton de final

			<p>pe care vor fi aplicate următoarele informații, respectând ordinea de mai jos :</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ sigla Uniunii Europene, respectiv textul Fondul European de Dezvoltare Regională; ◆ sigla Guvernului României; ◆ sigla Regio și sloganul “Călătoria continuă!”; ◆ sigla Instrumente Structurale; ◆ textul: “Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”; ◆ disclaimer: “Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”. Acest disclaimer nu se aplică materialelor produse de Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, respective Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional. ◆ pagina de internet a Regio, www.inforegio.ro și Facebook (facebook.com/inforegio.ro); ◆ pe mijlocul cartonului se poate insera numele proiectului și al beneficiarului. <ul style="list-style-type: none"> • Difuzare: pe un post TV cu acoperire locală și regională, aflat în raza de audiență a localității de implementare a proiectului și pe un post TV cu acoperire națională aflat, conform criteriului audiență între primele 3 posturi TV naționale; ofertantul va asigura spațiul de difuzare în intervalul orar 19 – 22; • Spotul va fi realizat și difuzat la momentul organizării evenimentului de punere în circulație a primului tramvai; • Ofertantul va pune la dispoziția beneficiarului 5 CD/DVD-uri cu forma finală a lucrării, în format digital, full HD, difuzabil pe orice media video, conform cerințelor; • La finalul campaniei prestatorul va furniza beneficiarului un raport de monitorizare ce va include numărul de difuzări ale spoturilor și postul TV care le-a realizat.
5	Organizare eveniment, inclusiv conferință de presă	1	<ul style="list-style-type: none"> • Evenimentul va fi organizat la data punerii în circulație a primului tramvai cu participarea a maximum 100 de persoane; • Ofertantul va propune un concept al evenimentului și un plan de comunicare, care va include un spot video și unul radio. Conceptul evenimentului trebuie să fie original, accesibil și

			<p>atractiv pentru publicul țintă. După atribuirea contractului, conceptul evenimentului și planul de comunicare vor fi adaptate/ajustate în funcție de solicitările beneficiarului, a organismului finanțator etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ofertantul va asigura: <ul style="list-style-type: none"> - Echipa de organizare/personal pentru desfășurarea evenimentului; - Realizarea și transmiterea invitațiilor la eveniment; - Obținerea confirmărilor din partea invitaților; - Primirea și înregistrarea participanților (liste de prezență); - Prezența cel puțin a unei persoane din echipa de proiect a Prestatorului care va modera evenimentul; - Aparatura necesară desfășurării evenimentului (microfoane, instalație audio-video etc.) și personal de specialitate; - Prezența unui fotograf profesionist care va realiza fotografiile pe parcursul derulării evenimentului și va asigura arhiva fotografică a acestuia; - Servicii de catering pentru o pauză de cafea și prânz, pentru persoanele participante. • În cadrul evenimentului, fiecare participant va primi un kit format din: un suport de memorie electronică externă cu capacitate de 64 GB pe care vor fi încărcate soptul video și 5 fotografii reprezentative pentru proiect; comunicatul de presă aferente evenimentului, în format tipărit și în format electronic, încărcat pe suportul de memorie electronică și un obiect promoțional reprezentativ pentru proiect. <p>Prestatorul nu va putea promova în cadrul evenimentului personalități politice, produse și servicii, în scop comercial.</p> <p>Prestatorul va pune la dispoziția Autorității Contractante în termen de maximum 3 zile lucrătoare materialele foto/vido/audio realizate în timpul evenimentului.</p> <p>Scenariul evenimentului, spațiul de desfășurare, conținutul kit-ului se vor decide împreună cu Autoritatea Contractantă.</p>
6	Campanie de promovare a rezultatelor proiectului și a	3	<ul style="list-style-type: none"> • Se vor realiza trei campanii de promovare a rezultatelor proiectului și a beneficiilor utilizării transportului public cu tramvaiul, după cum urmează:

	beneficiilor utilizării transportului public electric		<ol style="list-style-type: none"> 1. la două luni după semnarea contractului de promovare – tema campaniei va fi conștientizarea beneficiilor utilizării transportului public electric, în detrimentul utilizării autoturismelor personale; 2. imediat după punerea în circulație a primului tramvai – tema campaniei va fi prezentarea acestuia; 3. la finalul proiectului – tema campaniei va fi prezentarea rezultatelor obținute în urma implementării proiectului. <p>Publicul țintă al celor trei campanii vor fi elevii din ciclul gimnazial și liceal.</p> <p>Ofertantul va prezenta câte un concept general pentru cele trei campanii de promovare și pentru materialele de informare și promovare care se vor folosi în cadrul acestora, urmând ca acestea să fie detaliate după semnarea contractului, împreună cu reprezentanții autorității contractante, organismului finanțator etc.</p>
--	--	--	---

În toate etapele în care vor fi realizate materialele promoționale, conținutul (textul) necesar realizării acestora va fi stabilit de prestator împreună cu beneficiarul.

Pentru toate materialele de promovare descrise mai sus, prestatorul va prezenta machete în termen de 3 zile lucrătoare de la solicitarea beneficiarului.

Echipa de implementare a proiectului va înainta materialele de informare și publicitate spre avizare către Organismul Intermediar - ADR Vest.

4. TERMENE DE REALIZARE:

Termenul de realizare și livrare a materialelor de promovare: **5 zile lucrătoare** de la comanda beneficiarului după obținerea avizului de la ADR Vest.

Termenul de realizare a spotului radio și a clipului TV: **20 zile lucrătoare** de la comanda beneficiarului după obținerea avizului de la ADR Vest.

5. CERINȚE OBLIGATORII CU PRIVIRE LA PRESTAREA SERVICIILOR ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Machetele tuturor materialelor se vor realiza într-un interval de 5 până la 20 zile lucrătoare de la transmiterea comenzii ferme de către beneficiar, comandă ce se va realiza după semnarea contractului.

Elemente obligatorii:

- Respectarea cerințelor cuprinse în Manualul de Identitate Vizuala pentru Programul Operațional Regional 2014-2020; Prestatorul este obligat să respecte orice modificare,

- completare, actualizare a Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020 efectuată de către AMPOR;
- Conceptul creativ se va realiza în 20 de zile de la transmiterea comenzii ferme de către beneficiar;
 - Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării serviciilor ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini vor fi proprietatea beneficiarului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.
 - Machetarea tuturor materialelor se va face folosind texte realizate de Ofertant în baza informațiilor puse la dispoziție de către Beneficiar și asigurând ilustrații foto reprezentative pentru proiect.
 - Materialele se vor comanda ferm după semnarea contractului, se vor produce și se vor livra la sediul autorității contractante, în concordanță cu calendarul evenimentelor.

Toate materialele se predau pe bază de Proces Verbal realizat de către Prestator și semnat de Prestator și Beneficiar.

Pentru fiecare serviciu realizat beneficiarul va da Bunul de Tipar (BT) pe varianta print. Pentru aceasta Prestatorul va prezenta 2 exemplare martor pe care va obține BT-ul Beneficiarului: unul care va rămâne la Beneficiar și unul care va însoți pentru conformitate comanda finală.

În realizarea tuturor materialelor se vor folosi texte create de Ofertant pe baza informațiilor puse la dispoziție de Beneficiar.

5.1. Raportare activitate

Raportul de monitorizare TV va conține:

- Perioada în care s-a realizat difuzarea;
- Postul pe care s-a realizat difuzarea;
- Rata de audiență pe perioada difuzării;

Raportul de monitorizare radio va conține:

- Perioada în care s-a realizat difuzarea;
- Postul pe care s-a realizat difuzarea.
- Rata de audiență pe perioada difuzării.

Toate materialele de promovare elaborate în cadrul proiectului mai sus amintit, trebuie să respecte indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală a POR 2014-2020 în vigoare. Manualul de Identitate Vizuală pentru POR 2014-2020 se găsește la următorul link: <https://adrvest.ro/manualul-de-identitate-vizuala-regio-2014-2020-conform-noii-strategii-de-brand-in-vigoare-de-la-1-februarie-2018/>.

6. PREZENTAREA OFERTEI

Propunerea financiară trebuie să conțină cel puțin următoarele date:

Oferta financiară S.C. pentru servicii de informare și publicitate

Nr. Crt.	Denumire	Număr bucăți	Preț unitar (fără tva) -lei-	Valoare totală (fără tva)
	1	2	3	4 = 2 x 3
1	Realizarea conceptului creativ al campaniei	1		
2	Realizarea sondajului de opinie inițial (de referință)	1		
3	Spot audio (producție+difuzare)	1		
4	Spot video (producție+difuzare)	1		
5	Organizare eveniment, inclusiv conferință de presă	1		
6	Campanie de promovare a rezultatelor proiectului și a beneficiilor utilizării transportului public electric	3		
	Total			

Ofertantul trebuie să ofere pentru toate articolele, în caz contrar oferta va fi declarată neconformă. În cazul în care valoarea ofertată depășește valoarea estimată prevăzută în bugetul proiectului, oferta va fi declarată inacceptabilă și, ca urmare, respinsă.

Caietul de sarcini face parte integrantă din Documentația de atribuire și stă la baza elaborării ofertei, constituind ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică și financiară de către fiecare ofertant.

Cerințele impuse prin prezentul Caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată de către operatorii economici interesați, care se va abate de la prevederile acestui caiet de sarcini, va fi luată în considerare numai în cazul în care oferta tehnică este calitativ superioară specificațiilor tehnice menționate mai sus.

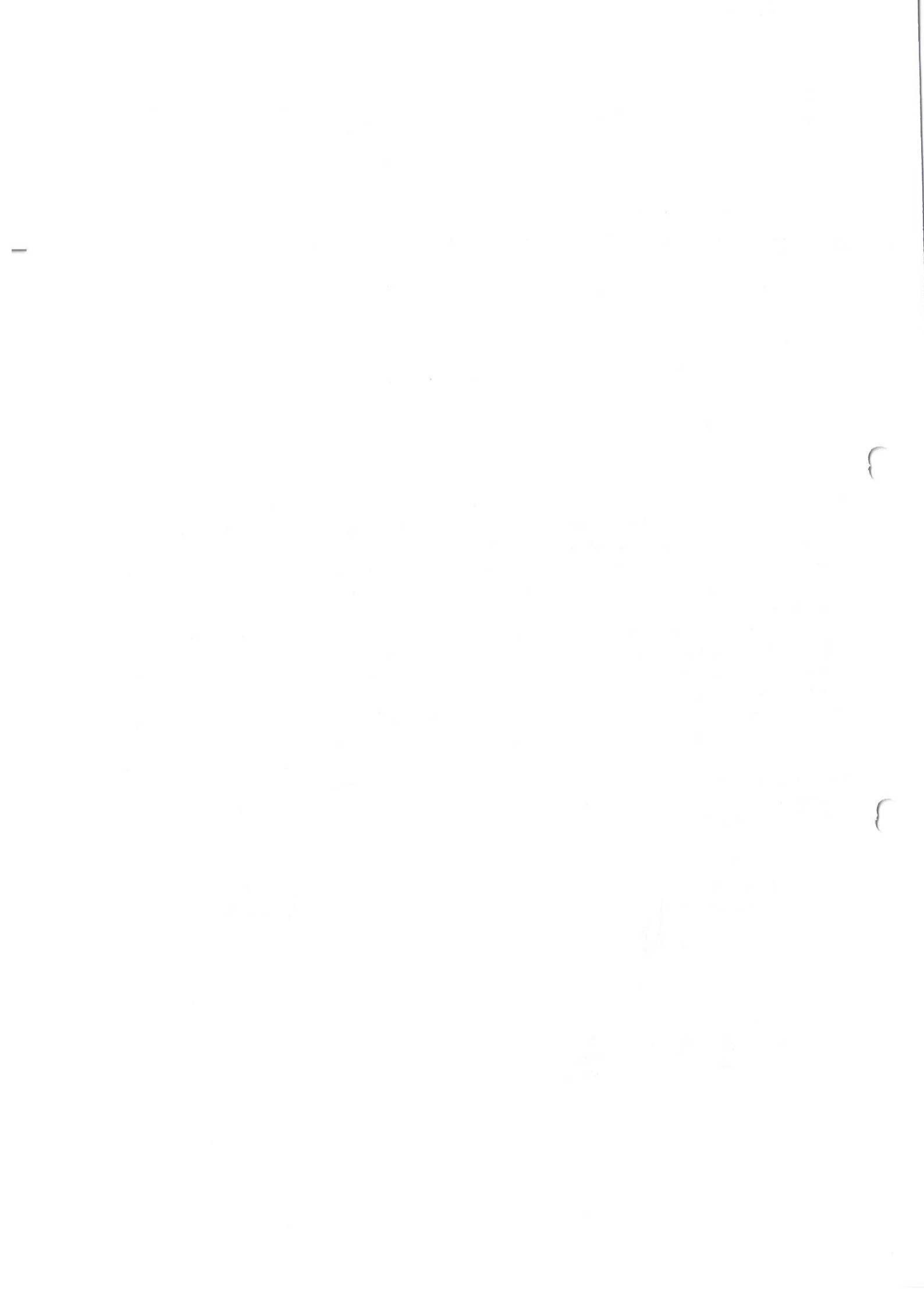
Ofertantul va elabora propunerea tehnică în conformitate cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini și va prezenta orice alte informații după cum este indicat în formularul de propunere tehnică. Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile minime, precum și cu toate cerințele impuse în Caietul de sarcini.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini.

MANAGER DE PROIECT,
Culiță CHIȘ

RESPONSABIL COMUNICARE,
Sanda GREBLĂ

ASISTENT PROIECT,
Simona MOLDOVAN



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
nr. data

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii, **între:**

Art. 1. Părți contractante

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, prin Primar, cu sediul în Timișoara, Bv. C.D. Loga nr.1, tel. 0256-408.480, fax. 0256-490.469, cod fiscal 14756536, reprezentat prin Dominic Fritz, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte

și

....., în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

Art. 2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;

b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. servicii - acțiuni specifice măsurilor de promovare privind activitățile și rezultatele proiectului și de conștientizare a populației cu privire la avantajele/beneficiile utilizării serviciului de transport public local de călători;

e. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă.

Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. AMPOR - Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional, respectiv Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației;

g. OI - organism intermediar pentru Programul Operațional Regional, respectiv Agenția pentru Dezvoltare Regională Vest;

h. garanția de bună execuție a contractului - garanția constituită în bani de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;

i. garanția serviciilor - garanție acordată de către prestator prin remedierea/prestarea serviciilor necorespunzătoare fără costuri în sarcina achizitorului și care curge de la data recepției efectuată la terminarea prestării serviciilor (inclusiv a finalizării remedierilor) și până la recepția finală.

j. recepția la terminarea serviciilor - recepția efectuată la terminarea completă a serviciilor;

k. recepția finală - recepția efectuată după expirarea perioadei de garanție.

Art. 3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate/completate/republicate, etc..

CLAUZE OBLIGATORII

26.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

26.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 27. Încetarea, denunțarea unilaterală și rezilierea contractului

27.1. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

27.2. - În cazul prevăzut la art. 27.1 din prezentul contract, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

27.3. - Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția instanțelor judecătorești, în următoarele cazuri:

- a) prestatorul cesionează drepturile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți, cu plata de despăgubiri în sarcina prestatorului; în acest caz prestatorul se obligă să plătească achizitorului despăgubiri în cuantum egal cu valoarea contractului inclusiv TVA;
- b) prestatorul și-a executat în mod necorespunzător oricare din obligațiile care îi revin prin contract, cu plata de despăgubiri în sarcina prestatorului; în acest caz prestatorul se obligă să plătească achizitorului despăgubiri în valoare egală cu valoarea contractului inclusiv TVA; neîndeplinirea obligațiilor contractuale se constată de către reprezentanții achizitorului din cadrul Echipei de Implementare a Proiectului, care pot solicita rezilierea contractului după două notificări consecutive transmise prestatorului, prin care i se aduce la cunoștință faptul că nu și-a executat sau și-a executat în mod necorespunzător oricare din obligațiile care îi revin prin contract.

27.4. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în situația următoare:

a) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

27.5. (1) Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din L 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

28. Asigurări

28.1. (1) Prestatorul are obligația de a încheia, înainte de începerea prestării serviciilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind derularea prezentului contract, inclusiv pentru personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze serviciile, precum și daunele sau prejudiciile aduse Achizitorului și sau față de terțe persoane fizice/juridice. Asigurarea se va încheia cel puțin la valoarea prezentului contract inclusiv TVA.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către prestator.

(3) Prestatorul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Prestatorul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

28.2. Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de prestator, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

Art. 29. Soluționarea litigiilor

29.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, sau prin mediere, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

29.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca litigiul să se soluționeze de către instanța judecătorească competentă de pe raza municipiului Timișoara.

Art. 30. Limba care guvernează contractul

30.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 31. Comunicări

31.1. - (1) De regulă, orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

31.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 32. Legea aplicabilă contractului

32.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi prezentul contract în trei exemplare originale, dintre care unul pentru prestator.

ACHIZITOR
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
PRIMAR
DOMINIC FRITZ

PRESTATOR

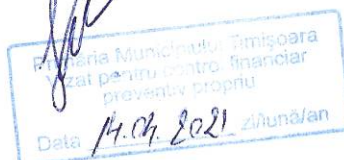
.....
reprezentat prin
.....

DIRECȚIA ECONOMICĂ
SLAVIȚA DUBLEȘ

DIRECȚIA GENERALĂ D.P.P.R.U.
DIRECTOR GENERAL
CULIȚĂ CHIS

SERVICIUL PROIECTE EDILITARE
ȘEF SERVICIU
LOREDANA SIBIAN

PT. ȘEF SERVICIU JURIDIC
CRISTINA BOZAN



-

C

C

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în prevederile art 60 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de **candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător/ subcontractant** al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că prin oferta depusa, nu mă aflu în situația generării unui conflict de interese, astfel cum este acesta definit la **art 59 din Legea 98/2016**, respectiv:

- **nu am** drept **membri** în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane *care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv* ori care se află în relații comerciale *cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante*, sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- **nu am nominalizat** printre **persoanele desemnate pentru executarea contractului**, persoane care sunt *soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv* ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

De asemenea, în **cazul** în care oferta noastră va fi declarată castigatoare, **declar ca nu voi angaja**, sau încheia **orice alte înțelegeri** privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, ori angajați/foști angajați ai autorității contractante, sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv, astfel cum este menționat la art.61, din Legea 98/2016.

Persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante și/sau în legătură cu prezenta procedură:

Fritz Dominic Samuel– Primar;

Latcau Ruben - Viceprimar;

Tabara-Amanar Cosmin Gabriel– Viceprimar;

Creiveanu Matei - Administrator Public;

Stanciu Steliana - Director economic;

Chis Culita – Director General

Radu Corina Valerica –Sef Serviciul Achizitiei Publice

Suli Caius Sorin - Sef Serv. Juridic

Dubles Victoria-Slavita - Consilier Birou Evidenta Patrimoniu;

Rosenblum Alina Ramona - Sef Birou Finantare Scolii;

Costa Eliza-Angela -Consilier Biroul Locuinte;
Dolha Nicoleta Ramona -Consilier Biroul Garaje, Cimitire Coserit si Spatii Utilitare;
Andron Liviu -Consilier Biroul Contabilitate;
Jurca Melinda Eniko -Consilier Biroul Evidenta Patrimoniu;
Szekely Emilia -Consilier Biroul Finantare Scolii;
Bozan Cristina Lucia-Consilier Juridic;
Consilieri locali: Ambrus Raul; Barabas Lorenzo Flavius; Boldura Vlad Andrei; Caldararu Lucian;
Craina Marius – Lucian; Diaconu Dan Aurel; Gonzalez Garrido Jorge; Ilca Cornel – Florin; Iliescu
Roxana – Teodora; Lapadatu Andra Anca; Lulciuc Adrian Razvan; Maris Daniela Mirela; Merean
Ovidiu; Mester Andrei; Militaru Elena – Rodica; Mosiu Simion; Munteanu Ana – Maria; Negrisanu
Razvan – Gabriel; Resitnec Dan; Romocean Paula – Ana; Sandu Constantin Ștefan; Stana Razvan –
Ion; Szilagyi Aida – Sorina; Țoanca Radu Daniel; Szatmari Ioan Stefan.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea,
derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

Chis Culita – MANAGER PROIECT
Simona Moldovan – Asistent proiect
Sanda Grebla – Responsabil Comunicare

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice
alte documente in sustinerea celor declarate.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea
prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic

stampila)

.....
(semnătura autorizată si (