

## SERVICII SF+PT C9b Inelul IV Vest: Str. Garii – Bd. Dambovita

### Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

CAN1063545/05.10.2021

#### I.1) Denumire si adrese

##### Municipiul Timisoara

Cod de identificare fiscala: 14756536; Adresa: Strada: Bv.C.D.Loga , nr. 1, Sector: -, Judet: Timis; Localitatea: Timisoara; Cod NUTS: RO424 Timis; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Persoana de contact: Corina Radu - Sef Serviciul Achizitii Publice; Telefon: +40 256408478; Fax: -  
E-mail: achizitiipublice@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

#### I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

#### I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

### Sectiunea II: Obiect

#### Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1) Titlu

SERVICII SF+PT C9b Inelul IV Vest: Str. Garii – Bd. Dambovita

Numar referinta: 14756536-2021-PAAPD1164482

##### II.1.2) Cod CPV principal

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

##### II.1.3) Tipul contractului

Servicii

##### II.1.4) Descrierea succinta

Prin prezentul contract se vor presta urmatoarele servicii: întocmirea studiului de fezabilitate conform H.G. nr. 907/29.11.2016 actualizată, a documentației tehnice pentru obținerea autorizației de construire, proiectului tehnic, caietelor de sarcini, detaliilor de execuție, plan SSM și asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe perioada desfășurării procedurii de achiziție a lucrărilor de execuție (in calitate de expert cooptat) și pe parcursul execuției lucrărilor până la finalizarea implementării proiectului și predarea proiectului As Built pe specialități, la recepția lucrării.

Activitățile aferente prezentei documentații, vor fi realizate în conformitate cu prevederile temei de proiectare, a notei conceptuale și a legislației în vigoare.

Termenul de prestare a serviciilor este de 210 zile eșalonate în 3 etape după cum urmează:

Etapa 1 presupune întocmirea studiului de fezabilitate, obținerea studiilor, avizelor și acordurilor de principiu necesare, elaborarea proiectului pentru autorizarea lucrărilor și predarea acestora în maxim 90 de zile de la ordinul de începere pentru SF.

Ordinul de începere pentru întocmirea SF-ului propriu-zis va fi emis numai după obținerea tuturor avizelor și acordurilor favorabile, solicitate prin Certificatul de urbanism. Perioada necesară obținerii avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism nu va fi cuprinsă în termenul de prestare.

Etapa 2 presupune obținerea Autorizației de construire în maxim 60 zile de la finalizarea etapei 1.

Etapa 3 presupune întocmirea Proiectului Tehnic de Execuție și a următoarelor documentații:

- Proiectul tehnic întocmit și verificat conform legislației în vigoare;
- Detalii de execuție;
- Plan SSM
- Documentația necesară aplicării procedurii de achiziție publică în vederea atribuirii contractului de achiziție publică pentru execuția de lucrări (caiet de sarcini pe specialități, liste de cantități, etc) și predarea acestora beneficiarului în maxim 60 de zile de la

ordinul de începere pentru PT.

În cazul în care Studiul de Fezabilitate nu a fost aprobat de plenum Consiliului Local Timișoara, contractul se consideră desființat de plin drept, fără nici o obligație din partea achizitorului.

Etapa 4 Asistență tehnică de specialitate din partea proiectantului, nu este cuprinsă în perioada de 210 zile.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare /informații suplimentare, în a 12-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, în condițiile în care solicitările se vor adresa cu cel puțin 22 zile înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse după acest termen nu vor mai fi luate în considerare.

### II.1.6) Informații privind loturile

Contractul este împărțit în loturi: Nu

### II.1.7) Valoarea totală a achiziției

Valoare: 1000000

Moneda: RON

## Secțiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timiș

**Locul principal de executare:**

Timișoara, str. Gării -Bv. Dimbovită Timișoara, str. Gării -Bv. Dimbovită

### II.2.4) Descrierea achiziției publice

*(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)*

Prin prezentul contract se vor presta următoarele servicii: întocmirea studiului de fezabilitate conform H.G. nr. 907/29.11.2016 actualizată, a documentației tehnice pentru obținerea autorizației de construire, proiectului tehnic, caietelor de sarcini, detaliilor de execuție, plan SSM și asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe perioada desfășurării procedurii de achiziție a lucrărilor de execuție (în calitate de expert cooptat) și pe parcursul execuției lucrărilor până la finalizarea implementării proiectului și predarea proiectului As Built pe specialități, la recepția lucrării.

Activitățile aferente prezentei documentații, vor fi realizate în conformitate cu prevederile temei de proiectare, a notei conceptuale și a legislației în vigoare.

Termenul de prestare a serviciilor este de 210 zile eșalonate în 3 etape după cum urmează:

Etapa 1 presupune întocmirea studiului de fezabilitate, obținerea studiilor, avizelor și acordurilor de principiu necesare, elaborarea proiectului pentru autorizarea lucrărilor și predarea acestora în maxim 90 de zile de la ordinul de începere pentru SF.

Ordinul de începere pentru întocmirea SF-ului propriu-zis va fi emis numai după obținerea tuturor avizelor și acordurilor favorabile, solicitate prin Certificatul de urbanism. Perioada necesară obținerii avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism nu va fi cuprinsă în termenul de prestare.

Etapa 2 presupune obținerea Autorizației de construire în maxim 60 zile de la finalizarea etapei 1.

Etapa 3 presupune întocmirea Proiectului Tehnic de Execuție și a următoarelor documentații:

- Proiectul tehnic întocmit și verificat conform legislației în vigoare;
- Detalii de execuție;
- Plan SSM
- Documentația necesară aplicării procedurii de achiziție publică în vederea atribuirii contractului de achiziție publică pentru execuția de lucrări (caiet de sarcini pe specialități, liste de cantități, etc) și predarea acestora beneficiarului în maxim 60 de zile de la ordinul de începere pentru PT.

În cazul în care Studiul de Fezabilitate nu a fost aprobat de plenum Consiliului Local Timișoara, contractul se consideră desființat de plin drept, fără nici o obligație din partea achizitorului.

Etapa 4 Asistență tehnică de specialitate din partea proiectantului, nu este cuprinsă în perioada de 210 zile.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare /informații suplimentare, în a 12-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, în condițiile în care solicitările se vor adresa cu cel puțin 22 zile înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse după acest termen nu vor mai fi luate în considerare.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei



Descriere: Componenta financiara

Pondere: 40%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de Șeful de proiect, sau echivalent

Descriere: Prin „experiența șef proiect” se înțelege experiența deținută în oricare din următoarele poziții:

- Coordonator de proiect/contract și/sau Adjunct Coordonator de proiect/contract
- Manager proiect/contract și/sau Adjunct Manager proiect/ contract
- Director proiect/contract și/sau Adjunct Director proiect/contract
- Project manager și/sau Project manager Adjunct
- Șef echipă proiectare și/sau Adjunct Șef echipă proiectare
- Șef proiect și/sau Adjunct Șef echipă proiectare
- Șef Proiect și/sau Adjunct Șef proiect, prin implicarea în cel puțin un contract de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare SF și/sau PT pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire a arterelor de circulație prevăzute cu linie de tramvai și/sau poduri și/sau pasaje și/sau viaducte.

Pondere: 6%

Algoritm de calcul: ~ Pentru participare în calitate de Sef de proiect, sau echivalent, la elaborarea a 4 sau mai multe documentații tehnico-economice, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 6 puncte;

~ Pentru participare în calitate de Sef de proiect, sau echivalent, la elaborarea a 3 (trei) documentații tehnico-economice, se acordă 3 puncte;

~ Pentru participare în calitate de Sef de proiect, sau echivalent, la elaborarea a 2 (două) documentații tehnico-economice, se acordă 2 puncte;

În situația în care în cadrul unei oferte sunt prezentați mai mulți Sefi de proiect, sau echivalent, se va lua în considerare persoana care obține cele mai multe puncte la încadrarea în una din situațiile enunțate mai sus. Nu se acordă punctaje intermediare.

Oferta este declarată neconformă în cazul în care ofertantul nu dispune de minim un Sef de proiect, sau echivalent, conform solicitării, care să fi participat la elaborarea a cel puțin unei documentații tehnico-economice.

Pentru demonstrarea încadrării în una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta:

Diplomă de inginer sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român, sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;

Declarația de disponibilitate, semnată de titular.

recomandare/fisa de post/contract de muncă/orice alte documente similare/Document constatator emis de Beneficiar din care să rezulte clar numele proiectului/contractului, calitatea pe care a avut-o în derularea acestuia (sef proiect sau poziții echivalente cu acestea ca responsabilități) și calitatea serviciilor prestate de către acesta.

Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzătoare emise în țara de rezidență.

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de Inginer proiectant de drumuri sau echivalent

Descriere: Prin „Experiența deținută în poziția de Inginer proiectant de drumuri”, se înțelege experiența dobândită în poziția de inginer proiectant drumuri și/sau Inginer drumuri, prin implicarea în cel puțin un contract de elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire a arterelor de circulație.

Pondere: 6%

Algoritm de calcul: Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 6 puncte, se acorda astfel:

~ Pentru participare în calitate de Inginer proiectant specialitatea drumuri, sau echivalent, la elaborarea a 4 (patru) sau mai multe documentații tehnico-economice, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 6 puncte;

~ Pentru participare în calitate de Inginer proiectant specialitatea drumuri, sau echivalent, la elaborarea a 3 (trei) documentații tehnico-economice, se acordă 3 puncte;

~ Pentru participare în calitate de Inginer proiectant specialitatea drumuri, sau echivalent, la elaborarea a 2 (două) documentații tehnico-economice, se acordă 2 puncte;

În situația în care în cadrul unei oferte sunt prezentați mai mulți Inginer proiectant specialitatea drumuri, sau echivalent, se va lua în considerare persoana care obține cele mai multe puncte la încadrarea în una din situațiile enunțate mai sus. Nu se acordă punctaje intermediare.

Oferta este declarată neconformă în cazul în care ofertantul nu dispune de minim un Inginer proiectant specialitatea drumuri, sau echivalent, conform solicitării.

Pentru demonstrarea încadrării în una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta:

Diplomă de inginer sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român, sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;

Declarația de disponibilitate, semnată de titular.

recomandare/fisa de post/contract de muncă/orice alte documente similare/Document constatator emis de Beneficiar din care să rezulte clar numele proiectului/contractului, calitatea pe care a avut-o în derularea acestuia (inginer proiectant specialitatea drumuri, sau poziții echivalente cu acestea ca responsabilități) și calitatea serviciilor prestate de către acesta.

Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzătoare emise în țara de rezidență.

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de Inginer proiectant de poduri sau echivalent

Descriere: Prin „Experiența deținută de Inginer proiectant de poduri sau echivalent„, se înțelege Experiența deținută în poziția de Inginer proiectant de poduri și/sau Inginer proiectant structuri și/sau Inginer proiectant lucrări de artă, prin implicarea în cel puțin un contract de elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire a arterelor de circulație care au inclus cel puțin un pod și/ sau pasaj și/ sau viaduct.

Pondere: 6%

Algoritm de calcul: Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 6 puncte , se acorda astfel:

~ Pentru participare în calitate de Inginer proiectant specialitatea poduri, sau echivalent, la elaborarea a 4 (patru) sau mai multe documentații tehnico-economice, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 6 puncte;

~ Pentru participare în calitate de Inginer proiectant specialitatea poduri, sau echivalent, la elaborarea a 3 (trei) documentații tehnico-economice, se acordă 3 puncte;

~ Pentru participare în calitate de Inginer proiectant specialitatea poduri, sau echivalent, la elaborarea a 2 (două) documentații tehnico-economice, se acordă 2 puncte;

În situația în care în cadrul unei oferte sunt prezentați mai mulți Inginer proiectant de poduri, sau echivalent, se va lua în considerare persoana care obține cele mai multe puncte la încadrarea în una din situațiile enunțate mai sus. Nu se acordă punctaje intermediare. Oferta este declarată neconformă în cazul în care ofertantul nu dispune de minim un Inginer proiectant de poduri, sau echivalent, conform solicitării.

Pentru demonstrarea încadrării în una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta:

Diplomă de inginer sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român, sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;

Declarația de disponibilitate, semnată de titular.

recomandare/fisa de post/contract de muncă/orice alte documente similare/Document constatator emis de Beneficiar din care să rezulte clar numele proiectului/contractului, calitatea pe care a avut-o în derularea acestuia (Inginer proiectant de poduri, sau poziții echivalente cu acestea ca responsabilități) și calitatea serviciilor prestate de către acesta.

Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzătoare emise în țara de rezidență.

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de Specialistul în geotehnică și fundații, sau echivalent

Descriere: Prin „Experiența deținută de Specialistul în geotehnică și fundații, sau echivalent„, se înțelege Experiența profesională deținută, prin implicarea în cel puțin un contract în elaborarea de studii geotehnice aferente Studiilor de fezabilitate și/sau Proiectelor tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire a arterelor de circulație.

Pondere: 6%

Algoritm de calcul: Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 6 puncte , se acorda astfel:

~ Pentru participare în calitate de Specialist în geotehnică și fundații, sau echivalent, la elaborarea a 4 (patru) sau mai multe documentații tehnico-economice, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 6 puncte;

~ Pentru participare în calitate de Specialist în geotehnică și fundații, sau echivalent, la elaborarea a 3 (trei) documentații tehnico-economice, se acordă 3 puncte;

~ Pentru participare în calitate de Specialist în geotehnică și fundații, sau echivalent, la elaborarea a 2 (două) documentații tehnico-economice, se acordă 2 puncte;

În situația în care în cadrul unei oferte sunt prezentați mai mulți Specialistul în geotehnică și fundații, sau echivalent, sau echivalent, se va lua în considerare persoana care obține cele mai multe puncte la încadrarea în una din situațiile enunțate mai sus. Nu se acordă punctaje intermediare.

Oferta este declarată neconformă în cazul în care ofertantul nu dispune de minim un Specialistul în geotehnică și fundații, sau echivalent, sau echivalent, conform solicitării.

Pentru demonstrarea încadrării în una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta:

Diplomă de inginer sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român, sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;

Declarația de disponibilitate, semnată de titular.

recomandare/fisa de post/contract de muncă/orice alte documente similare/Document constatator emis de Beneficiar din care să rezulte clar numele proiectului/contractului, calitatea pe care a avut-o în derularea acestuia (Specialistul în geotehnică și fundații, sau echivalent, sau poziții echivalente cu acestea ca responsabilități) și calitatea serviciilor prestate de către acesta.

Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzătoare emise în țara de rezidență.

Denumire factor evaluare: Specialistul în domeniul protecției mediului sau echivalent



Descriere: Prin „specialist in domeniul protecției mediului sau echivalent” se înțelege experiența profesională deținută în realizarea de Studii de Evaluare Adecvată (SEA), prin implicarea în cel puțin un contract de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare a Studiilor de fezabilitate și/sau Proiectelor tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire a arterelor de circulație.

Pondere: 6%

Algoritm de calcul: Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 6 puncte, se acorda astfel:

- Pentru 2 SEA: 2 puncte;
- Pentru 3 SEA: 3 puncte;
- Pentru 4 sau mai multe SEA: 6 puncte.

În situația în care în cadrul unei oferte sunt prezentați mai mulți Specialiști în domeniul protecției mediului, sau echivalent, sau echivalent, se va lua în considerare persoana care obține cele mai multe puncte la încadrarea în una din situațiile enunțate mai sus. Nu se acordă punctaje intermediare.

Oferta este declarată neconformă în cazul în care ofertantul nu dispune de minim un Specialist în domeniul protecției mediului, sau echivalent, conform solicitării.

Pentru demonstrarea încadrării în una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta:

Diplomă studii superioare absolvite cu diplomă de licență/ diplomă de absolvire sau echivalent în domeniul protecției mediului, sau similar pentru cetățenii din alte țări;

Declarația de disponibilitate, semnată de titular;

Recomandare/fișa de post/contract de muncă/orice alte documente similare/Document constatator emis de Beneficiar din care să rezulte clar numele proiectului/contractului, calitatea pe care a avut-o în derularea acestuia (Specialist în domeniul protecției mediului, sau echivalent, sau poziții echivalente cu acestea ca responsabilități), documentația realizată (SEA și/sau RIM) și calitatea serviciilor prestate de către acesta.

Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzătoare emise în țara de rezidență.

Denumire factor evaluare: Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor

Descriere: Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor se urmărește abordarea propusă privind implementarea contractului prin prisma metodologiei de prestare a serviciilor.

Pentru evaluarea și acordarea punctajului aferent acestui factor, în cadrul ofertei tehnice, ofertantul va completa și prezenta formularul denumit „Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor”, care va conține metodologia de prestare a serviciilor care va cuprinde activitățile minime impuse prin tema de proiectare, va detalia (dupa caz) subactivitățile care compun activitățile principale prevăzute în tema de proiectare, în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile și ipotezele identificate, precum și cu rezultatele așteptate. Dacă este cazul, în cadrul acestui formular se vor prezenta eventualele puncte de blocaj în realizarea activităților/subactivităților contractului și metodele propuse pentru depășirea acestora.

Pondere: 20%

Algoritm de calcul: Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 20 puncte, se acorda astfel:

- dacă ofertantul propune o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează o foarte bună înțelegere a activităților stabilite în Tema de proiectare prin: - detalierea TUTUROR sub-activităților care compun activitățile specifice prevăzute în Tema de proiectare în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile și ipotezele identificate, precum și cu rezultatele așteptate, - identificarea potențialelor puncte de blocaj pentru fiecare activitate și prezentarea metodelor de depășire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare - tehnice și/ sau umane), se acorda 20 puncte.
- dacă ofertantul propune o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează o bună înțelegere a particularităților activităților stabilite în Tema de proiectare prin: - detalierea PARȚIALĂ a sub-activităților care compun activitățile specifice prevăzute în Tema de proiectare în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile și ipotezele identificate, precum și cu rezultatele așteptate, - identificarea potențialelor puncte de blocaj pentru unele dintre activități și prezentarea metodelor de depășire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare - tehnice și/ sau umane), se acorda 10 puncte.
- dacă ofertantul propune o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează o înțelegere limitată/în mică măsură a contextului, prin tratarea generică a sub-activităților prevăzute în Tema de proiectare în succesiunea logică a acestora, fără ca acestea să fie puse în corelare cu riscurile și ipotezele identificate sau cu rezultatele așteptate, se acorda 5 puncte.

Denumire factor evaluare: Planificarea adecvată a resurselor tehnice și umane în corelare cu specificul și complexitatea activităților desfășurate în cadrul contractului

Descriere: Pentru evaluarea și acordarea punctajului aferent acestui factor, în cadrul ofertei tehnice, ofertantul va completa și prezenta formularul denumit „Planificarea adecvată a resurselor tehnice și umane”, care va conține minim detalierea activităților și sub-activităților temei de proiectare, etapele/stadiile considerate esențiale, punctele de control și validare, precum și rezultatele și efectele estimate a fi obținute, în corelare cu perioada, frecvența și durata acestora. De asemenea, la cele de mai sus vor fi corelate resursele umane, atribuțiile și responsabilitățile acestora, inclusiv facilitățile suport (resurse tehnice, logistice, administrative, etc.) pe care ofertantul le pune la dispoziție.

Pondere: 10%

Algoritm de calcul: Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 10 puncte, se acorda astfel:

- dacă planificarea activităților și a resurselor necesare pentru realizarea acestora conform prevederilor din Tema de proiectare sunt

corect eșalonate/alocate, în sensul că ofertantul planifică și alocă atât resurse tehnice, cât și resurse umane pentru realizarea tuturor activităților și subactivităților, iar acestea sunt suficiente și adecvate pentru îndeplinirea activităților și subactivităților, se va acorda 10 puncte.

- dacă planificarea activităților și a resurselor necesare pentru realizarea acestora conform prevederilor din Tema de proiectare sunt parțial planificate/alocate, în sensul că: fie sunt identificate doar resursele tehnice, fie sunt identificate doar resursele umane, fie nu sunt planificate/alocate resurse pentru toate activitățile și subactivitățile în conformitate cu nevoile identificate în Tema de proiectare, se va acorda 8 puncte.

- dacă ofertantul realizează o prezentare generală a resurselor tehnice și umane identificate ca fiind necesare pentru îndeplinirea contractului, fără ca acestea să fie planificate/alocate pe activități/ sub-activități, se va acorda 2 puncte.

Punctajul total al fiecărei oferte se va obține prin însumarea punctajelor tuturor factorilor de evaluare:

$$P \text{ oferta} = P1 + P2 + P3 + P4 + P5 + P6 + P7 + P8$$

Ca dovadă a calității serviciilor, în cadrul ofertei tehnice vor fi depuse documentele necesare evaluării, conform celor impuse în Tema de proiectare.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

#### II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

#### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

#### II.2.14) Informatii suplimentare

-

### Secțiunea IV: Procedura

---

#### IV.1) Descriere

##### IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

##### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

##### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

##### IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

#### IV.2) Informatii administrative

##### IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE: 2021/S 043-107605

##### IV.2.8) Informatii privind incetarea sistemului dinamic de achizitii

Anuntul implica incetarea sistemului dinamic de achizitii publicat in anuntul de participare de mai sus: Nu

##### IV.2.9) Informatii privind incetarea unei invitatii la o procedura concurentiala de ofertare sub forma unui anunt orientativ periodic

Entitatea contractanta nu va atribui niciun alt contract pe baza anuntului orientativ periodic mentionat mai sus: Nu



## Sectiunea V: Atribuirea contractului

---

Se atribuie un contract/un lot: Da

### V.2) Atribuirea contractului

#### Contract de servicii SF+PT C9b Inelul IV Vest: Str. Garii – Bd. Dambovita

**V.2.1) Numarul si data incheierii contractului**  
83 / 30.09.2021

#### V.2.2) Informatii privind ofertele

Numarul de oferte primite: 3  
Numarul de oferte primite de la IMM-uri: 3  
Numarul de oferte primite de la ofertanti din alte state membre ale UE: 0  
Numarul de oferte primite de la ofertanti din state care nu sunt membre ale UE: 0  
Numarul de oferte primite prin mijloace electronice: 3  
Contractul a fost atribuit unui grup de operatori economici: Da

#### V.2.3) Numele si adresa contractantului

##### SC F.I.P. Consulting SRL

Cod de identificare fiscala: RO 18423208; Adresa: Strada Alba Iulia, Nr. 1, Sector: 3; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 031105; Tara: Romania; Telefon: +40 729080137; Fax: -E-mail: andronicradu@gmail.com; Adresa internet: (URL) www.fipconsulting.ro; Contractul este un IMM Nu

##### Urban Proiect Grup

Cod de identificare fiscala: RO 18169712; Adresa: Strada Calcarului, Nr. 2, Sector: 1; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 013372; Tara: Romania; Telefon: +40 213367776; Fax: +40 213367776; E-mail: adrian.draghici@urbanproiectgrup.ro; Adresa internet: (URL) www.urbanproiectgrup.ro; Contractul este un IMM Da

#### V.2.4) Informatii privind valoarea contractului/lotului

Valoarea totala estimata initiala a contractului/lotului: 1162812,60  
Valoarea totala a contractului/lotului: 1000000  
Moneda: RON

#### V.2.5) Informatii privind subcontractarea

Este probabil sa se recurga la subcontractarea contractului: Da  
Valoarea sau procentul din contract care ar putea fi subcontractat unor terti:  
Valoare fara TVA: 0 Moneda: RON  
Procent: 5%

## Sectiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.3) Informatii suplimentare

1. In cadrul documentelor atasate anuntului de participare publicat in SEAP, DUAE este configurat direct in SEAP si pus la dispozitia operatorilor economici interesati. Operatorii economici participanti vor completa in SEAP in mod direct, in acest document informatiile/ raspunsurile aferente incadrarii/neincadrarii in motivele de excludere, respectiv indeplinirii criteriilor de calificare solicitate de catre autoritatea contractanta, tanand cont de calitatea in care acestia participa la procedura de atribuire, respectiv ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz.

2. Pentru vizualizarea documentelor atasate, operatorii economici trebuie sa detina un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic.

3. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta (DUAE completat, declaratia privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare si, daca este cazul, Angajamentul de sustinere al tertului sustinator, acordurile de asociere si/sau subcontractare ), numai in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa si numai pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor in anuntul de participare.

4. Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa in mod exclusiv in SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari, sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita precizat de autoritatea contractanta la sectiunea II.1.4 a prezentului document, respectiv nu mai tarziu de 22 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse

dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare. Conform art.160-161 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in a 12-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in masura in care acestea vor fi adresate in termenul prevazut in anuntul de participare. Raspunsul consolidat la clarificarile solicitate, va fi publicat in SEAP in cadrul anuntului de participare.

5.În cazul în care autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari în scopul verificarii conformitatii ofertei cu cerintele impuse, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului se transmit în SEAP doar în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. In situatia în care raspunsul ofertantului este postat in SEAP fara semnatura electronica extinsa, oferta sa va fi asimilata prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, fiind respinsa ca inacceptabila.

6.Daca în urma aplicarii criteriului atribuire "cel mai bun calitate pret", două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, si oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

#### VI.4) Proceduri de contestare

##### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

###### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: [office@cncs.ro](mailto:office@cncs.ro); Adresa internet: (URL) [www.cncs.ro](http://www.cncs.ro);

##### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

##### VI.4.3) Procedura de contestare

###### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii 101/2016, cu ultimele completari si modificari.

##### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

###### Municipiul Timisoara - Serviciul Achizitii Publice, cam.223

Adresa: Bv. C.D. Loga nr.1; Localitatea: Timisoara; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Telefon: +40 256408478; Fax: -E-mail: [achizitii publice@primariatm.ro](mailto:achizitii publice@primariatm.ro); Adresa internet: (URL) [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro);

##### VI.4.5) Numarul deciziei emise de CNSC aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

##### VI.4.6) Numarul hotararii instantei aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

##### VI.4.7) Procedura verificata ANAP

Nu

##### VI.5) Data expedierii prezentului anunt

05.10.2021

PRIMAR  
DOMINIC FRITZ

SEF BIROULUI ACHIZITII PUBLICE  
Căpitan Radu