OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*denumirea/numele*)

***DECLARAŢIE***

***privind neincadrarea in prevederile art 60 din Legea 98/2016***

Subsemnatul, .............. reprezentant împuternicit al ......................... *(denumirea operatorului economic*) în calitate de ***ofertant/ofertant asociat/terţ susţinător/subcontractant*** al ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că prin oferta depusa, nu mă aflu în situaţia generarii unui conflict de interese, astfel cum este acesta definit la ***art 59 din Legea 98/2016***, respectiv:

* ***nu am*** drept ***membri*** în cadrul consiliului de administraţie/organului de conducere sau de supervizare şi/sau acţionari ori asociaţi semnificativi persoane *care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea* inclusiv ori care se află în relaţii comerciale *cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante,* sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire;
* ***nu am nominalizat*** printre ***persoanele desemnate pentru executarea contractului***, persoane care sunt *soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv* ori care *se află în relaţii comerciale* cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire.

In cazul in careofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus/terţul susţinător al ofertantului, *este organizat ca si societate pe acţiuni cu capital social reprezentat prin acţiuni la purtător*, va declara si urmatoarele:

* *respectam* prevederile art. 53 alin. (2) şi (3), din Legea nr.98/2016;

De asemenea, in ***cazul*** in care oferta noastra va fi declarata castigatoare, ***declar ca nu voi angaja***, sau încheia ***orice alte înţelegeri*** privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziţie publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, ori angajaţi/foşti angajaţi ai autorităţii contractante, sau ai furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire a încetat relaţiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziţie publică, pe parcursul unei perioade de cel puţin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancţiunea rezoluţiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv, astfel cum este mentionat la art.61, din Legea 98/2016.

Persoane ce dețin funcții de decizie in cadrul autoritatii contractante şi/sau în legătură cu prezenta procedură:

Fritz Dominic Samuel– Primar;

Latcau Ruben - Viceprimar;

Tabara-Amanar Cosmin Gabriel– Viceprimar;

Creiveanu Matei - Administrator Public;

Stanciu Steliana - Director Directia Economica;

Schipor Lucretia –Pt.Sef Birou Achizitii Publice

SuliCaius Sorin **–** Secretar

Dubles Victoria-Slavita **-** Sef Birou Evidenta Mijloace Fixe;

Jurca Melinda Eniko - Consilier Birou Evidenta Mijloace Fixe;

Rosenblum Alina Ramona - Sef Birou Finantari Buget Local;

Costa Eliza-Angela - Consilier Serviciul Locuinte si Preemtiuni;

Dolha Nicoleta Ramona - Consilier Birou Administrare Spatii Utilitare, Servicii Conexe si Contracte Garaje;

Andron Liviu -Consilier Biroul Contabilitate;

Bozan Cristina - Consilier Juridic;

Jenariu Cristian-Consilier Juridic;

Buda Malina - Consilier Serviciu Unitatea de Implementare Proiecte de Infrastructura pentru Cultura;

Neagu Liola Luciana – Consilier Transport si Siguranta Circulatiei

Consilieri locali: Ambrus Raul; Barabas Lorenzo Flavius; Boldura Vlad Andrei; Caldararu Lucian; Craina Marius – Lucian; David Emanuel; Diaconu Dan Aurel; Gonzalez Garrido Jorge; Ilca Cornel – Florin; Iliescu Roxana – Teodora; Lapadatu Andra Anca; Lulciuc Adrian Razvan; Maris Daniela Mirela; Merean Ovidiu; Mester Andrei; Militaru Elena – Rodica; Mosiu Simion; Munteanu Ana – Maria; Negrisanu Razvan – Gabriel; Romocean Paula – Ana; Sandu Constantin Ştefan; Stana Razvan – Ion; Szatmari Ioan Stefan; Szilagyi Aida – Sorina; Țoanca Radu Daniel.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

Sanda Grebla – Sef Serviciu U.I.P.I.C.

Bogdan Popescu – Consilier Serviciu U.I.P.I.C.

Alexandrescu Lavinia - Consilier Biroul Achizitii Publice

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice alte documente in sustinerea celor declarate.

Înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării ……………….. Operator economic

*………………...............................*

*(semnătura autorizată si stampila )*

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*denumirea/numele*)

***DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA***

***IN SITUATIILE DE EXCLUDERE PREVAZUTE LA ART. 164 DIN LEGEA NR. 98/2016***

Subsemnatul(a) .................................................. reprezentant împuternicit al ............................................

……………………………….……………………………………*(denumirea/numele şi sediul/adresa operatorului economic)*, declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi sub sancţiunile aplicate faptei de fals în declaratii, că nu mă aflu în situaţia prevăzută la art. 164 din Legea nr. 98/2016, respectiv ca operatorul economic pe care il reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti pentru comiterea uneia dintre urmatoarele infractiuni: constituirea unui grup infracţional organizat, (art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal), infracţiuni de corupţie ( art. 289-294 din Legea nr. 286/2009) şi infracţiuni asimilate infracţiunilor de corupţie ( art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 ), infracţiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, ( art. 18^1-18^5 din Legea nr. 78/2000) , acte de terorism, ( art. 32-35 şi art. 37-38 din Legea nr. 535/2004) , spălarea banilor, (art. 29 din Legea nr. 656/2002) , traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile, ( art. 209-217 din Legea nr. 286/2009), fraudă, ( art. 1 din Convenţia privind protejarea intereselor financiare ale Comunităţilor Europene din 27 noiembrie 1995).

De asemenea, declar sub sanctiunea aplicata faptei de fals în declaratii ca nici un membru al organului de administrare, de conducere sau supraveghere si, de asemenea, nici o persoana cu putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul operatorului economic pe care il reprezint nu a fost condamnat prin hotarare judecatoreasca definitiva pentru comiterea uneia dintre infractiunile mentionate mai sus.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării ................................

Operator economic

………………………………………

*(semnătura autorizată si stampila )*

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*denumirea/numele*)

***DECLARAŢIE***

***privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 165 si 167 din Legea nr. 98/2016***

Subsemnatul(a) .................................................. reprezentant împuternicit al ..........................

……………………………………………………………*(denumirea/numele operatorului economic*) în calitate de ofertant pentru atribuirea contractului de achiziţie publică având ca obiect **servicii de *informare si publicitate*** din cadrul proiectului ***„Cladire in regim de inaltime P+2E cu functiunea de Centru Cultural si Educational Kuncz* ” SMIS 140971**, la data de .............................. (zi/luna/an), organizată de MUNICIPIUL TIMISOARA, declar pe propria răspundere si sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunii aplicabile pentru fals in declaratii că:

- nu mi-am incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor şi contribuţiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în ţara în care sunt stabilit, obligatii stabilite printr-o hotarare judecatoreasca sau decizie administrativa avand caracter definitiv si obligatoriu in conformitatea cu legea statului in care sunt stabilit.

De asemenea, declar pe propria răspundere si sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunii aplicabile pentru fals in declaratii că:

a) nu mi-am incalcat obligatiile stabilite la art. 51 din Legea 98/2016, respectiv, am tint cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

b) nu ma aflu în procedura insolvenţei sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activităţii;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuţie integritatea;

d) nu am încheiat cu alţi operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ma aflu într-o situaţie de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la la pregătirea procedurii de atribuire, iar in situatia in care am participat, aceasta participare nu a condus la o distorsionare a concurenţei;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligaţiile principale ce imi reveneau în cadrul unui contract de achiziţii publice, al unui contract de achiziţii sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancţiuni comparabile;

h) nu voi transmite declaraţii false în conţinutul informaţiilor transmise la solicitarea autorităţii contractante în scopul verificării absenţei motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare şi selecţie;

i) nu am încercat si nu voi incerca să influenţez în mod nelegal procesul decizional al autorităţii contractante, să obţină informaţii confidenţiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire si nu voi furniza informaţii eronate care pot avea o influenţă semnificativă asupra deciziilor autorităţii contractante privind excluderea din procedura de atribuire a subscrisei, selectarea subscrisei sau atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru către subscrisa.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării ................................

Operator economic,

..............................................

*(semnătura autorizată si stampila )*

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*denumirea/numele*)

**FORMULAR DE OFERTA**

*Către*

**MUNICIPIUL TIMISOARA**

BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

Domnilor,

Examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii................................., reprezentanţi ai ofertantului ………............. (*denumirea/numele ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţie, sa prestam **serviciile de *informare si publicitate*** din cadrul proiectului ***„Cladire in regim de inaltime P+2E cu functiunea de Centru Cultural si Educational Kuncz* ” SMIS 140971,** coduriCPV:79341000-6 – Servicii de publicitate,pentru suma de **..................... lei** (*suma în litere şi în cifre, precum şi moneda ofertei*), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ...................... (*suma în litere şi în cifre*).

1. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, sa prestam serviciile pe intreaga perioada de derulare a contractului de finantare.
2. Ne angajăm sa menţinem aceasta oferta valabilă pentru o durata de **45 zile**, şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Pana la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie publica aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Am înţeles şi consimţim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câştigătoare, sa constituim garanţia de buna execuţie în conformitate cu prevederile din documentaţia de atribuire.
5. Înţelegem ca nu sunteţi obligaţi sa acceptaţi oferta cu cel mai mic pret sau orice alta oferta pe care o puteţi primi.

Data ...............................

...............................................................................,

*(nume, prenume,semnătură si stampila)*

in calitate de ............................................ legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele ...................................................... (*denumirea/numele operatorului economic)*

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*denumirea/numele*)

**Centralizatorul de preturi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt.** | **Denumire** | **Nr. Bucăți** | **Preţ unitar**  (fără tva)  **-lei-** | **Valoare totală**  **(**fără tva) |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 = 2 x 3 |
| 1 | Organizare conferință de presă | 3 |  |  |
| 2 | Transmitere comunicate de presă | 5 |  |  |
| 3 | Organizare eveniment la lansarea centrului cultural și educațional | 1 |  |  |
| 4 | Campanie de promovare a rezultatelor proiectului și a beneficiilor utilizării serviciilor sociale și culturale oferite în cadrul centrului cultural și educațional, inclusiv amplasarea panoului temporar (în timpul executării lucrarilor) și a plăcii definitive (după finalizarea lucrărilor). | 1 |  |  |
|  | **Total** | - |  |  |

Data……………..

…………………………………………………….

(*nume, prenume, semnatura si stampila*)

in calitate de ……………………… legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele …………….. (*denumirea/numele operatorului economic*)

*Operator**economic,*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(denumirea/numele)*

**Modul de prezentare a ofertei tehnice privind atribuirea contractului de**

**servicii de *informare si publicitate*** din cadrul proiectului ***„Cladire in regim de inaltime P+2E cu functiunea de Centru Cultural si Educational Kuncz* ” SMIS 140971**

Prin prezenta documentatie, subsemnatul................................................. (*nume si prenume in clar a persoanei autorizate*), reprezentant al ………………….......…….. (*denumirea ofertantului*), confirm realizarea serviciilor mentionate mai sus.

*Mai jos detaliez concret modul de realizare a acestui contract, in functie de cerintele minime impuse de autoritatea contractanta prin caietul de sarcini.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Cerinte minime caiet sarcini** | ***Modul de indeplinire al cerintelor caietului de sarcini de catre ofertant (se va completa de catre ofertant)*** |
| **1. Organizarea a trei conferințe de presă și transmiterea a minim 5 comunicate de presă**   * Ofertantul va organiza conferințe de presă și va transmite comunicate de presă pe toata perioada proiectului, cât și la finalizarea acestuia. Ofertantul va asigura redactarea textului si ilustrarea cu foto a articolului in baza informatiilor puse la dispozitie de beneficiar.   Evenimentul are drept scop mediatizarea investiției și a finanțatorului precum și atragerea atenției grupului țintă și a beneficiarilor indirecți asupra investiției realizate și a beneficiilor viitoare.   * Prestatorul va asigura înregistrarea video/audio și fotografierea întregului eveniment și le va prezenta Beneficiarului pe suport elctronic; * Comunicatul de presă va cuprinde detaliile investiției (finanțator, durată, beneficiari etc.) și informații privind rezultatele proiectului și impactul acestuia; * Comunicatele de presă se vor întocmi conform cerințelor din Manualul de Identitate vizuală pentru programul Operațional regional 2014-2020.   **2. Organizare eveniment la lansarea centrului cultural și educațional**   * Evenimentul va fi organziat la data recepției finale a proiectului, cu participarea a maximum 50 de persoane; * Ofertantul va propune un concept al evenimentului și un plan de comunicare. Conceptul evenimentului trebuie să fie original, accesibil și atractiv pentru publicul țintă. După atribuirea contractului, conceptul evenimentului și planul de comunicare vor fi adaptate/ajustate în funcție de solicitările beneficiarului, a organismului finanțator etc. * Ofertantul va asigura: * Echipa de organizare/personal pentru desfășurarea evenimentului; * Realizarea și transmiterea invitațiilor la eveniment; * Obținerea confirmărilor din partea invitaților; * Primirea și înregistrarea participanților (liste de prezență); * Prezența cel puțin a unei persoane din echipa de proiect a Prestatorului care va modera evenimentul; * Aparatura necesară desfășurării evenimentului (microfoane, instalație audio-video etc.) și personal de specialitate; * Prezența unui fotograf profesionist care va realiza fotografii pe parcursul derulării evenimentului și va asigura arhiva fotografică a acestuia; * Servicii de catering pentru o pauză de cafea, pentru persoanele participante. * În cadrul evenimentului, fiecare participant va primi un kit format din: spotul audio, mapă cu informații referitoare la proiect și 5 fotografii reprezentative pentru proiect; comunicatul de presă aferente evenimentului, în format tipărit și în format electronic, încărcat pe suportul de memorie electronică. * Prestatorul nu va putea promova în cadrul evenimentului personalități politice, produse și servicii, în scop comercial. * Prestatorul va pune la dispoziția Autorității Contractante în termen de maximum 5 zile lucrătoare materialele foto/vido/audio realizate în timpul evenimentului. * Scenariul evenimentului, spațiul de desfășurare, conținutul kit-ului se vor decide împreună cu Autoritatea Contractantă.   **3. Campanie de promovare a rezultatelor proiectului și a beneficiilor utilizării serviciilor sociale și culturale oferite în cadrul centrului cultural și educațional**   * Se va realiza o campanie de promovare a rezultatelor proiectului și a beneficiilor serviciilor sociale și culturale oferite în cadrul centrului, imediat după recepția finală a centrului cultural și educațional – tema campaniei va fi prezentarea acestuia; * Publicul țintă al campaniei este format de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială (tineri, persoanele din familii cu venituri reduse, persoanele fără adăpost, copii aflați în situații de risc, persoanele defavorizate aparținând etniei rome). * Ofertantul va prezenta un concept general pentru campania de promovare și pentru materialele de informare și promovare care se vor folosi în cadrul acesteia, urmând ca acesta să fie detaliat după semnarea contractului, împreună cu reprezentanții autorității contractante, organismului finanțator etc.   4. **Amplasarea panoului temporar (în timpul executării lucrarilor) și a plăcii definitive (după finalizarea lucrărilor).**   * Panoul informativ va fi montat pentru toată durata de implementare a proiectului, la locaţia acestuia şi va fi realizat cu respectarea Manualului de Identitate Vizuală al POR. Cel puţin 25% din suprafaţa panoului va fi consacrată participării Comunităţii şi în mod specific va cuprinde: - logo-ul Uniunii, cu steagul şi cuvintele „Uniunea Europeană” - contribuţia financiară a Uniunii Europene. Panoul va include obligatoriu şi: titlul proiectului, valoarea proiectului, contribuţia Uniunii Europene, a Guvernului României şi a beneficiarului, beneficiarul proiectului, denumirea contractorului, data începerii şi finalizării proiectului, sigla şi sloganul POR, denumirea Autorităţii de Management, denumirea Organismului Intermediar, sigla Guvernului României, sigla Instrumentelor Structurale și textul „Investim în viitorul tău ! Proiect cofinanţat din Fondul European de DezvoltareRegională prin Programul Operaţional Regional 2014-2020”. * Panoul publicitar va avea construcţie metalică, din componente rezistente la acţiuni fizice şi mecanice, inclusiv materialele folosite pentru înscrisuri şi protecţie să asigure o bună vizibilitate şi rezistenţă în timp, la intemperii, variaţii climatice etc., conform Manualului de Identitate Vizuală al POR. Panoul publicitar va fi compus din doi stâlpi de susţinere, placă metalică inscripţionată pe ambele feţe cu acelaşi text, şi va avea fundaţie din beton. * La finalul proiectului va fi amplastat un panou publicitar permanent va fi compus din doi stâlpi de susţinere, placă metalică inscripţionată pe ambele feţe cu acelaşi text, şi va avea fundaţie din beton.Panoul permanent va fi din componente rezistente la acţiuni fizice şi mecanice, inclusiv materialele folosite pentru înscrisuri şi protecţie să asigure o bună vizibilitate şi rezistenţă în timp, la intemperii, variaţii climatice pe durata nedeterminata.   În toate etapele în care vor fi realizate materialele promoţionale, conţinutul (textul) necesar realizării acestora va fi stabilit de prestator împreună cu beneficiarul.  Pentru toate materialele de promovare descrise mai sus, prestatorul va prezenta machete în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea beneficiarului. Echipa de implementare a proiectului va înainta materialele de informare şi publicitate spre avizare către Organismul Intermediar - ADR Vest.  Termenul de realizare şi livrare a materialelor de promovare: **5 zile lucrătoare** de la comanda beneficiarului după obţinerea avizului de la ADR Vest.  **CERINŢE OBLIGATORII CU PRIVIRE LA PRESTAREA SERVICIILOR ÎN CADRUL CONTRACTULUI**  Machetele tuturor materialelor se vor realiza într-un interval de 5 până la 20 zile lucratoare de la transmiterea comenzii ferme de către beneficiar, comandă ce se va realiza după semnarea contractului.  **Elemente obligatorii:**   * Respectarea cerinţelor cuprinse în Manualul de Identitate Vizuala pentru Programul Operațional Regional 2014-2020; Prestatorul este obligat să respecte orice modificare, completare, actualizare a Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020 efectuată de către AMPOR; * Conceptul creativ se va realiza în 20 de zile de la transmiterea comenzii ferme de către beneficiar; * Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor şi/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală şi/sau industrială, obţinute în executarea sau ca urmare a executării serviciilor ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini vor fi proprietatea beneficiarului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură. * Machetarea tuturor materialelor se va face folosind texte realizate de ofertant în baza informaţiilor puse la dispoziţie de către Beneficiar şi asigurând ilustraţii fotoreprezentative pentru proiect. * Materialele se vor comanda ferm după semnarea contractului, se vor produce şi se vor livra la sediul autorităţii contractante, în concordanţă cu calendarul evenimentelor.   Toate materialele se predau pe bază de Proces Verbal realizat de către Prestator şi semnat de Prestator şi Beneficiar.  Pentru fiecare serviciu realizat beneficiarul va da Bunul de Tipar (BT) pe varianta print. Pentru aceasta Prestatorul va prezenta 2 exemplare martor pe care va obţine BT-ul Beneficiarului :unul care va ramâne la Beneficiar şi unul care va însoţi pentru conformitate comanda finală.  În realizarea tuturor materialelor se vor folosi texte create de Ofertant pe baza informaţiilor puse la dispoziţie de Beneficiar.  **Raportare activitate**  Raportul de monitorizare radio va conţine:   * Perioada în care s-a realizat difuzarea; * Postul pe care s-a realizat difuzarea; * Rata de audienţă pe perioada difuzării.   Toate materialele de promovare elaborate în cadrul proiectului mai sus amintit, trebuie să respecte indicaţiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală a POR 2014-2020 în vigoare. Manualul de Identitate Vizuală pentru POR 2014-2020. |  |

Data completării \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Operator economic

*..............................*

*(semnătura autorizată si stampila )*