OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*denumirea/numele*)

***DECLARAŢIE***

***privind neincadrarea in prevederile art 60 din Legea 98/2016***

Subsemnatul, .................. reprezentant împuternicit al ......................... (denumirea operatorului economic) în calitate de ..................................... al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că prin oferta depusa la achizitia directa - **Servicii de consultanta tematica pentru elaborarea Planului de investitii din cadrul proiectului** ***„Bilbao AS-Fabrik Transfer Network -******AS Transfer”*** nu mă aflu în situaţia generarii unui conflict de interese, astfel cum este acesta definit la ***art 59 din Legea 98/2016***, respectiv:

* ***nu am*** drept ***membri*** în cadrul consiliului de administraţie/organului de conducere sau de supervizare şi/sau acţionari ori asociaţi semnificativi persoane *care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea* inclusiv ori care se află în relaţii comerciale *cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante,* sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire;
* ***nu am nominalizat*** printre ***persoanele desemnate pentru executarea contractului***, persoane care sunt *soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv* ori care *se află în relaţii comerciale* cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire.

De asemenea, in ***cazul*** in care oferta noastra va fi declarata castigatoare, ***declar ca nu voi angaja***, sau încheia ***orice alte înţelegeri*** privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziţie publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul achizitiei publice, ori angajaţi/foşti angajaţi ai autorităţii contractante, sau ai furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire a încetat relaţiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziţie publică, pe parcursul unei perioade de cel puţin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancţiunea rezoluţiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv, astfel cum este mentionat la art.61, din Legea 98/2016.

Persoane ce dețin funcții de decizie in cadrul autoritatii contractante şi/sau în legătură cu prezenta procedură:

Fritz Dominic Samuel – Primar;

Latcau Ruben - Viceprimar;

Tabara-Amanar Cosmin Gabriel– Viceprimar;

Creiveanu Matei - Administrator Public;

Stanciu Steliana - Director economic;

Adriana Deaconu – Director Executiv- Directia Incubator de Proiecte;

Daniela Ghinea- P.Sef Serviciu Finantari Nerambursabile

SuliCaius Sorin **-** Secretar General;

Dubles Victoria-Slavita **-** Consilier Birou Evidenta Patrimoniu;

Rosenblum Alina Ramona - Sef Birou Finantare Scoli;

Costa Eliza-Angela -Consilier Biroul Locuinte;

Dolha Nicoleta Ramona -Consilier Biroul Garaje, Cimitire Coserit si Spatii Utilitare;

Andron Liviu -Consilier Biroul Contabilitate;

Jurca Melinda Eniko -Consilier Biroul Evidenta Patrimoniu;

Adriana Seitan -Consilier Juridic;

Cristina Bozan- Consilier Juridic

Consilieri locali: Ambrus Raul; Barabas Lorenzo Flavius; Boldura Vlad Andrei; Caldararu Lucian; Craina Marius – Lucian; Diaconu Dan Aurel; Gonzalez Garrido Jorge; Ilca Cornel – Florin; Iliescu Roxana – Teodora; Lapadatu Andra Anca; Lulciuc Adrian Razvan; Maris Daniela Mirela; Merean Ovidiu; Mester Andrei; Militaru Elena – Rodica; Mosiu Simion; Munteanu Ana – Maria; Negrisanu Razvan – Gabriel; Romocean Paula – Ana; Sandu Constantin Ştefan; Stana Razvan – Ion; Szilagyi Aida – Sorina; Țoanca Radu Daniel; Szatmari Ioan Stefan; Emanuel David.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea achizitiei:

Floriana Stefan – Consilier Directia Incubator de Proiecte

Lavinia Petrut – Consilier Directia Relatii Comunitare

Sorin Ardelean – Consilier Directia Urbanism

Paul Dutescu – Sef Birou Servicii Suport

Micorici Emilia - Consilier Achizitii Publice

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice alte documente in sustinerea celor declarate.

Înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării ……………….. Operator economic

*………………...............................*

*(semnătura autorizată si stampila )*

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*denumirea/numele*)

***DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA***

***IN SITUATIILE DE EXCLUDERE PREVAZUTE LA ART. 164 DIN LEGEA NR. 98/2016***

Subsemnatul(a) .................................................. reprezentant împuternicit al ............................................

……………………………….……………………………………*(denumirea/numele şi sediul/adresa operatorului economic)*, declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi sub sancţiunile aplicate faptei de fals în declaratii, că nu mă aflu în situaţia prevăzută la art. 164 din Legea nr. 98/2016, respectiv ca operatorul economic pe care il reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti pentru comiterea uneia dintre urmatoarele infractiuni: constituirea unui grup infracţional organizat, (art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal), infracţiuni de corupţie ( art. 289-294 din Legea nr. 286/2009) şi infracţiuni asimilate infracţiunilor de corupţie ( art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 ), infracţiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, ( art. 18^1-18^5 din Legea nr. 78/2000) , acte de terorism, ( art. 32-35 şi art. 37-38 din Legea nr. 535/2004) , spălarea banilor, (art. 29 din Legea nr. 656/2002) , traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile, ( art. 209-217 din Legea nr. 286/2009), fraudă, ( art. 1 din Convenţia privind protejarea intereselor financiare ale Comunităţilor Europene din 27 noiembrie 1995).

De asemenea, declar sub sanctiunea aplicata faptei de fals în declaratii ca nici un membru al organului de administrare, de conducere sau supraveghere si, de asemenea, nici o persoana cu putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul operatorului economic pe care il reprezint nu a fost condamnat prin hotarare judecatoreasca definitiva pentru comiterea uneia dintre infractiunile mentionate mai sus.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării ................................

Operator economic

……………………………………… *(semnătura autorizată si stampila )*

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*denumirea/numele*)

***DECLARAŢIE***

***privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 165 si 167 din Legea nr. 98/2016***

Subsemnatul(a).................................................. reprezentant împuternicit al .................................................………………………………………………… *(denumirea/numele operatorului economic*) în calitate de ofertant pentru atribuirea contractului de achiziţie publică având ca obiect **servicii de consultanta tematica pentru elaborarea Planului de investitii din cadrul proiectului** ***„Bilbao AS-Fabrik Transfer Network -******AS Transfer”***,la data de .............................. (zi/luna/an), organizată de MUNICIPIUL TIMISOARA, declar pe propria răspundere si sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunii aplicabile pentru fals in declaratii că:

- nu mi-am incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor şi contribuţiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în ţara în care sunt stabilit, obligatii stabilite printr-o hotarare judecatoreasca sau decizie administrativa avand caracter definitiv si obligatoriu in conformitatea cu legea statului in care sunt stabilit.

De asemenea, declar pe propria răspundere si sub sanctiunea excluderii din procedura si a sanctiunii aplicabile pentru fals in declaratii că:

a) nu mi-am incalcat obligatiile stabilite la art. 51 din Legea 98/2016, respectiv, am tint cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

b) nu ma aflu în procedura insolvenţei sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activităţii;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuţie integritatea;

d) nu am încheiat cu alţi operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ma aflu într-o situaţie de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la la pregătirea procedurii de atribuire, iar in situatia in care am participat, aceasta participare nu a condus la o distorsionare a concurenţei;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligaţiile principale ce imi reveneau în cadrul unui contract de achiziţii publice, al unui contract de achiziţii sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancţiuni comparabile;

h) nu voi transmite declaraţii false în conţinutul informaţiilor transmise la solicitarea autorităţii contractante în scopul verificării absenţei motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare şi selecţie;

i) nu am încercat si nu voi incerca să influenţez în mod nelegal procesul decizional al autorităţii contractante, să obţină informaţii confidenţiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire si nu voi furniza informaţii eronate care pot avea o influenţă semnificativă asupra deciziilor autorităţii contractante privind excluderea din procedura de atribuire a subscrisei, selectarea subscrisei sau atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru către subscrisa.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării ................................

Operator economic,

..............................................

*(semnătura autorizată si stampila )*

*Operator**economic,*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(denumirea/numele)*

**Modul de prezentare a ofertei tehnice privind atribuirea contractului de**

**servicii de consultanta tematica pentru elaborarea Planului de investitii din cadrul proiectului** ***„Bilbao AS-Fabrik Transfer Network -******AS Transfer”***

Oferta tehnică va conţine descrierea *serviciilor de consultanta tematica pentru elaborarea Planului de investitii din cadrul proiectului* *„Bilbao AS-Fabrik Transfer Network - AS Transfer”*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Cerinte minime caiet sarcini nr. SC 2021-32588/25.11.2021*** | ***Modul de indeplinire al cerintelor caietului de sarcini (se va completa de catre ofertant)*** |
| **Serviciul de consultanță tematică presupune desfăşurarea de către Prestator a următoarelor activități:**  - Prestatorul va pune la dispoziția Beneficiarului un consultant tematic care va elabora Planul de investiții pe baza specificațiilor caietului de sarcini, a instrucțiunilor/documentelor primite de la Beneficiar, precum și pe baza discuțiilor și concluziilor de la întâlnirile Grupului Local URBACT (GLU) și de la întâlnirile partenerilor de proiect. GLU este format din reprezentanți ai administrației publice locale, decidenți din alte nivele de guvernanță responsabili cu politicile economice și inovarea, reprezentanți ai mediului de afaceri, mediului academic, etc. GLU se va întâlni de cel puțin 10 ori, înainte și după întâlnirile partenerilor de proiect. Consultantul tematic va participa la toate întâlnirile GLU.  -Planul de investițiicare va rezulta în urma prestării serviciilor de consultanță va include toate secțiunile specificate în ghidul de elaborare al Planului anexat prezentului caiet de sarcini. Planul de investiții pentru proiectul AS Transfer va fi elaborat pentru a identifica și finanța o soluție inovatoare pentru transformarea digitală a industriei 4.0.  -Prestatorul va pune la dispoziția Beneficiarului Planul de investiții, sub forma unui document asumat, în intervalul de timp specificat de Beneficiar prin comandă.  -În conformitate cu specificațiile Programului URBACT III, Planul de investiții va fi elaborat în limbile engleză și română.  -Primul draft al Planului de investiții trebuie predat Beneficiarului până la jumătatea lunii februarie 2022, ținând cont de faptul că Beneficiarul trebuie să aibă suficient timp la dispoziție pentru a revizui documentul și a face corecțiile necesare, dacă este cazul.  -Prestatorul va modifica versiunea draft a Planului de investiții ori de câte ori Liderul de proiect va solicita revizuiri/modificări, fără ca această activitate să implice costuri suplimentare.  -Planul de investiții va fi predat Beneficiarului până la sfârșitul lunii aprilie 2022. Liderul de proiect poate solicita revizuiri suplimentare până la aprobarea Planului de către Secretariatul Comun al Programului URBACT -Prestatorul va opera revizuirile solicitate, fără ca această activitate să implice costuri suplimentare.  -Plata pentru prestarea serviciului de consultanță tematică se va face o singura dată, după aprobarea de către Liderul de proiect a variantei finale a Planului de investiții și după recepționarea documentului de către echipa de implementare a proiectului, printr-un proces verbal de recepție.  Rezultatul: Raport de activitate care să conțină Planul de investiții de maxim 20 de pagini, creat pe baza ghidului de elaborare a Planului, a discuțiilor și concluziilor de la întâlnirile Grupului Local URBACT (GLU) și de la întâlnirile partenerilor de proiect, precum și pe baza oricăror alte documente și informații furnizate de Beneficiar. |  |
| **CERINTE TEHNICE**  Prestatorul va furniza Beneficiarului servicii de consultanţa tematică pentru elaborarea Planului de investiții al proiectului AS Transfer, începând de la data semnării contractului şi până la finalizarea proiectului, respectiv 09.09.2022.  Prestatorul va asigura pentru fiecare întâlnire a Grupului Local Urbact prezența activă a unui consultant tematic - o persoană cu experiență în domeniul elaborării strategiilor/planurilor de acțiune/planurilor de investiții. Experienţa şi cunoştințele sale sunt necesare pentru derularea în bune condiţii a contractului de prestări servicii de consultanţă tematică.  În termen de maxim 5 zile lucrătoare după fiecare întâlnire, Prestatorul are obligația de a întocmi un raport de activitate conform modelului pus la dispoziție de către Beneficiar. Dacă este cazul, aceste rapoarte vor fi revizuite de Prestator în baza observațiilor/recomandărilor/propunerilor Beneficiarului. Forma finală a rapoartelor va fi înaintată spre aprobare Beneficiarului în termenul cel mai scurt posibil.  Materialul elaborat va conține elementele de identitate vizuală care să respecte Programul URBACT III. Design-ul, layout-ul și conținutul vor fi livrate de către autoritatea contractantă.  Toate costurile legate de implementarea contractului, cum ar fi: onorariile, cheltuielile de transport, cheltuielile administrative, etc, vor fi incluse de către Prestator în prețul ofertat.  În vederea asigurării Beneficiarului de realizarea activităților proiectului în condiții optime, operatorii economici participanți au obligaţia de a prezenta, în cadrul ofertei, o declarație pe propria răspundere, prin care să nominalizeze cel puțin o persoană cu experienţă în domeniul mai sus menționat, de care Beneficiarul va dispune pe tot parcursul derulării contractului.  Ca dovadă a calității/calificării şi experienței personalului desemnat pentru prestarea serviciilor, în cadrul ofertei vor fi depuse următoarele documente:   * CV –ul semnat de titular; * Declarația de diponibilitate semnată de titular și asumată pentru obiectul contractului; * Recomandări/Certificări/orice alte documente justificative emise de alți beneficiari, din care să rezulte participarea persoanei desemnate la prestarea unor servicii similare, în calitatea în care a fost propus pentru îndeplinirea contractului.   După stabilirea ofertei câştigătoare, Beneficiarul va pune la dispoziţia Prestatorului documentele specifice proiectului, în limba engleză.  La elaborarea ofertei, Prestatorul va avea în vedere riscurile care pot afecta execuţia contractului, precum și măsurile de prevenire aferente.  În cadrul ofertei va fi nominalizat consultantul tematic și eventual alți membri ai echipei care vor presta serviciile. Pentru acestea, în cadrul ofertei vor fi prezentate CV-urile și recomandări (certificări/orice alte documente justificative din partea beneficiarilor unor servicii similare prestate de ofertant) din care să rezulte că persoana/persoanele nominalizată/e are/au abilitățile necesare pentru prestarea activităţii menţionate mai sus, şi este/sunt în măsura să livreze documentul solicitat de Beneficiar. Oferta tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerinţele aferente Caietului de sarcini. Oferta tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerinţelor /obligaţiilor prevăzute în Caietul de sarcini. |  |
| **Alte cerinţe :**   1. Fiecare variantă a Planului de investiții, însoțită de un proces verbal de predare/primire, va fi depusă la Beneficiar, atât în format electronic cât şi pe suport hârtie. Se vor depune 2 (două) exemplare pe hârtie + 2 CD/DVD (format electronic); 2. Toate documentele elaborate de Prestator se vor depune la Beneficiar, în termenul solicitat de acesta. Beneficiarul, în termen de 5 zile de la primirea acestora, va informa Prestatorul asupra eventualelor observaţii şi comentarii. Prestatorul va analiza observaţiile primite şi le va integra într-o nouă variantă în termen de 3 zile, variantă ce va fi aprobată de Beneficiar; 3. Prestatorul va trebui să consulte orice alt document oficial al acestui proiect şi să coroboreze activităţile proiectului cu cerinţele, precizările şi instrucţiunile Liderului de proiect și Secretariatului Comun al Programului URBACT III.   În cazul în care valoarea ofertată depășește valoarea estimată prevazută în bugetul proiectului, oferta va fi declarată inacceptabilă și, ca urmare, respinsă.  Caietul de sarcini și Ghidul de elaborare al Planului de investiții anexat fac parte integranta din Documentația de atribuire și stau la baza elaborării ofertei, constituind ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează oferta tehnică și financiară de către fiecare ofertant.  Cerințele impuse prin prezentul Caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale.  În acest sens, orice ofertă prezentată de către operatorii economici interesaţi, care se va abate de la prevederile acestui caiet de sarcini, va fi luată în considerare numai în cazul în care oferta tehnică este calitativ superioară specificațiilor tehnice menţionate mai sus. |  |
| În cadrul ofertei va fi nominalizat consultantul tematic și eventual alți membri ai echipei care vor presta serviciile. Pentru acestea, în cadrul ofertei vor fi prezentate CV-urile și recomandări (certificări/orice alte documente justificative din partea beneficiarilor unor servicii similare prestate de ofertant) din care să rezulte că persoana/persoanele nominalizată/e are/au abilitățile necesare pentru prestarea activităţii menţionate mai sus, şi este/sunt în măsura să livreze documentul solicitat de Beneficiar. Oferta tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerinţele aferente Caietului de sarcini. Oferta tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerinţelor /obligaţiilor prevăzute în Caietul de sarcini. |  |

Data completării \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Operator economic

*..............................*

*(semnătura autorizată si stampila )*

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*denumirea/numele*)

**FORMULAR DE OFERTA**

*Către*

**MUNICIPIUL TIMISOARA**

BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

Examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii................................................, reprezentanţi ai ofertantului ………............. (*denumirea/numele ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia de atribuire, sa prestam ***servicii de consultanta tematica pentru elaborarea Planului de investitii din cadrul proiectului******„Bilbao AS-Fabrik Transfer Network -******AS Transfer”*** pentru suma de **....................................** (*suma în litere şi în cifre*) RON fara TVA, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ..................................... (*suma în litere şi în cifre*) RON fara TVA.

1. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, sa prestam serviciile pe intreaga perioada de derulare a contractului, respectiv in termen de................................................
2. Ne angajăm sa menţinem aceasta oferta valabilă pentru o durata de **90 zile**, şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Pana la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie publica aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Am înţeles şi consimţim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câştigătoare, sa constituim garanţia de buna execuţie în conformitate cu prevederile din documentaţia de atribuire.
5. Înţelegem ca nu sunteţi obligaţi sa acceptaţi oferta cu cel mai mic pret sau orice alta oferta pe care o puteţi primi.

Data ...............................

...............................................................................,

*(nume, prenume,semnătură si stampila)*

in calitate de ............................................ legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele ...................................................... (*denumirea/numele operatorului economic)*

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele)*

**CENTRALIZATOR DE PRETURI**

*(anexa la formularul de oferta)*

Oferta necesară achiziţiei publice pentru ***servicii de consultanta tematica pentru elaborarea Planului de investitii din cadrul proiectului******„Bilbao AS-Fabrik Transfer Network -******AS Transfer”***, va conţine:

| Nr. crt | Activitate/specificație | UM | Cantitate | Pret/UM  (RON fără TVA) | Valoare totală  (RON fără TVA) | Perioada de realizare |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3x4 | 6 |
| 1 | Elaborarea unui Plan de investiții | buc | Max. 20pagini |  |  | Draft 1:  15.02.2022  Drafturi intermediare: februarie –aprilie 2022  Varianta finală: mai 2022 |

Costurile de deplasare, cazare sau comunicare (online sau offline), vor fi cuprinse în prețul total ofertat. Nu se admit costuri suplimentare cu privire la aceste servicii.

Data ...............................

...............................................................................,

*(nume, prenume,semnătură si stampila)*

*î*n calitate de ............................................ legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele ...................................................... (*denumirea/numele operatorului economic*)