

CAIET DE SARCINI

Privind achiziționarea servicii de tiparire afișe, pliante și alte imprimare

1. Informații generale

Primăria Municipiului Timișoara cu sediul în B-dul C. D. Loga nr.1, 300030 Timișoara, Tel: +40 256 408 300; email: primariatm@primariatm.ro, www.primariatm.ro, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează servicii de tiparire afișe, pliante și alte imprimare, clasificate conform cod CPV 79823000-9 Servicii de tipărire și de livrare.

Prezentul caiet de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnico-financiară.

2. Obiectul achiziției

Pentru o promovare adecvată a etapei vot a campaniei de buget participativ sunt necesare materiale tipărite pentru a fi distribuite sau afișate în format fizic în locurile unde sunt localizate proiectele propuse spre votare și în locuri vizibile tuturor locuitorilor orașului care nu au acces la site-ul Primăriei.

Vizăm în acest sens rețeaua de afișaj stradal Timpark, spațiile publicitare oferite de STPT (în cadrul mijloacelor de transport în comun și în stații), spații de afișaj aflate în incinta altor instituții publice (precum școli, grădinițe, spitale etc.) și precum și o expoziție în Piața Libertății sau Piața Victoria pentru promovarea proiectelor propuse spre vot.

Prin această achiziție ne dorim să creștem gradul de informare și implicare al cetățenilor în deciziile publice.

Achiziția vizează afișe, pliante, tipărituri digitale, tipărituri pe materiale rigide (de tipul placă pvc foam)

3. Beneficiar:

Autoritatea contractantă: Municipiul Timișoara

4. Specificații tehnice

Achiziția constă în servicii de tiparire afișe, pliante și alte imprimare conform articolelor și a detaliilor tehnice aferente trecute în tabelul de mai jos.

Nr crt	Denumire produs	Unitate de măsură	Cantitate
1	Afiș A3 color, 160 gr	buc	150
2	Afiș A2 color, 160 gr	buc	100
3	Afiș A1 color, 180 gr	buc	10
4	Afiș A4 color, 100 gr	buc	50
5	Afiș A0, color 180 gr	buc	3
6	Fluturași A5 față verso color	buc	500
7	Print rigid (PVC, forex, comatex) 3 mm	mp	19

Oferta va include livrarea acestora la adresa B-dul C.D. Loga nr 1.

Macheta/conceptul/designul materialelor va fi realizat de către Autoritatea Contractantă.

Termenul de livrare va fi de cel mult 48 de ore de la plasarea comenzii.

Ofertantul trebuie să ofere pentru TOATE articolele, în caz contrar oferta va fi declarată neconformă. În cazul în care valoarea ofertată depășește valoarea estimată prevăzută în bugetul proiectului, oferta va fi declarată inacceptabilă și, ca urmare, respinsă.

Cerințele impuse prin prezentul Caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale.

5. Prezentarea ofertei

DEPUNEREA OFERTELOR

Oferta va cuprinde următoarele documente:

- Oferta tehnică;
- Termenul de livrare;
- Oferta financiară cuprinzând prețul total al serviciilor, fără TVA, însoțită de anexa/centralizator de preturi în care se va evidenția atât prețul total pentru prestarea integrală a serviciilor, cât și prețurile unitare aferente fiecărui articol;
- Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului/documente echivalente emise în țara de rezidență, după caz – copie;

Cuprinderea incompleta sau neincluderea tuturor specificatiilor tehnice ale caietului de sarcini in cadrul ofertelor tehnice prezentate de catre ofertanti, astfel cum sunt solicitate de Beneficiar conduce la neconformitatea ofertei.

Oferta financiară va fi realizată în formatul:

Nr crt	Denumire produs	Unitate de măsură	Cantitate	Preț unitar	Total fără TVA	Total cu TVA
1	Afiș A3 color, 160 gr	buc	150			
2	Afiș A2 color, 160 gr	buc	100			
3	Afiș A1 color, 180 gr	buc	10			
4	Afiș A4 color, 100 gr	buc	50			
5	Afiș A0, color 160 gr	buc	3			
6	Fluturași A5 față verso	buc	500			
7	Print rigid (PVC) 3 mm	mp	19			
	Total					

6. Durata contractului este de maxim 3 luni.

7. PLATA CONTRACTULUI:

Plata serviciilor prestate se va efectua în baza următoarelor documente justificative:

- Factura fiscală întocmită în conformitate cu prevederile legale;
- Procese verbale de recepție semnate de părți.

Efectuarea plăților este condiționată de îndeplinirea de către Prestator a obligațiilor ce îi revin conform contractului, dovedită prin acceptarea de către Achizitor a serviciilor prestate, prin semnarea proceselor verbale de recepție și în baza facturilor emise și transmise în original de Prestator.

Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi transmise, prin poșta electronică, la adresa de email specificată de autoritatea contractantă.

8. CERINȚE MINIMALE

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic (oferant și, după caz, ofertant asociat/subcontractant), este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Prezentul Caiet de sarcini se constituie ca anexa la contractul ce va fi încheiat cu furnizorul de servicii.



Serviciu Guvernanță Participativă și Management Cartiere

Șef Serviciu

Despina Ungureanu

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
nr. data

Preambul

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și prevederilor H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii, **între:**

Art. 1. Părți contractante

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, cu sediul în Timișoara, Bv. C.D. Loga nr.1, tel. 0256-408.300, fax. 0256-490.635, cod fiscal 14756536, reprezentat prin Dominic Fritz - Primar, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte și

_____, cu sediul în Loc. _____,
_____, Nr.____, cod poștal _____, tel./fax: _____,
cod fiscal/cod unic de înregistrare _____, reprezentantă prin _____,
în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

Art. 2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b. achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. zi- zi lucrătoare**; an-365 de zile.
- f. recepția lucrărilor** - recepția efectuată după ce articolele vor fi livrate Achizitorului și acesta semnează procesul verbal de predare primire. .

Art. 3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

Art. 4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **servicii de tipărire afișe, pliante și alte imprimare** conform cerințelor cuprinse în anexa Caiet de sarcini, parte integrantă a acestui contract.

Art. 5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către Achizitor, este de _____ **lei la care se adaugă TVA.**

Art. 6. Durata contractului

6.1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și se derulează pe o perioadă de **3 luni** începând cu data menționată în ordinul de începere, odată cu începerea prestării serviciilor și în conformitate cu cele prevăzute în caietul de sarcini.

6.2. Contractul intră în vigoare la data semnării și nu va fi considerat finalizat până când procesul-verbal de recepție, respectiv după ce materialele printate vor fi livrată Achizitorului, care confirmă că serviciile au fost prestate conform contractului.

Art. 7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini nr.
- b) Propunerea tehnică și propunerea financiară.
- c) Garanția de bună execuție

Art. 8. Caracterul confidențial al contractului

8.1. - Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

Art. 9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. - Prestatorul garantează că va presta serviciile la standardele și/sau performanțele solicitate de către Achizitor, prezentate în caietul de sarcini, anexa la contract.

9.2. - Termenul de livrare va fi de cel mult 48 de ore de la plasarea comenzii/ ordinului de începere.

9.3. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada de valabilitate a contractului, în vederea îndeplinirii obiectivelor specificate la art. 4.

10. Alte responsabilități ale prestatorului

10.1 - Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

10.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu termenul de prestare convenit.

Art. 11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1. - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în momentul finalizării lor.

11.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în maxim 30 zile de la acceptarea facturii de către acesta, în baza documentelor justificative prevăzute în caietul de sarcini.

Art. 12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului machetele/ conceptele/ designul materialelor și detaliile tehnice aferente pentru tipărire conform contractului.

12.2 - Reprezentanții desemnați de achizitor din cadrul S.G.P.M.C.. au obligația de a urmări îndeplinirea clauzelor contractuale, de a efectua recepția serviciilor, de a viza facturile emise.

13. Garanția de bună execuție a contractului.

13.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului, în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

13.2. Cuantumul garanției de bună execuție este de, și reprezintă 5% din valoarea fără TVA a contractului.

13.3. Garanția de bună execuție se constituie de către contractant în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Achizitorul acceptă constituirea garanției de bună execuție prin :

(1). *virament bancar*;

(2). *instrument de garantare* emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

– fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

(3). prin *depunerea* la casierie a unor sume *în numerar* (în cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000,00 de lei);

(4) prin *rețineri succesive* din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest sens, prestatorul are obligația de a deschide un cont la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, la dispoziția achizitorului, în conformitate cu H.G. nr. 395/02.06.2016. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 1% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție. Achizitorul va înștiința prestatorul despre vărsămîntul efectuat, precum și de destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.

Ofertantul trebuie să specifice clar și fără ambiguități modalitatea de constituire a garanției de bună execuție.

13.4. În cazul neîndeplinirii obligației prevăzute la alineatele precedente achizitorul are dreptul de a aplica sancțiunea instituită la art.18.

13.5. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.6 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în termen de 14 zile de la data semnării procesului verbal de recepție de predare a tuturor materialelor.

Art. 14. Drepturi de proprietate intelectuală

14.1. Materialele trimise spre tipărire sunt proprietatea Municipiului Timișoara și nu vor fi preluate și folosite de către alte entitate în niciun alt scop fără acordul scris al Municipiului Timișoara.

Art. 15. Recepție și verificări

15.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica, la livrare, calitatea produselor tipărite și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract prin reprezentanți ai acestuia.

15.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorul, comunicând reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

Art. 16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1. - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data menționată în comandă/ ordin de începere pentru prestarea serviciului emisă de Achizitor.

16.2. - Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

Art. 17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru prestarea serviciilor, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2.- Prețul contractului de achiziție publică este ferm, exprimat în lei și nu poate fi ajustat pe toată durata de derulare a contractului.

Art. 18. Modalități de plată

18.1. – În condițiile prevăzute în caietul de sarcini, Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în cel mult 30 zile de la acceptarea la plată a facturii de către acesta.

18.2. – Factura nu se va emite înainte de acordul achizitorului, privind verificarea cantitativă și calitativă a serviciilor real prestate, conform cerințelor în acest sens din caietul de sarcini.

Art. 19. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

19.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de a percepe un quantum de 0,5% /zi (dar nu mai puțin de quantumul stabilit prin art.3 alin 2¹ din OG nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare) din valoarea contractului până la îndeplinirea obligației respective.

19.2. Daunele interese pe care Achizitorul este în drept să le pretindă de la Prestator se rețin din valoarea totală a contractului.

Art. 20. Cesiunea

20.1. Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract numai cu acordul scris al achizitorului.

20.2. Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

Art. 21. Forța majoră

21.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 30 de zile dar nu mai mult de perioada de timp necesară pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 22. Încetarea, denunțarea unilaterală și rezilierea contractului

22.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații :

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

b) denunțare unilaterală în condițiile mai jos prevăzute;

c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

22.2. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 Legea 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

22.3. (1) Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 L 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

22.4.– Prezentul contract încetează deplin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal/instanțe judecătorești în cazul în care una din părți :

- nu își execută una dintre obligațiile esențiale din prezentul contract ;
- este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată o procedură de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract ;
- cesionează drepturile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți ;
- își încalcă una dintre obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, ca o nouă nerespectare a acestora va duce la încetarea prezentului contract.

22.5. Rezilierea/încetarea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante. Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

22.6. - Achizitorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

Art. 23. Clauze generale referitoare la protecția datelor cu caracter personal

Art. 23.1 – Prestatorul colectează și prelucrează datele personale ale Achizitorului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

Art. 23.2 - În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Prestatorul aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

Art. 23.3 - Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale Achizitorului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Prestator în scopul executării prezentului contract la care Achizitorul este parte contractantă.

Art. 23.4 - Categoriile de date: Datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele:

Prenume, nume:

E-mail:

Art. 23.5 - Datele personale ale Achizitorului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Prestator instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

Art. 23.6 - În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Achizitorului în alte scopuri decât cele prevăzute la art. 24.3, prestatorul va informa achizitorul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Art. 23.7 – Prestatorul asigură dreptul Achizitorului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Art. 23.8 - Datele personale ale Achizitorului sunt păstrate de către Prestator pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

Art. 24. Soluționarea litigiilor

24.1. - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2. - Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, litigiul va fi soluționat de către instanța competentă de la sediul achizitorului.

Art. 25. Limba care guvernează contractul

25.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 26. Comunicări

26.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

26.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 27. Legea aplicabilă contractului

27.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract astăzi, în trei exemplare, din care unul pentru prestator.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL TIMIȘOARA
PRIMAR
DOMINIC FRITZ**

**PRESTATOR,
.....
ADMINISTRATOR
.....**

**DIRECȚIA ECONOMICĂ
Slavița Dubles**

**S.G.P.M.C.
Despina Ungureanu**



**SERVICIUL JURIDIC
Cristina Bozan**



OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către
MUNICIPIUL TIMISOARA
BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire (*Caiet de sarcini nr. SC2022-14803/16.06.2022, contract de prestari servicii*), subsemnatul....., reprezentant al ofertantului (*denumirea/numele ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, sa prestam **servicii de tipărire afișe, pliante și alte imprimare necesare pentru campania de buget participativ**, pentru suma de: (*suma în litere și în cifre*), lei, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (*suma în litere și în cifre*) lei, platibila conform clauzelor contractuale.

1. Ne angajăm că, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile conform cerințelor caietului de sarcini si a clauzelor contractuale.
2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **60 zile** și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, sa constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire(art.13 din contract).
5. Înțelegem ca nu sunteți obligați sa acceptați oferta cu cel mai mic pret sau orice alta oferta pe care o puteți primi.

Data

.....
(nume, prenume, semnătură si stampila)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (*denumirea/numele operatorului economic*)

(denumirea/numele)

CENTRALIZATOR PREȚURI
conform celor specificate în caietul de sarcini nr.SC2022-14803/16.06.2022

Nr. Crt .	Denumire activitate	Unitate de măsură	Cantitate	Pret unitar (lei fara TVA)	Preț total lei fara T.V.A.
	1		2	3	4 = 2 x 3
1	Afiș A3 color, 160 gr	buc	150		
2	Afiș A2 color, 160 gr	buc	100		
3	Afiș A1 color, 180 gr	buc	10		
4	Afiș A4 color, 100 gr	buc	50		
5	Afiș A0, color 180 gr	buc	3		
6	Fluturași A5 față verso color	buc	500		
7	Print rigid (PVC, forex, comatex) 3 mm	mp	19		
	Total (lei fara TVA)				

Data

.....,
(nume, prenume, semnătură și stampila)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)