



APROBAT  
PRIMAR  
DOMINIC FRITZ

## CAIET DE SARCINI

Acest caiet de sarcini se va aplica în scopul acordării contractului de achiziție pentru serviciul de mentenanță pe care în continuare îl vom denumi:

**„SERVICE (MENTENANȚĂ) PENTRU SISTEMUL DE ÎNȘTIINȚARE, AVERTIZARE ȘI ALARMARE”**

### CAP. 1. CADRUL LEGISLATIV ȘI PREZENTARE GENERALĂ

Având în vedere obligația autorităților publice locale și a operatorilor economici sursă de risc, conform Legii protecției civile nr. 481/2004, modificată și completată privind asigurarea posibilității alarmării populației, a menținerii în stare de funcționare a mijloacelor de înștiințare-alarmare și verificarea acestora periodică, este necesară achiziționarea de servicii de întreținere - mentenanță pentru păstrarea în stare de funcționare operativă a sistemului de înștiințare - alarmare pentru situații specifice de protecție civilă aparținând Primăriei Municipiului Timișoara.

Acest sistem este compus din centrala de avertizare-alarmare (1 buc.) și din sirene electronice (19 buc.).

În cadrul serviciilor de întreținere - mentenanță, prestatorul trebuie să asigure verificarea, întreținerea și repararea sistemului de înștiințare – alarmare din componența de mai sus, în cel mai scurt timp posibil.

În baza prevederilor Legii nr. 481/2004 privind protecția civilă republicată, facem următoarele precizări:

- Conform art. 27, lit. i), „Primarul are următoarele atribuții principale:”

„i) urmărește realizarea, întreținerea și funcționarea legăturilor și mijloacelor de înștiințare și alarmare în situații de protecție civilă;”

- În temeiul art. 28 alin (1) lit 1) „Conducătorii instituțiilor publice, patronii și managerii operatorilor economici, indiferent de forma de proprietate, au următoarele obligații principale:” „1) mențin în stare de funcționare mijloacele de transmisiuni alarmare, spațiile de adăpostire și mijloacele tehnice proprii, destinate adăpostirii sau intervenției, țin evidența acestora și le verifică periodic;”

- Potrivit art. 41 alin. (2), „alarmarea populației se realizează de autoritățile administrației publice centrale sau locale, după caz, prin mijloacele specifice, pe baza înștiințării primite de la structurile abilitate.”, iar ținând seama de prevederile art. 44 alin. (2) „Sistemul de înștiințare, avertizare și alarmare la localități, instituții publice și operatori economici se verifică periodic prin executarea de antrenamente și exerciții.”

Conform prevederilor art. 21 alin. (1) din Ordinul M.A.I. nr. 1.259/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă, “pentru alarmarea populației se asigură din timp de pace, în localități, instituții publice și la operatori economici, sisteme și mijloace de alarmare”

În temeiul art. 21 alin. (2) din Ordinul M.A.I. nr. 1.259/2006 “autoritățile administrației publice centrale și locale, conducătorii instituțiilor publice, patronii și managerii operatorilor economici sursă de risc, indiferent de forma de proprietate, prevăd anual în bugetul propriu fonduri pentru cheltuielile necesare desfășurării activităților de protecție civilă, potrivit legii.”

Conform studiului de audibilitate însușit prin HCL nr.403/25.07.2019 întocmit de SC TOPGES PROIECT SRL proiect nr. 18/2016, rezultă că la nivelul Municipiului Timișoara, “În momentul de față, în teren sistemul de înștiințare-alarmare instalat pe domeniul public și la agenții economici din zonă, este compus din sirene electronice de 1500W, 1200W și 500W, alimentate de la rețeaua locală de 220V (230V)”, “sistemul de înștiințare-alarmare este funcțional, dar este necesară întreținerea lor susținută, pentru că vorbim aici de subsisteme de alarmare (sirene electronice) care sunt din punct de vedere al tehnologiei de care beneficiază, de o generație mai veche din seria sirenelor electronice.”

Ținând seama de dinamica generală remarcabilă a Municipiului Timișoara, în scopul desfășurării activității curente și menținerii în stare operativă, este necesară asigurarea întreținerii sistemului de înștiințare, avertizare și alarmare, așa cum rezultă și din studiul de audibilitate întocmit la nivelul Municipiului Timișoara însușit prin HCL nr.403/25.07.2019.

În conformitate cu Ordinul Ministerul Administrației și Internelor nr. 886 din 30 septembrie 2005 pentru aprobarea Normelor tehnice privind Sistemul național integrat de înștiințare, avertizare și alarmare a populației, echipamentele electronice de avertizare și alarmare a populației, trebuie să asigure interoperabilitatea (compatibilitatea) cu echipamentele deja existente ale sistemului, instalate la nivelul dispeceratului Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Banat” al județului Timiș, pentru a fi integrate, ulterior, în sistemul național de înștiințare și alarmare, așa cum rezultă și din adresa nr.20042/București/19.01.2017 a Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, înregistrată la Primăria Municipiului Timișoara sub nr. SC2017-001922/26.01.2017.

Sistemul integrat de avertizare și alarmare are ca destinație asigurarea suportului fizic și logic pentru aplicarea, conform Legii nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, a măsurilor de prevenire și protecție a populației, precum și a bunurilor materiale, valorilor de patrimoniu și mediului, în cazul iminenței producerii dezastrelor sau atacurilor aeriene, prin transmiterea mesajelor și semnalelor către autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și a populației, conform Metodologiei transmiterii mesajelor de înștiințare, avertizare și alarmare despre situații de urgență.

## **CAP. 2. SCOPUL LUCRĂRII**

Lucrările de întreținere-mentenanță au ca obiectiv prevenirea degradării și defectării echipamentelor, prin urmărirea parametrilor de uzură în timp real cu scopul vădit al detectării potențialelor probleme ce pot avea efect imediat în funcționare precum și readucerea acestor sisteme la valorile de funcționare normale.

Lucrările de întreținere-mentenanță se compun din operațiuni de verificare, întreținere, reparații și intervenții în caz de defecțiune (mentenanță corectivă), pe o perioadă de 12 luni.

Lucrările de mentenanță se concretizează prin: verificări zilnice, lunare și trimestriale. Astfel: zilnic verificarea și remedierea alertelor de nefuncționare; derulare test diagnoza ori de câte ori este nevoie - cel puțin una pe luna; o verificare pe amplasament a echipamentelor - trimestrial. Operațiunile cuprinse pe fiecare tip de intervenție sunt detaliate mai jos.

## **CAP. 3. MODUL DE EXECUTARE A OPERAȚIILOR/ACTIVITĂȚILOR ÎN CADRUL SERVICIULUI DE MENTENANȚĂ**

În cadrul acestui serviciu de Service (mentenanță) pentru sistemul de înștiințare, avertizare și alarmare operațiile care se vor executa vor avea două componente:

- abonament lunar;
- schimbare componente/piese de schimb defecte.

### **3.1. ABONAMENTUL LUNAR -**

Operațiile/activitățile incluse în abonamentul lunar sunt următoarele:

- lucrările de întreținere-mentenanță se compun din operațiuni de:
  - verificare;
  - întreținere;
  - reparații și intervenții în caz de defecțiune (mentenanță corectivă);

- constatarea defectelor;
- înlocuirea subansamblelor defecte ale echipamentelor menționate în Anexa nr.1;
- consultanță;
- instruirea personalului.

Lucrările de mentenanță se concretizează prin verificări zilnice, lunare și trimestriale, după cum urmează:

- verificarea și remedierea alertelor de nefuncționare - zilnic;
- derulare test diagnoza - ori de câte ori este nevoie - cel puțin una pe luna;
- o verificare pe amplasament a echipamentelor - trimestrial.

Operațiunile cuprinse pe fiecare tip de intervenție menționate mai sus sunt detaliate în prezentul caiet de sarcini la CAP. 4.

Pentru activitățile de mai sus se va achita un abonament lunar.

**3.2. PIESELE DE SCHIMB** pentru reparații – conform Anexei nr.2 - se vor tarifa separat.

Operațiunile de reparații sunt detaliate în prezentul Caiet de sarcini la CAP. 5 și trebuie să îndeplinească condițiile de execuție prevăzute la CAP. 8.

## **CAP. 4. DETALII TEHNICE LUCRĂRI INCLUSE ÎN ABONAMENT CARE SE EFECTUEAZĂ LA AMPLASAMENTELE ECHIPAMENTELOR**

### **4.1. Centrala de înștiințare și avertizare-alarmare**

#### **4.1.1. Verificarea vizuală**

Se verifică dacă subansamblele sunt conectate, precum și starea conexiunilor. Se scot capacele laterale ale rackului și se verifică conexiunile la router precum și la cablul de alimentare de la acumulatori.

Se va verifica existența etichetelor de avertizare (tensiune periculoasă, împământare) și se vor completa în locurile în care acestea lipsesc;

#### **4.1.2. Verificarea din punct de vedere electric:**

- verificarea legăturilor de conectare la împământare a modulelor funcționale precum și a centralei la centura de împământare a clădirii;
- verificarea interconectării modulelor componente;

- verificarea funcționării semnalizărilor , senzorilor și celorlalte elemente de supraveghere a echipamentului.
- verificarea cablurilor și a conexiunilor centralei ;
- verificarea stării de încărcare a acumulatorilor; dacă tensiunea măsurată este sub pragul minim aceștia se înlocuiesc;
- verificarea siguranței din cofretul de alimentare dedicat alimentării echipamentului

#### **4.1. 3. Verificarea din punct de vedere funcțional și software:**

- verificare alimentare (valoarea raportată pe display-ul de pe panoul local să corespundă cu realitatea - alimentare de la rețea, alimentare din acumulator)
- verificare informații alimentare și verificare stare și tensiune acumulator
- decuplare temporară a alimentării de la rețeaua electrică și verificarea funcționării pe acumulator; dacă se constată că acumulatorii sunt distruși în urma unei descărcări profunde, aceștia se vor înlocui
- verificarea funcționării corecte a senzorului magnetic
- verificarea și asigurarea tuturor legăturilor electrice detașabile
- verificarea funcționării corecte a butoanelor specifice pentru deblocarea tastaturii
- verificare validitate cartela GSM; se va efectua un apel telefonic la numărul de service/SMS alocat centralei
- verificare nivel de semnal GSM raportat; re poziționarea antenei GSM pentru identificarea unei poziții cu semnal mai bun, dacă este cazul optim.
- verificare conectivitate cu legătura superioară în timp real
- vizualizarea sirenelor conectate la centrală (din punct de vedere al conectivității)
- înregistrarea și redarea pe difuzorul local a unui mesaj de probă
- redarea unui mesaj de probă, către sirene (acolo unde este posibil)
- verificarea funcționării stației radio (să fie alimentată, verificare tensiune acumulator specific, operatorul va trebui să fie de față cel puțin la o interogare de sirene efectuată pe radio)
- verificarea și re poziționarea, dacă este cazul, a antenei radio
- verificare și actualizare versiune firmware pentru modulele care necesită acest lucru
- verificare funcționare mecanism de restartare a calculatorului de sistem (se va apela funcția reinițializare din meniul local) și se va urmări buna desfășurare a secvenței de reinițializare
- după repornire se supraveghează reconectarea sirenelor
- actualizări software

## Verificări remote

- verificare conectivitate cu legătura superioară
- verificare transmitere mesaj înștiințare
- verificare transmitere SMS
- verificare înregistrare și redare mesaj vocal
- verificare semnalizări optice și acustice în cazul primirii unui mesaj de înștiințare
- verificare versiune software și update, dacă este cazul
- verificare funcționare mecanism de restartare a calculatorului de sistem și urmărirea bunei desfășurări a secvenței de reinițializare;
- verificarea reconectării sirenelor;
- verificare funcționare module de linie telefonică MLT (acolo unde este cazul)
- posibilitate resetare sarcină externă (exemplu: router, switch, acces point etc.)

## 4.2. Sirenele electronice

### 4.2.1. Verificarea vizuală :

- se verifică dacă subansamblele sunt conectate, starea conexiunilor, a cablurilor.
- se va verifica existența etichetelor de avertizare (tensiune periculoasă, împământare) și se vor completa în locurile în care lipsesc.
- dacă se constată conectări defectuoase se strâng sau se înlocuiesc conectorii sau papucii cablurilor ori se înlocuiesc cablurile de legătură.
- se verifică strângerea presetupelor de acces cabluri aflate în partea inferioară a dulapului.
- verificarea fixării goarnelor pe suport, a sistemului de ancorare, fixarea cablurilor și a conductorilor de legătură.
- verificarea tubului de protecție care asigură legătura goarnelor cu dulapul de comandă .

### 4.2.2. Verificarea din punct de vedere electric:

- verificarea rețelei de alimentare 230V, respectiv cablul de alimentare să nu fie lovit, tăiat, desizolat pentru a nu fi posibile întreruperi sau accidente(electrocutare);
- verificarea siguranței din cofretul de alimentare dedicat alimentării echipamentului (dacă există siguranță pe alimentare și valoarea impusă);
- verificarea legăturii de împământare a Sirenei.
- verificare stării de încărcare a acumulatorilor; dacă tensiunea măsurată este sub pragul minim deși alimentarea echipamentului asigură tensiunea nominală se înlocuiesc acumulatorii;
- verificarea conexiunilor dintre subansamblele componente;

- verificarea stației radio și antenei, inclusiv a protector descărcări electrice.
- se va remedia sau se va înlocui orice element constatat ca necorespunzător și se va consemna în fișa de intervenție de mentenanță.

#### **4.2.3. Verificarea din punct de vedere funcțional:**

- verificare alimentare
- verificare informații alimentare și verificare stare și tensiune acumulator
- decuplare temporară a alimentării de la rețeaua electrică și verificarea funcționării pe acumulator; dacă se constată că acumulatorii sunt distruși în urma unei descărcări profunde, se vor înlocui.
- verificarea funcționării corecte a butoanelor specifice
- verificarea conexiunii pe radio; verificarea informației de conectivitate raportată atât pe display-ul local cât și în centrala; ascultarea recepției stației.
- test de voce între stațiile radio în regim "walkie-talkie".
- în caz de probleme se vor verifica antena și cablul de legătură.
- se verifica cu reflectometrul coeficientul de reflexie (unda reflectată) al ansamblului format din cablu plus antenă, de preferință la ultima mufă (cea care intră în stația radio); dacă se obțin valori necorespunzătoare, se va verifica și protectorul la descărcări electrice și eventual, dacă va fi cazul se va înlocui.
- se efectuează un test din meniu, prin procedura "test acționare sirenă" și se verifică rezultatul testului.
- în caz că rezultatul raportat nu este satisfăcător, se va verifica amplificatorul și eventual se vor deconecta goarnele și se vor măsura separat.
- se verifica microfonul și partea audio prin efectuarea unei înregistrări de proba.
- se redă mesajul pe difuzorul local, și dacă este posibil, cu acordul beneficiarului se poate difuza și pe goarne.

### **CAP. 5. REPARAREA ECHIPAMENTELOR**

Piese de schimb pentru reparații – conform Anexei nr.2 se vor tarifa separat.

Prețul pieselor de schimb include tariful manoperei pentru înlocuirea acestora și nu se poate modifica pe perioada de derulare a contractului.

În urma verificării se întocmește un raport tehnic de constatare și un deviz pentru repararea echipamentelor defecte. Devizul va cuprinde prețul componentelor sau subansamblelor care vor fi înlocuite.

Reparațiile vor fi efectuate în urma confirmării raportului tehnic de constatare și a devizului de reparații.

Atunci când situația o impune, prestatorul va face o informare în scris asupra problemelor întâlnite (piese cu grad mărit de uzură, etc), cu recomandările care se impun privind prevenirea situațiilor care au dus la disfuncționalități, precum și măsuri de îmbunătățire a activității, ori de câte ori este cazul.

#### **CAP. 6. FRECVENȚA SERVICIILOR**

Lucrările se vor presta trimestrial pe amplasament, remote cel puțin o dată pe lună , iar cele de la CAP. 5. ori de câte ori este necesar. Prestatorul intervine în termen de 48 de ore de la solicitarea scrisă și repune în funcțiune echipamentele defecte ori de câte ori este solicitat.

#### **CAP. 7. ECHIPAMENTELE ASUPRA CĂRORA SE EFECTUEAZĂ OPERAȚIUNILE DE MENTENANȚĂ**

- Centrala de înștiințare și avertizare alarmare publică – 1 buc.
- Sirene electronice alarmare publică Sircom – 8 buc.
- Sirenă electronică UTS1200W cu stație meteo - 1 buc.
- Sirenă electronică UTS1200W - 10 buc.

Echipamentele asupra cărora se efectuează operațiunile de mentenanță sunt cuprinse în „Lista pozițiilor de sirene electronice și centrală”, care este prezentată în ANEXA nr.1.

#### **CAP. 8. CONDIȚII DE EXECUȚIE**

8.1. Toate serviciile legate de întreținerea și repararea echipamentelor menționate se vor executa de regulă la sediul Primăriei Timișoara pentru centrala de alarmare și pe teren acolo unde sunt montate sirenele electronice, excepție făcând doar reparațiile efectuate la blocurile electronice sau componentelor electrice și electronice din blocul de acționare, situație în care este necesară aparatură electronică specifică de laborator.

8.2. Toate intervențiile prestatorului se vor efectua în baza unui program periodic avizat de către achizitor, în urma sesizărilor telefonice efectuate de către achizitor sau a costatărilor făcute de către prestator asupra stării echipamentelor aduse la cunoștință achizitorului.

8.3. Timpul maxim pentru remedierea defecțiunilor să fie de 48 ore de la primirea sesizării.

8.4. Prestatorul de servicii trebuie să fie în măsură să gestioneze evenimentele apărute în viața echipamentelor, cronologia lor și desfășurătorul pieselor de schimb și subansamblelor înlocuite.

8.5. Înlocuirea pieselor de schimb sau a subansamblelor se va face numai în baza unei comenzi ferme transmisă de achizitor, pe baza notei de constatare emisă de către prestator cu prețul din Lista Pieselor de schimb pentru reparații – conform Anexei nr.2.



8.6. În cazul în care subansamblele sau piesele de schimb nu mai sunt disponibile (obsolete) sau nereparabile, prestatorul va oferi achizitorului o varianta actualizată de înlocuire, remediere sau modernizare a echipamentului în cauză, păstrând pe cât posibil subansamblele funcționale din echipamentele existente.

8.7. Specificația tehnică de execuție a reviziilor tehnice periodice va cuprinde toate operațiile de întreținere necesare grupei de echipamente respective.

8.8. Nu sunt acceptate cheltuieli suplimentare legate de constatarea defecțiunilor, manopere, transport sau materiale specifice reviziilor tehnice ca lavete, uleiuri, vopsele, diluanți, etc., acestea fiind acoperite de costul abonamentului.

8.9. Nu se acceptă sub nici o formă cheltuieli legate de S.D.V. -uri ( scule și dispozitive de verificare ).

8.10. Prestatorul va începe prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului în baza ordinului de începere, emis de către achizitor după constituirea garanției de bună execuție.

8.11. Plata contravalorii serviciilor prestate se va realiza în termen de 30 de zile de la acceptarea facturii de către achizitor, în baza rapoartelor de activitate întocmite de către prestator și confirmate de către achizitor.

## **CAP. 9. ASIGURAREA CALITĂȚII**

9.1. Toate tipurile de intervenții efectuate de reprezentanții prestatorului asupra echipamentelor trebuie să aducă aparatele la parametri funcționali declarați de producători.

9.2. Prestatorul va fi în măsură să transmită la solicitarea achizitorului rapoarte tehnice legate de M.T.B.F. - media timpului de buna funcționare și R.C. - rata căderilor ( rata defecțiunilor ).

## **CAP.10 .GARANȚIA SERVICIILOR SI A PIESELOR DE SHIMB**

10.1. Toate serviciile și produsele oferite vor avea caracteristicile prezentate în conformitate cu Ordonanța nr. 21 / 1992 republicată, actualizată, astfel încât acestea să corespundă din punct de vedere tehnico – funcțional cu prezentarea ce urmează a fi făcută în ofertă.

10.2. Garanția reparațiilor va fi asigurată conform Ordonanței nr. 21 / 1992 republicată, modificată și Legii nr. 449 / 2003 republicată, modificată.

10.3. Pentru lucrările de service care impun utilizarea pieselor de schimb, prestatorul de servicii va acorda termene de garanție a căror durată va fi egală cu durata garanției acordată de fabricanții pieselor de schimb respective, cu respectarea Legii nr. 449 / 2003, republicată, modificată.

10.4. Prestatorul se va conforma listei de prețuri a subansamblelor și pieselor de schimb asigurate pentru întreținere, cu manoperă inclusă, listă prezentată în Anexa nr.2.

### **CAP.11. CERINȚE DE CALIFICARE**

Ofertantul va prezenta în cadrul ofertei dovada că are implementate sistem de management al calității ISO 9001, sistem de management al sănătății și securității ocupaționale OHSAS 18001 (având în vedere ca serviciile implică lucru la înălțime), sistemul de management al securității informației ISO 27001, sistemul de management al mediului ISO 14001. Domeniul certificării trebuie să corespundă cu activitatea de mentenanță pentru care depune oferta.

Ofertații în curs de certificare sau al căror domeniu de certificare nu corespunde cu activitatea de mentenanță pentru care ofertează, vor fi descalificați.

#### Specificații:

- Plata se va face lunar în termen de 30 de zile de la acceptarea facturii
- Asigurarea service-ului în Timișoara.
- Colaborare eficientă , în timp real , flexibilitate și buna înțelegere

### **CAP. 12. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE**

Modul de întocmire a propunerii financiare care stă la baza criteriului de atribuire a contractului de achiziție a serviciului „Service (mentenanță) pentru sistemul de înștiințare, avertizare și alarmare” este prezentat în Anexa nr.3 iar formularul Centralizatorului de preț este prezentat în Anexa nr.4.

Ofertații vor elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate în documentația de atribuire, cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. Ofertații au obligația de a exprima în lei prețul total oferat în propunerea financiară. Propunerea financiară va conține:

1. Formularul de ofertă - care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, în care se va evidenția suma maximă anuală a contractului (lei fără TVA), compusă din:
  - a) prețul abonamentului anual și respectiv lunar, oferat pentru prestarea serviciilor incluse în abonamentul lunar ce fac obiectul contractului (activitățile menționate în caietul de sarcini la pct. 3.1 și detaliate la CAP. 4).
  - b) Limita de preț (lei fără TVA) pentru reparații și piese de schimb (tarifele unitare sunt cele stabilite în Anexa nr.2 din caietul de sarcini);
2. Se vor completa prețurile unitare pentru reparații și piese de schimb, prevăzute în Anexa nr.2.

3. Se va completa Formularul Centralizator de preț - Anexa nr.4 la caietul de sarcini în care se va evidenția:

Valoarea totală ponderată = (Tarif mediu<sub>1</sub> X 40%) + (Abonament anual X 60%);

Unde: Tarif mediu<sub>1</sub> = media aritmetică simplă a prețurilor unitare a pieselor de schimb oferite (lei fără TVA), conform Anexei 2;

Abonament anual = valoarea abonamentului pe un an de zile, lei fără TVA (abonament lunar, lei fără TVA X 12 luni);

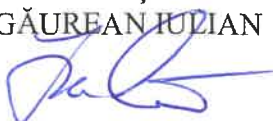
Această valoare este utilizată strict în scopul departajării ofertelor, conform informațiilor cuprinse în Anexa nr. 3.

Prețul oferit pentru abonament, cât și prețurile unitare oferite sunt ferme și nu pot fi modificate pe întreaga perioadă de derulare a contractului.

Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

Va fi declarată câștigătoare oferta cu cel mai mic preț al valorii totale ponderate cuprinsă în Centralizatorul de preț conform Anexei nr.4.

ȘEF BIROU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
GĂUREAN IULIAN



**ANEXA nr.1 - LISTA POZIȚIILOR DE SIRENE ELECTRONICE ȘI CENTRALĂ**

| #  | Tip echipament                                    | Amplasare                               | Observații                      |
|----|---|---|---------------------------------|
| 1  | Centrala de înștiințare-avertizare-alarmare Sonia | B-dul C.D. Loga nr.1                    | Primăria Mun. Timișoara         |
| 2  | Sirena electronică 1500W                          | Str. Ana Ipătescu, nr. 29               | Bl.122                          |
| 3  | Sirena electronică 1500W                          | Str. Ion Ionescu de la Brad, nr.21      | Hotel "MARA"                    |
| 4  | Sirena electronică 1500W                          | B-dul Simion Bărnuțiu, nr.81            |                                 |
| 5  | Sirena electronică 1500W                          | Calea Circumvalațiunii, nr. 37, sc.A    |                                 |
| 6  | Sirena electronică 1500W                          | Str. Sfântul Ioan, nr. 2                |                                 |
| 7  | Sirena electronică 1500W                          | Calea Bogdăneștilor, nr. 32, sc. A      |                                 |
| 8  | Sirena electronică 1500W                          | Calea Martirilor, nr. 60, Bl. C5, sc. B |                                 |
| 9  | Sirena electronică 1500W                          | Piața Bălcescu, nr. 6, sc. B            |                                 |
| 10 | Sirena electronică 1500W                          | Calea Stan Vidrighin, nr. 5D            | SC DALLI PRODUCTION ROMANIA SRL |
| 11 | Sirena electronică 1500W                          | Calea Circumvalațiunii, nr. 69, sc.A    |                                 |
| 12 | Sirena electronică 500W                           | B-dul Dâmbovița, nr. 84, bl. T3         |                                 |
| 13 | Sirena electronică 1200W                          | Calea Aradului nr. 107 bl.141           |                                 |
| 14 | Sirena electronică 1200W                          | B-dul Take Ionescu, nr. 57              |                                 |
| 15 | Sirena electronică 1200W                          | Str.Episcop Joseph Lonovici, nr. 4      | SC COLTERM SA                   |
| 16 | Sirena electronică 1200W                          | B-dul Eroilor de la Tisa, nr. 22        |                                 |
| 17 | Sirena electronică 1200W                          | Str. Martir Constantin Radu, nr.23      | Școala Gimnazială nr. 20        |

|    |                          |                                       |                                      |
|----|--------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|
| 18 | Sirena electronică 1200W | Str. Ardealului, nr. 1                | Liceul Auto<br>Corp de cladire<br>C2 |
| 19 | Sirena electronică 1200W | Str. Ceferiștilor, nr. 2              | Gara CFR<br>Timișoara Sud            |
| 20 | Sirena electronică 1200W | B-dul General Ion Dragalina,nr.<br>34 |                                      |

BIROU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
ȘEF BIROU  
GĂUREAN IULIAN



**ANEXA nr. 2 - LISTA PIESELOR DE SCHIMB PENTRU REPARAȚII**

|    | <b>Denumire Reper</b>                                       | <b>Preț unitar</b> |
|----|---|--------------------|
| 1  | Ansamblu amplificator UTS (înlocuire)                       |                    |
| 2  | Ansamblu cutie conexiune                                    |                    |
| 3  | Antenă directiva Radio Yagi 3 elemente                      |                    |
| 4  | Antenă radio VHF 3db OMNI                                   |                    |
| 5  | Baterie BIOS (tip laptop)                                   |                    |
| 6  | Cablu sesizare baterie (MCIA-AD155)                         |                    |
| 7  | Driver 150W   |                    |
| 8  | Microfon stație radio                                       |                    |
| 9  | Modem GSM fara antena                                       |                    |
| 10 | Modem Quectel (date centrală 3G/4G)                         |                    |
| 11 | Modul MIPA (pt UC si modul radio)                           |                    |
| 12 | Placa echipata AMP 600 -inlocuire                           |                    |
| 13 | Placa echipata AMP 600 -reparatie                           |                    |
| 14 | Placa echipata ASR - inlocuire                              |                    |
| 15 | Placa echipata CIA MB programata                            |                    |
| 16 | Placa echipata CIA Panel                                    |                    |
| 17 | Placa echipata CSR - inlocuire                              |                    |
| 18 | Placa echipata MCIA   |                    |
| 19 | Placa echipata MCIA Backpanel cu elem prindere              |                    |
| 20 | Placa echipata MCIA reparatie                               |                    |
| 21 | Placa echipata MLT 10 LP                                    |                    |
| 22 | Placa echipata MLT 10 MB                                    |                    |
| 23 | Placa echipata MSR cu update firmware                       |                    |
| 24 | Placa echipata PCM5ADP cu elemente prindere                 |                    |
| 25 | Placa echipata sursa UPS24 -reparatie                       |                    |
| 26 | Placa echipata sursa UPS24, ver. 1.8 -inlocuire             |                    |
| 27 | Placa echipata UCSEA (include reglajele pe ansamblu amplif) |                    |
| 28 | Placa echipata UCSEA reparatie (cu reglaj ansamblu amplif)  |                    |
| 29 | Placa echipata UTS MB Rev.3 (Rev. 1 si 2 au alta compon.)   |                    |
| 30 | Placa echipata UTS MB reparatie (cu resoftare)              |                    |
| 31 | Placa echipata UTS Panel                                    |                    |
| 32 | Router VPN cu manopera configurare pe amplasament           |                    |
| 33 | Stație radio VHF  |                    |
| 34 | Sursă UPS24-600/1200 ansamblu (inlocuire)                   |                    |
| 35 | Upgrade sistem de operare la Windows 10 IoT Enterprise      |                    |
| 36 | Ventilator centrala silent F8/F12 (inlocuire)               |                    |
| 37 | Ventilator microprocesor calculator industrial (inlocuire)  |                    |

BIROU SITUAȚII DE URGENȚĂ

ȘEF BIROU

GĂUREAN IULIAN



### Anexa nr.3

**MODUL DE ÎNTOCMITRE A PROPUNERII FINANCIARE**  
**care stă la baza criteriului de atribuire a contractului de achiziție a serviciului „Service**  
**(mentenanță) pentru sistemul de înștiințare, avertizare și alarmare” al Municipiului**  
**Timișoara**

Strict în scopul stabilirii ofertei câștigătoare, se va calcula următoarea valoare totală ponderată:

**VALOARE TOTALĂ PONDERATĂ = (Tarif mediu<sub>1</sub> X 40%) + (Abonament anual X 60%)**

Detalii privind algoritmul de calcul:

1. “*Tarif mediu<sub>1</sub>*”, se va calcula ca medie aritmetică simplă a prețurilor unitare a pieselor se schimb conform Anexei nr.2.

2. “*Abonament anual (abonament lunar)*” reprezintă *tariful abonament lunar X 12 luni* pentru efectuarea tuturor activităților detaliate în Caietul de sarcini (menționate la pct. 3.1 și detaliate la CAP. 4.)

Contractul va fi încheiat în funcție de:

1. – valoarea ofertată pentru piesele de schimb – Anexa nr.2 – Caiet sarcini (valoarea estimată maximă 8.403 lei fără TVA) (piesele se vor deconta în funcție de necesități la prețurile unitare din ofertă);

2. - valoarea ofertată totală a abonamentului pe 12 luni, mai exact *tarif lunar X 12 luni* (valoarea estimată maximă este de 14.400 lei fără TVA).

Ofertantul va prezenta prețurile unitare conform: Anexa nr.2 și va completa Formularul Centralizator de prețuri din Anexa nr.4

ȘEF BIROU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
GĂUREAN IULIAN



**Anexa nr. 4**

**FORMULAR  
CENTRALIZATOR DE PREȚ**

În scopul stabilirii ofertei câștigătoare, se va completa următorul centralizator:

| Descriere tarife  | Tarif (valoare) | Pondere în Tariful total (%) |
|---|-----------------|------------------------------|
| 1. Tarif mediu <sub>1</sub> pentru piesele de schimb – Anexa nr.2                           |                 | 40                           |
| 2. Abonament anual  |                 | 60                           |
| <b>VALOARE TOTALĂ PONDERATĂ = (Tarif mediu<sub>1</sub> X 40%) + (Abonament anual X 60%)</b> |                 | 100                          |

ȘEF BIROU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
GĂUREAN IULIAN





**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII**  
nr.....data.....

**Preambul**

În temeiul Legii nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare privind achizițiile publice și H.G NR. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, **între:**

**Art. 1. Părți contractante**

**MUNICIPIUL TIMIȘOARA**, cu sediul în Timișoara, Bv. C.D. Loga nr.1, tel. 0256-408.300, fax. 0256-490.635, cod fiscal 14756536, reprezentat prin **Dominic Fritz** - Primar, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte și

și  
Societatea \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, tel/fax \_\_\_\_\_ înregistrata la Oficiul  
Registrului Comerțului sub nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ CUI \_\_\_\_\_ reprezentat prin D-  
nul \_\_\_\_\_ funcția \_\_\_\_\_ în calitate de **PRESTATOR**, pe de alta parte.

**Art. 2. Definiții**

2.1.- În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract**- reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. achizitor și prestator**- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului**- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii**- activități a caror prestare face obiectul contractului;
- e. produse**- echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. act adițional**- document ce modifică prezentul contract de servicii;
- g. oferta** - documentația care cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară;
- h. propunerea tehnică** - document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din caietul de sarcini, stabilite de autoritatea contractantă;
- i. propunerea financiară** - document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale;
- j. caiet de sarcini** - document, reprezentând anexa a prezentului contract de servicii, întocmit de către achizitor, care include definirea condițiilor, specificațiilor tehnice și, totodată, indicațiile privind regulile de bază care trebuie respectate în elaborarea propunerii tehnice de către prestator;
- k. documentație de atribuire** - documentație ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul contractului de achiziție publică și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini;
- l. durata contractului** - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale;
- m. durata de prestare a serviciilor** - intervalul de timp în care prestatorul prestează serviciile pe care le presupune îndeplinirea contractului, astfel cum acestea sunt prevăzute în caietul de sarcini și în contract, inclusiv operațiunile preliminare și finale previzibile și imprevizibile, cu excepția cazurilor de forță majoră, începând cu data încheierii contractului;

**n. rezilierea contractului** - se înțelege desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;

**o. standarde/condiții tehnice de calitate** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea, prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;

**p. forța majoră** - conform art. 1351 Cod Civil, un eveniment extern, imprevizibil, absolut invicibil și inevitabil, mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

**q. ordin de începere** - document emis de achizitor și transmis de acesta prestatorului, în care se prevede data la care prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor, precum și orice alte informații pe care achizitorul le comunică prestatorului referitoare la prezentul contract;

**r. penalități** - despagubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind platibilă de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contractul de servicii sau de îndeplinire cu întârziere față de termenele limită, astfel cum au fost stabilite de părți;

**s. subcontractant** - înseamnă orice persoană sau entitate căreia prestatorul îi subcontractează orice parte din activități, în conformitate cu art. 19 din prezentul contract;

**ș. zi** - zi calendaristică; **luna** - lună calendaristică; **an** - 365 de zile.

### **Art. 3. Interpretare**

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

## **CLAUZE OBLIGATORII**

### **Art. 4. Obiectul principal al contractului**

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de „Service (mentenanță) pentru sistemul de înștiințare, avertizare și alarmare al Municipiului Timișoara”, în conformitate cu documentația de atribuire, respectiv caietul de sarcini și obligațiile asumate prin prezentul contract.

### **Art. 5. Prețul contractului**

5.1. Prețul convenit pentru prestarea serviciilor incluse în abonamentul lunar (activitățile menționate în caietul de sarcini la pct. 3.1 și detaliate la CAP. 4) ce fac obiectul contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de ..... lei/an, la care se adaugă TVA, respectiv ..... lei/lună, la care se adaugă TVA.

5.2. Pentru piesele de schimb pentru reparații (Anexa 2 din caietul de sarcini), valoarea maximă admisă este de ..... lei/an, la care se adaugă TVA.

### **Art. 6. Durata contractului**

6.1. Durata prezentului contract este de **12 luni**, începând cu data menționată în ordinul de începere.

### **Art. 7. Executarea contractului**

7.1. Executarea contractului începe la data menționată în ordinul de începere.

### **Art. 8. Documentele contractului**

8.1. Documentele contractului sunt :

- a) Caietul de sarcini cu nr. ....
- b) Oferta cu propunerile tehnice și financiare postată în SEAP
- c) Garanția de bună execuție, constituită conform art. 13 din contract.

## **Art. 9. Caracterul confidențial al contractului**

9.1. Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

## **Art. 10. Obligațiile principale ale prestatorului**

10.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/ sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

10.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică;

10.3. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru / sau în legătură cu serviciile achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor.

10.4. Lunar, prestatorul va anexa facturii fiscale un proces – verbal de prestări de servicii, în care va menționa toate activitățile efectuate în luna respectivă, precizând pentru fiecare poziție descrierea și tipul activității, dacă a fost cuprinsă în abonament sau a fost efectuată la cerere.

10.5. Prestatorul emite factura în decursul unei luni de zile pentru luna anterioară.

## **Art. 11. Obligațiile principale ale achizitorului**

11.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în momentul finalizării lor.

11.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în maxim 30 zile de la data acceptării facturii de către achizitor.

## **Art. 12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, partile nu reușesc să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,5 % din prețul contractului pe fiecare zi de întârziere până la stingerea obligațiilor conform Legii 72/2013 + dobanzi Cod civil.

12.2. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

## **CLAUZE SPECIFICE**

### **Art. 13. Garanția de bună execuție a contractului.**

13.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea contractului în maximum 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

13.2. Cuantumul garanției de bună execuție este de \_\_\_\_\_ lei și reprezintă 5% din valoarea fără TVA a contractului.

13.3. Garanția de bună execuție se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Achizitorul acceptă constituirea garanției de bună execuție prin (*operatorul va alege una din variante*):

(1). *virament bancar*;

(2). *instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:*

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

– fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

(3). prin *depunerea* la casierie a unor sume *în numerar* (în cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000,00 de lei;

(4) prin *rețineri succesive* din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest sens, prestatorul are obligația de a deschide un cont la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, la dispoziția achizitorului, în conformitate cu H.G. nr. 395/02.06.2016. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 1% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție. Achizitorul va înștiința prestatorul despre vărsămîntul efectuat, precum și de destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.

(5) - din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului prevăzut la alin.

(4) pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție.

***Ofertantul trebuie sa specifice clar și fără ambiguități modalitatea de constituire a garanției de bună execuție, alegând una dintre variantele de mai sus.***

Perioada pentru care se constituie garanția de bună execuție acoperă întreaga durată de valabilitate a contractului

13.4. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

13.5. (a) În cazul contractului de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

(b) Procesele-verbale de recepție la terminarea serviciilor și, respectiv, de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți/obiecte din/de lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional, proporțional cu valoarea serviciilor recepționate.

#### **Art. 14. Alte responsabilități ale prestatorului**

14.1. (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(3) Prestatorul se obligă să ofere garanție pentru reparațiile efectuate pe o perioadă 60 de zile de la punerea în funcțiune.

14.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14.3 - Sumele plătite de achizitor prestatorului, constatate ulterior de către organismele de control abilitate a fiind necuvenite, vor fi suportate de către prestator împreună cu accesoriile acestor sume.

### **Art. 15. Alte responsabilități ale achizitorului**

15.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15.2. Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea prestării serviciilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract prin reprezentantul său din cadrul Biroului Situații de Urgență.

15.3. Reprezentantul achizitorului numit din cadrul Biroului Situații de Urgență are obligația de a urmări îndeplinirea clauzelor contractuale, de a efectua recepția lucrărilor, de a viza facturile emise și de a restitui garanția de bună execuție.

### **Art. 16. Recepție și verificări**

16.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

16.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

### **Art. 17. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

17.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data primirii ordinului în acest sens din partea achizitorului. Ordinul de începere a lucrărilor se emite în maxim 30 zile de la data semnării contractului, după ce s-a constituit garanția de bună execuție.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

17.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care :

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

17.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respecta termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate prin contract, se face cu acordul partilor, prin act adițional;

17.4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

### **Art. 18. Modalități de plată**

18.1 - Prețul stabilit pentru serviciu este cel evidențiat la punctul 5.1.

18.2. - (1) Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în maxim 30 de zile de la confirmarea de către persoana desemnată, a faptului că prestatorul și-a îndeplinit obligațiile contractuale pentru care se solicită plata și după întocmirea procesului-verbal de recepție a serviciilor prestate.

### **Art. 19. Ajustarea prețului contractului**

19.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2. Prețul contractului de achiziție publică este ferm, exprimat în lei și nu poate fi ajustat pe toată durata de derulare a contractului.

### **Art. 20. Amendamente**

20.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează

interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

### **Art. 21. Subcontractanți**

21.1. Prestatorul se va achita de obligațiile asumate, în mod direct și nu prin subcontractanți.

### **Art. 22. Cesiunea**

22.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.  
22.2 - Obligațiile nu pot fi cesionate. Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.  
22.3 - Cesiunea este permisă în domeniul achizițiilor publice în ceea ce privește cesiunea creanțelor. Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract.

### **Art. 23. Forța majoră**

23.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.  
23.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.  
23.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.  
23.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.  
23.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **Art. 24. Încetarea, denunțarea unilaterală și rezilierea contractului**

24.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- b) denunțare unilaterală în condițiile mai jos prevăzute;
- c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

24.2. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 Legea 98/2016;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

24.3. (1) Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 L 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(2) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

24.4.- Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal/instanțe judecătorești în cazul în care una din părți :

- nu își execută una dintre obligațiile esențiale din prezentul contract ;
- este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată o procedură de lichidare (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract ;

- cesează drepturile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți ;
- își încalcă una dintre obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, ca o nouă nerespectare a acestora va duce la încetarea prezentului contract.

24.5. Rezilierea/încetarea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante. Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

24.6. - Achizitorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

#### **Art. 25. Soluționarea litigiilor**

25.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul Achizitorului.

#### **Art. 26. Limba care guvernează contractul**

26.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

#### **Art. 27. Comunicări**

27.1 - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

#### **Art. 28. Clauze generale referitoare la protecția datelor cu caracter personal**

28.1. Furnizorul colectează și prelucerează datele personale ale Achizitorului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

28.2. În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Furnizorul aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

28.3. Scopul prelucrării: datele cu caracter personal ale Achizitorului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Furnizor doar în scopul executării prezentului contract la care Achizitorul este parte contractantă.

28.4. Categoriile de date: datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de exemplu: nume și prenume, adresa, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresa de poștă electronică, cod bancar).

28.5. Datele personale ale Achizitorului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Furnizor instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

28.6. În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Achizitorului în alte scopuri decât cele prevăzute la art. 23.3, Furnizorul va informa Achizitorul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

28.7. Furnizorul asigură dreptul Achizitorului la informare și acces la datele cu caracter personal,

dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

28.8. Datele personale ale Achizitorului sunt păstrate de către Furnizor pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

**Art. 29. Legea aplicabilă contractului**

29.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi.....prezentul contract în 3 (trei) exemplare originale.

**MUNICIPIUL TIMIȘOARA**  
**PRIMAR**  
**DOMINIC FRITZ**

**PRESTATOR,**

.....  
**ADMINISTRATOR**  
.....

**DIRECȚIA ECONOMICĂ**  
**SLAVIȚA DUBLEȘ**

**ȘEF BIROU SITUAȚII DE URGENȚĂ**  
**IULIAN GĂUREAN**



**CONSILIER JURIDIC**  
**CRISTINA BOZAN**





(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situația generării unui conflict de interese  
în conformitate cu prevederile art 60 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea operatorului economic*) în calitate de **ofertant/ofertant asociat/subcontractant al ofertantului**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că prin oferta depusa la *achiziția directă* a contractului de **Service(mentenanta) pentru sistemul de instintare, avertizare si alarmare al Municipiului Timisoara**, astfel cum este acesta definit la **art 59 din Legea 98/2016**, respectiv:

- **nu am drept membri** în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane *care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv* ori care se află în relații comerciale *cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante*, sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- **nu am nominalizat** printre *persoanele desemnate pentru executarea contractului*, persoane care sunt *soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv* ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

De asemenea, în **cazul** în care oferta noastră va fi declarată castigatoare, **declar ca nu voi angaja**, sau încheia **orice alte înțelegeri** privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, ori angajați/foști angajați ai autorității contractante, sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv, astfel cum este menționat la art.61, din Legea 98/2016.

În cazul în care ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus/terțul susținător al ofertantului, este organizat ca și societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător, va declara și următoarele:

- *respectam prevederile art. 53 alin. (2) și (3), din Legea nr.98/2016;*

Persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante și/sau în legătură cu prezenta procedură:

Dominic Samuel Fritz -Primar;

Ruben Latcau -Viceprimar;

Cosmin Gabriel Tabara-Amanar -Viceprimar;

Matei Cristian Creiveanu -Administrator public;

Caius-Sorin Suli -pt.Secretar general;

Steliana Stanciu -Director Dir.Economica;

Mihaela Maria Dumitru -Sef Biroul Contencios;

Cristina Lucia Bozan -Consilier Juridic;

Adriana Mariana Seitan -Consilier Juridic;

Victoria-Slavita Dubles -Sef Biroul Evidenta Mijloace Fixe;

Alina Ramona Rosenblum-Sef Biroul Finantari Buget Local;

Liviu Andron -Consilier Biroul Contabilitate;

Eliza-Angela Costa -Consilier Serv. Locuinte si Preemptiuni;

Lucretia Schipor -Pt. Sef Birou Achizitii Publice;

Nicoleta Ramona Dolha -Consilier Biroul Administrare Spatii Utilitare, Servicii Conexe si Contracte Garaje;

Consilieri locali: Raul Ambrus; Lorenzo-Flavius Barabas; Lucian Caldararu; Marius-Lucian Craina; Emanuel

David; Dan Aurel Diaconu; Jorge Gonzalez Garrido; Cornel -Florin Ilca; Roxana -Teodora Iliescu; Andra-

Anca Lapadatu; Adrian Razvan Lulciuc; Daniela Mirela Maris; Ovidiu Merean; Andrei Mester; Elena-Rodica

Militaru; Simion Mosiu; Ana-Maria Munteanu; Razvan-Gabriel Negrisanu; Paula-Ana Romocean; Constantin

Stefan Sandu; Razvan-Ion Stana; Mihaela -Paula Rusu; Ioan-Stefan Szatmari; Aida-Sorina Szilagyi; Radu

Daniel Toanca;

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și

finalizarea acestei achizitii:

Gaurean Iulian-Şef Birou Situatii de Urgenta;

Miron Fratila -Consilier Birou Situatii de Urgenta

Corina Diana Coroian –Consilier Achizitii Publice;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice alte documente în susținerea celor declarate.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic

.....  
(semnătura autorizată si stampila)

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA  
IN SITUATIILE DE EXCLUDERE PREVAZUTE LA ART. 164 DIN LEGEA NR. 98/2016**

Subsemnatul(a) ..... reprezentant împuternicit al  
.....(denumirea/numele și sediul/adresa  
operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub  
sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că nu mă aflu în situația prevăzută la art.164 din Legea nr.  
98/2016, respectiv ca operatorul economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a  
unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni: constituirea unui grup  
infracțional organizat, (art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal), infracțiuni de corupție ( art. 289-  
294 din Legea nr. 286/2009) și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție (art. 10-13 din Legea nr.  
78/2000 ), infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, ( art. 18<sup>1</sup>-18<sup>5</sup> din Legea nr.  
78/2000), acte de terorism, ( art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004), spălarea banilor, (art.29 din  
Legea nr.656/2002), traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, ( art. 209-217 din Legea nr. 286/2009),  
fraudă, ( art.1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27  
noiembrie 1995).

De asemenea, declar sub sancțiunea aplicată faptei de fals în declarații ca nici un membru al organului de  
administrare, de conducere sau supraveghere și, de asemenea, nici o persoană cu putere de reprezentare, de  
decizie sau de control în cadrul operatorului economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre  
judecătorească definitivă pentru comiterea uneia dintre infracțiunile menționate mai sus.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea  
contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente  
doveditoare de care dispun.

Data completării .....

Operator economic

.....  
(semnătura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul(a) ..... reprezentant împuternicit al .....(denumirea/numele operatorului economic) în calitate de ofertant pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect **“Service(mentenanta) pentru sistemul de instintare, avertizare și alarmare al Municipiului Timisoara”**, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

- nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit, obligații stabilite printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitatea cu legea statului în care sunt stabilit.

De asemenea, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite la art.51 din Legea 98/2016, respectiv, am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

b) nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, iar în situația în care am participat, aceasta participare nu a condus la o distorsionare a concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce îmi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu voi transmite declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

i) nu am încercat și nu voi încerca să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu voi furniza informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a subscrisei, selectarea subscrisei sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către subscrisea.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**FORMULAR DE OFERTA**

Către

**MUNICIPIUL TIMISOARA**  
BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire (**Caiet de sarcini + Model contract**), subsemnatul....., reprezentant al ofertantului ..... (*denumirea/numele ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm servicii de „service(mentenanță) pentru sistemul de instintare, avertizare și alarmare al Municipiului Timisoara, în limita valorii de .....lei (*suma în litere și în cifre*), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ..... lei(*suma în litere și în cifre*), compusa din:

• **abonament anual** în valoare totală de ..... lei fara TVA(*suma în litere și în cifre*), respectiv ..... lei fara TVA/ lunar, pentru serviciile cuprinse la *punctele 1-18 din caietul de sarcini*.

• **piese de schimb pentru reparatii** (anexa 2 din caietul de sarcini) a caror preturi unitare sunt cele oferite în Anexa 2, în limita sumei de ..... lei/an fara TVA.

1. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită castigatoare, să prestăm serviciile pe o perioadă de **12 luni**, respectiv pe întreaga perioadă de derulare a contractului.
2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **70 zile** și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire(art.13 din contract).
5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai mic pret sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data .....

.....,  
(*nume, prenume, semnătură și stampila*)

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... (*denumirea/numele operatorului economic*)

*(denumirea/numele)*

**LISTA PIESELOR DE SCHIMB PENTRU REPARAȚII**  
(conform Anexei nr.2 la Caietul de sarcini)

| Nr. crt. | Denumire Reper  | Preț unitar<br>(lei fara TVA) |
|----------|---|-------------------------------|
| 1        | Ansamblu amplificator UTS (înlocuire)                       |                               |
| 2        | Ansamblu cutie conexiune                                    |                               |
| 3        | Antenă directiva Radio Yagi 3 elemente                      |                               |
| 4        | Antenă radio VHF 3db OMNI                                   |                               |
| 5        | Baterie BIOS (tip laptop)                                   |                               |
| 6        | Cablu sesizare baterie (MCIA-AD155)                         |                               |
| 7        | Driver 150W   |                               |
| 8        | Microfon stație radio                                       |                               |
| 9        | Modem GSM fara antena                                       |                               |
| 10       | Modem Quectel (date centrală 3G/4G)                         |                               |
| 11       | Modul MIPA (pt UC si modul radio)                           |                               |
| 12       | Placa echipata AMP 600 -inlocuire                           |                               |
| 13       | Placa echipata AMP 600 -reparatie                           |                               |
| 14       | Placa echipata ASR - inlocuire                              |                               |
| 15       | Placa echipata CIA MB programata                            |                               |
| 16       | Placa echipata CIA Panel                                    |                               |
| 17       | Placa echipata CSR - inlocuire                              |                               |
| 18       | Placa echipata MCIA   |                               |
| 19       | Placa echipata MCIA Backpanel cu elem prindere              |                               |
| 20       | Placa echipata MCIA reparatie                               |                               |
| 21       | Placa echipata MLT 10 LP                                    |                               |
| 22       | Placa echipata MLT 10 MB                                    |                               |
| 23       | Placa echipata MSR cu update firmware                       |                               |
| 24       | Placa echipata PCM5ADP cu elemente prindere                 |                               |
| 25       | Placa echipata sursa UPS24 -reparatie                       |                               |
| 26       | Placa echipata sursa UPS24, ver. 1.8 -inlocuire             |                               |
| 27       | Placa echipata UCSEA (include reglajele pe ansamblu amplif) |                               |
| 28       | Placa echipata UCSEA reparatie (cu reglaj ansamblu amplif)  |                               |
| 29       | Placa echipata UTS MB Rev.3 (Rev. 1 si 2 au alta compon.)   |                               |
| 30       | Placa echipata UTS MB reparatie (cu resoftare)              |                               |
| 31       | Placa echipata UTS Panel                                    |                               |
| 32       | Router VPN cu manopera configurare pe amplasament           |                               |
| 33       | Stație radio VHF  |                               |
| 34       | Sursă UPS24-600/1200 ansamblu (inlocuire)                   |                               |
| 35       | Upgrade sistem de operare la Windows 10 IoT Enterprise      |                               |
| 36       | Ventilator centrala silent F8/F12 (inlocuire)               |                               |
| 37       | Ventilator microprocesor calculator industrial (inlocuire)  |                               |

Data .....

.....,  
*(nume, prenume, semnătură si stampila)*

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... *(denumirea/numele operatorului economic)*

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

**FORMULAR  
CENTRALIZATOR DE PREȚ**

(conform Anexei nr.4 la Caietul de sarcini)

În scopul stabilirii ofertei câștigătoare, se va completa următorul centralizator:

| Descriere tarife  | Tarif (valoare) | Pondere în Tariful total (%) |
|---|-----------------|------------------------------|
| 1. <b>Tarif mediu<sub>1</sub></b> pentru piesele de schimb – Anexa nr.2                     |                 | 40                           |
| 2. <b>Abonament anual</b>   |                 | 60                           |
| <b>VALOARE TOTALĂ PONDERATĂ = (Tarif mediu<sub>1</sub> X 40%) + (Abonament anual X 60%)</b> |                 | 100                          |

Data .....

.....,  
(nume, prenume, semnătură și stampila)

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)