



## CAIET DE SARCINI

pentru activitatea de asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier pentru obiectivul de investiții „Extindere iluminat public zona Calea Aradului Est”

### Cap. 1. Obiectul:

Asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier pentru obiectivul de investiții „Extindere iluminat public zona Calea Aradului Est” pe perioada execuției lucrărilor până la efectuarea recepției finale a lucrărilor.

Contractul de asistență tehnică de specialitate ce urmează a fi atribuit are ca obiect urmărirea lucrărilor de execuție a obiectivului mai sus menționat.

### Cap. 2. Obligații și răspunderi:

**2.1. Diriginții de șantier răspund față de beneficiar, conform legii, pentru verificarea realizării corecte a execuției lucrărilor de construcție.**

În exercitarea verificării realizării corecte a execuției lucrărilor de „Extindere iluminat public zona Calea Aradului Est” din municipiul Timișoara, diriginții de șantier au următoarele obligații:

- prezență zilnică pe șantier;
- respectarea legislației în vigoare cu privire la activitatea pe care o desfășoară.

#### a) Faza de pregătire a execuției lucrărilor:

1. acordarea de asistență la predarea amplasamentului lucrărilor și la stabilirea lucrărilor necesare a se executa, împreună cu beneficiarul;
2. studierea caietelor de sarcini, a tehnologiilor și procedurilor prevăzute pentru realizarea lucrărilor;
3. verificarea existenței autorizației de construire, precum și a îndeplinirii condițiilor legale privind încadrarea în termenele de valabilitate;
4. verificarea concordanței între prevederile autorizației și a proiectului;
5. verificarea existenței tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora, respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și existența vizei expertului tehnic acolo unde este cazul;
6. verificarea existenței programului de control al calității și precizarea fazelor determinante, vizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții;
7. verificarea existenței tuturor avizelor și acordurilor și modul în care acestea sunt impuse prin proiect;

#### b) Faza de execuție a lucrărilor:

1. urmărirea realizării construcției în conformitate cu prevederile caietelor de sarcini, ale reglementărilor tehnice în vigoare și ale contractului de lucrări;

2. verificarea respectării legislației cu privire la produsele pentru construcții, respectiv: existența documentelor de atestare a calității, corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în documentele de calitate;
  3. interzicerea utilizării produselor pentru construcții necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate sau fără agrement tehnic (pentru materialele netradiționale);
  4. interzicerea executării de lucrări de către persoane neautorizate conform reglementărilor în vigoare;
  5. verificarea respectării tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în contractul de lucrări și în normele tehnice în vigoare;
  6. interzicerea utilizării de tehnologii noi neagrementate tehnic;
  7. urmărirea efectuării tuturor probelor prevăzute în normativele în vigoare, precum și asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere în operă;
  8. participarea la verificarea în faze determinante;
  9. efectuarea verificărilor prevăzute în reglementările tehnice și semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor (procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de lucrări ce devin ascunse etc.);
  10. urmărirea îndeplinirii de către constructor a clauzelor contractului de execuție lucrări;
  11. urmărirea întocmirii și ținerii la zi pe șantier, de către Antreprenorul General sau subantreprenori, a următoarelor documente:
    - jurnalul zilnic la șantier cuprinzând: starea vremii, temperatura aerului, lucrări executate, utilajele și numărul de muncitori existent pe șantier, problemele deosebite apărute în execuție, observații privind calitatea;
    - certificat de conformitate și de calitate pentru materiale și echipamente puse în operă.
- Aceste documente vor fi avizate de dirigintele de șantier în vederea introducerii în capitolul D, din Cartea Construcției, capitol ce conține documentația privind exploatarea, repararea, întreținerea și urmărirea comportării în timp.
12. urmărirea realizării lucrărilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, încadrarea și admiterea la plată numai a lucrărilor corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;
  13. urmărirea încadrării lucrărilor în graficul de execuție al acestora, iar în cazul în care se constată neîndepliniri, defecțiuni și rămânări în urmă față de sarcinile menționate mai sus, dirigintele de șantier va atenționa constructorul, va informa beneficiarul și va propune măsuri pentru remedierea de urgență a acestor neajunsuri;
  14. urmărirea respectării sistemului de asigurare a calității la executant;
  15. verificarea și avizarea situațiilor de lucrări și a situațiilor de plată aferente cantităților de lucrări real executate, prezentate de constructor spre decontare, pe baza caietelor de măsurători, a facturilor pentru materiale și a documentelor doveditoare pentru tarifele de manoperă, transport și utilaje, astfel încât sistemul de plată să reflecte riguros volumul acestora;
  16. verificarea modului de actualizare a situațiilor de plată conform normelor în vigoare;
  17. transmiterea către proiectant (prin intermediul investitorului) a sesizărilor proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
  18. dispunerea împreună cu beneficiarul a opririi execuției, a demolării, a refacerii lucrărilor executate necorespunzător de către executant în conformitate cu soluțiile date de către proiectant și vizate de către verificatorul de proiecte atestat;

19. urmărirea respectării de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de organele abilitate;
20. verificarea respectării prevederilor legale cu privire la Legea nr. 10/1995, Legea nr. 50/1991, Legii nr.98/2016 și Ordonanța nr. 43/1997 cu toate modificările și completările ulterioare, în cazul realizării de modificari ale documentației sau adaptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale;
21. asigurarea secretariatului recepției și realizarea actelor acesteia;

c) Faza de recepție a lucrărilor:

1. preluarea documentelor de la proiectant și constructor în vederea completării cărții tehnice a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
2. dirigintele de șantier va aprecia momentul când lucrările pot fi terminate și va informa beneficiarul pentru convocarea Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor;
3. participarea la recepția lucrărilor, înregistrarea activității comisiei de recepție și redactarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau după caz, a procesului verbal de suspendare a procesului de recepție la terminarea lucrărilor, inclusiv termenele de soluționare a constatărilor;
4. urmărirea remedierii aspectelor consemnate în procesul verbal de suspendare a procesului de recepție la terminarea lucrărilor; termenul este stabilit de comisia de recepție la terminarea lucrărilor și nu poate depăși 10 de zile de la data procesului verbal de suspendare.
5. termenul de remediere va conduce la prelungirea contractului de servicii, fără modificare prețului.

d) Perioada de garanție a lucrărilor:

1. în cazul în care executantul nu își respectă obligațiile contractuale, dirigintele de șantier are obligația de a-l soma pentru a se înscrie în clauzele contractuale;
2. în cazul în care în perioada de garanție a lucrărilor apar defecțiuni, dirigintele de șantier va informa beneficiarul și, va solicita în scris executantului, remedierea pe cheltuiala sa, dacă acestea s-au datorat nerespectării, de către executant, a clauzelor contractuale sau normativelor în vigoare;
3. urmărește comportarea obiectivului de investiție, în perioada de garanție;
4. toate evidențele și înregistrările efectuate de dirigintele de șantier vor fi puse la dispoziția beneficiarului.

Serviciile prestate privind activitatea de asistență tehnică prin diriginți de șantier se consideră finalizate o dată cu recepția finală a lucrărilor și întocmirea documentației în vederea completării cărții tehnice și predarea acesteia către beneficiar.

Pentru a garanta executarea lucrărilor de amenajare a zonei, în conformitate cu clauzele contractului de execuție a acestor lucrări, dirigintele de șantier va asigura urmărirea lucrărilor și va răspunde de buna desfășurare a acestora.

Responsabilitățile dirigintelui de șantier vor fi cele prevăzute în legislația în vigoare și cele stabilite prin contract.

Se menționează că asigurarea serviciului de asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier este necesară pe toată durata executării lucrărilor (**6 luni**), perioada de recepție la terminarea lucrărilor și pe întreaga perioadă de garanție a lucrărilor executate, până la recepția finală a acestora.

### Cap.3 Documentele care însoțesc oferta

Pentru eliminarea riscului de neîndeplinire a contractului aferent obiectivului de investiții „**Extindere iluminat public zona Calea Aradului EST**” se impun următoarele cerințe minime privind **resursele umane**:

Ofertantul va asigura prestarea serviciilor de asistență tehnică prin diriginți de șantier atestați pentru lucrări similare:

- lucrări electrice;
- construcții civile.

Ofertantul va prezenta o listă cu personalul de specialitate de care dispune pentru prestarea serviciilor.

Pentru personalul care asigură prestarea serviciilor de asistență tehnică prin diriginți de specialitate aferent proiectului „**Extindere iluminat public zona Calea Aradului Est**”, se vor prezenta următoarele documente:

- ❖ CV-ul din care trebuie să rezulte experiența profesională pentru prestare de servicii similare;
- ❖ atestare ca diriginte de șantier în domeniul pentru care persoana este alocată;
- ❖ declarație de disponibilitate, semnată de titular.

Ofertantul are obligația de a asigura personal suficient astfel încât să fie acoperite toate domeniile/subdomeniile aferente lucrării. Un diriginte de specialitate poate fi autorizat pentru unul sau mai multe dintre domeniile/subdomeniile solicitate.

*Prin stabilirea acestor cerințe minime, autoritatea contractantă urmărește obținerea unor asigurări cu privire la încadrarea în termenul de derulare al contractului și la calitatea serviciilor solicitate. De asemenea, conform prevederilor legale în vigoare nu pot executa astfel de servicii decât persoane cu specializarea menționată mai sus.*

### Cap.4. Modalitatea de prezentare a ofertei

**Propunerea financiară** va conține:

- Formularul de ofertă - care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, prețul total ofertat pentru îndeplinirea contractului de servicii;
- Centralizatorul de prețuri care să cuprindă toate elementele care intră în formarea prețului final.

Prețul contractului de achiziție publică este exprimat în lei și este ferm.

### Cap.5. Factori de evaluare utilizați

**Pentru atribuirea acestui contract s-a ales criteriului „Prețul cel mai scăzut” în baza:**

**Justificarea** alegerii criteriului de atribuire „prețul cel mai scăzut”

Achiziția serviciului de asistență tehnică prin diriginți de șantier aferent obiectivului de investiții „**Extindere iluminat public zona Calea Aradului Est**” are ca scop îndeplinirea obiectivelor proiectului menționat mai sus.

Autoritatea contractantă **NU** va aplica factorii de evaluare impuși prin anexa la instrucțiunea 1/2017 publicată în MO nr. 32/11.01.2017 întrucât aceasta se aplică OBLIGATORIU contractelor de servicii având ca obiect „*consultanța /asistența tehnică, elaborare studii, proiectare sau supervizare, aferente unor proiecte de complexitate ridicată*”. Procedura care face obiectul prezentei strategii are ca scop atribuirea unui contract de servicii

privind asistența tehnică pentru executarea lucrărilor de „Extindere iluminat public zona Calea Aradului Est”, **SERVICII CARE NU SUNT DE COMPLEXITATE RIDICATĂ** și nu poate fi asimilat cu nici unul din exemplele din anexa la instrucțiunea 1/2017, art. 10 alin 2), „Exemple în aceste sens: realizarea proiectului tehnic aferent execuției lucrărilor de construcție a unei autostrăzi; consultanță în vederea remodelării proceselor interne și elaborarea unei noi arhitecturi organizaționale în scopul eficientizării activității unei entități cu activitate complexă (cum ar fi, de exemplu, reglementare și monitorizare de piață într-un domeniu strategic; buget mare de investiții etc.).”

Conform instrucțiunii mai sus amintite, prin *activități de complexitate ridicată* se înțeleg servicii intelectuale care presupun:

- un grad ridicat de particularizare și adaptare a activităților la specificul obiectului contractului, respectiv la necesitățile autorității/entității contractante și/sau
- combinarea cunoștințelor și expertizei aferente mai multor domenii de activitate și/sau
- soluționarea unei/unor probleme dificile aferente procesului de planificare/implementare a proiectului/contractului.

Pe cale de consecință, pentru atribuirea acestui contract se va aplica criteriul – prețul cel mai scăzut.

#### **Cap.6. Modalități de plată**

Având în vedere faptul că activitatea prestatorului se desfășoară în funcție de activitatea operatorului economic care va executa lucrările aferente obiectivului de investiție, conform contractului de lucrări ce urmează a fi atribuit, decontarea serviciilor prestate de către dirigințele de șantier se va face după semnarea procesului verbal la terminarea lucrărilor, procesului verbal de punere în funcțiune și întocmirea documentației în vederea completării cărții tehnice și predarea acesteia către beneficiar.

Sef Serviciu,  
Lucian Buda



Consilier,  
Simona Pleșca  
Daniela Faluși





**CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII  
ASISTENȚĂ TEHNICĂ PRIN DIRIGINȚI DE ȘANTIER**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**Preambul**

Prezentul contract se încheie în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**1. Părțile contractante**

**MUNICIPIUL TIMIȘOARA**, cu sediul în blv.C.D.Loga nr.1, telefon 0256408300, fax 0256490635, cod fiscal 14756536, contul curent nr.RO90TREZ62124630270XXXXX deschis la Trezoreria Timișoara reprezentată prin Primar, Dominic Fritz, în calitate de **ACHIZITOR**,

și

..... cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., jud. ...., telefon .....,  
....., fax: ....., e-mail: ..... înmatriculată la Oficiul Registrului  
Comerțului cu nr. ...., CUI ....., reprezentată prin ....., în calitate  
de **PRESTATOR**, a intervenit prezentul contract:

**2. Definiții**

2.1.-În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract**- reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului**- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii**- activități a caror prestare face obiectul contractului;
- e. produse**- echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. forța majoră**- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă.  
Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- h. zi** -zi calendaristică; an-365 de zile.
- i. garanția de bună execuție a contractului** – garanția constituită de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- j. garanția serviciilor** – garanție acordată de către prestator pentru remedierea/prestarea serviciilor necorespunzătoare fără costuri în sarcina beneficiarului și care curge de la data recepției efectuată la terminarea prestării serviciilor (inclusiv a finalizării remedierilor) și până la recepția finală.
- k. recepția la terminarea serviciilor** – recepția efectuată la terminarea completă a serviciilor.
- l. recepția finală** – recepția efectuată după expirarea perioadei de garanție.

**3. Intepretare**

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate/completate/republicate, etc..

## **CLAUZE OBLIGATORII**

### **4. Obiectul contractului**

Obiectul prezentului contract îl constituie asigurarea **ASISTENȚEI TEHNICE DE SPECIALITATE PRIN DIRIGINȚI DE ȘANTIER** pentru obiectivul de investiție: „**Extindere iluminat public zona Calea Aradului Est**”, în conformitate cu caietul de sarcini, documentația tehnică a lucrării și cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

### **5. Prețul contractului**

**5.1.** Prețul maxim pentru îndeplinirea contractului, oferit de prestator, este de ..... lei, fără TVA.

**5.2.** Serviciile care fac obiectul contractului se vor *deconta* după semnarea procesului verbal la terminarea lucrărilor, procesului verbal de punere în funcțiune și întocmirea documentației în vederea completării și predarea acesteia către beneficiar.

### **6. Durata contractului**

**6.1.** Prestatorul se obligă să asigure **asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier**, pe o perioadă de **6 luni** de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor, pe toată perioada de executare a lucrărilor.

**6.2.** În condițiile în care, din motive obiective, perioada de implementare a proiectului se va prelungi pe baza unui act adițional, contractul de asistență va fi prelungit în mod automat, fără modificarea valorii acestuia.

**6.3.** În cazul decalării termenului pentru contractul de execuție lucrări, contractul de asistență tehnică prin diriginți de șantier se prelungește în mod automat (fără întocmirea unui act adițional) pe toată perioada execuției lucrărilor, fără costuri suplimentare în sarcina Achizitorului.

**6.4.** Contractul produce efecte inclusiv pe perioada de garanție a lucrărilor, până la recepția finală a acestora.

**6.5.** Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, la data comunicată prin ordinul de începere a prestării serviciilor.

**6.6.** Contractul își păstrează valabilitatea 5 ani de la finalizarea implementării proiectului, când se va semna procesul verbal de recepție finală, prestatorul fiind responsabil față de achizitor și în fața oricărui organ abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile.

### **7. Documentele contractului**

7.1.- Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini
- b) Oferta cu propunerile tehnice și financiare, înregistrată cu nr. ....
- c) Listă subcontractanți cu date de identificare (daca este cazul)
- d) Contract de subcontractare nr....., încheiat cu.....(daca este cazul)
- e) Garanția de bună execuție constituită conform art. 13 din prezentul contract.
- f) Acord de asociere (daca este cazul)
- g) Angajament de susținere (daca este cazul);

### **8. Standarde**

**8.1.** (1) Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de achizitor în Caietul de sarcini, cerințele din contract, documentația tehnică a lucrării și reglementărilor tehnice în vigoare.

(2) Prestatorul garantează că la data recepției produsele utilizate corespund cerințelor din contract și reglementărilor tehnice în vigoare, iar lucrarea executată pentru care prestatorul a asigurat dirigenția de





șantier va avea calitățile solicitate prin documentația tehnico-economică, va corespunde prevederilor Caietului de sarcini și reglementărilor tehnice în vigoare, și nu va fi afectată de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor specificate prin contractul de execuție.

## **9. Caracterul confidențial al contractului**

**9.1.** Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

## **10. Obligațiile principale ale prestatorului**

**10.1** Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

**10.2.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică;

**10.3.** Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui :

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor.

**10.4.** Prestatorul se obligă față de Achizitor să suporte cheltuielile aferente serviciilor prevăzute la art. 17.2, în condițiile stipulate la art. 17.3 din prezentul contract.

**10.5. (1)** Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția Agenției Fondului pentru Mediu și oricărui alt organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen, documentele solicitate și asigură toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

**(2)** În cazul în care organismele abilitate să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile constată că serviciile care fac obiectul prezentului contract nu au fost îndeplinite sau au fost îndeplinite necorespunzător, prestatorul se obligă să remedieze pe cheltuiala sa toate serviciile în cauză, fără nici o sumă suplimentară, față de valoarea prezentului contract, în sarcina achizitorului.

**(3)** În situația în care serviciile prevăzute la alin. (2) nu pot fi remediate, prestatorul se obligă față de Achizitor, că va suporta integral, fără nici o pretenție față de Achizitor, toate sumele solicitate a fi returnate precum și orice daune sau prejudicii constatate de către organismul de control.

**10.6.** Controlul execuției lucrărilor realizate de Antreprenorul General sau de ceilalți contractanți de specialitate, din care:

- a. verificarea și avizarea Graficului de Eșalonare a Lucrărilor elaborate de Antreprenorul General înainte de începerea lucrărilor, obținerea aprobării achizitorului și urmărirea evoluției lucrărilor și a valorilor acestora;
- b. acordarea de asistență la predarea amplasamentului lucrărilor și la emiterea ordinului de începere a lucrărilor, împreună cu proiectantul;
- c. verificarea obținerii avizelor necesare în urmărirea respectării condițiilor impuse de acestea;
- d. existența în șantier a documentelor de proiectare, complete, cu ștampila de verificator de proiecte conform legislației în vigoare;
- e. existența programelor de asigurări a calității lucrării și a responsabililor atestați cu calitatea în construcții;
- f. răspunde pentru realizarea unor lucrări de foarte bună calitate în conformitate cu proiectul aferent obiectivului de investiție și a reglementărilor în construcții, privind calitatea în construcții;
- g. verificarea și avizarea, în termen de maxim 7 zile, a situațiilor de lucrări, a situațiilor de plată aferente cantităților de lucrări real executate, prezentate de constructor spre decontare, pe baza caietelor de măsurători, a facturilor pentru materiale și a documentelor doveditoare pentru tarifele de

manoperă, transport și utilaje, astfel încât sistemul de plată să reflecte riguros volumul acestora, cu respectarea încadrării în devizul general aprobat.

**10.7.** Prestatorul va face orice modificare cu respectarea prevederilor legale în vigoare, a dimensiunilor, calității sau cantității lucrărilor sau a unei părți a acestora, privind:

- a. mărirea sau micșorarea cantității oricărei lucrări incluse în contract;
- b. renunțarea la o lucrare sau o parte din lucrare;
- c. modificarea nivelurilor, pozițiilor și dimensiunilor oricărei părți din lucrare;
- d. executarea de lucrări suplimentare de orice fel, necesare pentru terminarea obiectelor prevăzute în contract, cu respectarea încadrării în devizul general aprobat.

**10.8.** În cazul în care se constată neîndepliniri, defecțiuni și rămăneri în urmă față de sarcinile menționate mai sus, prestatorul va atenționa constructorul, va informa achizitorul și va propune măsuri pentru remedierea de urgență a acestor neajunsuri.

**10.9.** Urmărirea întocmirii și ținerii la zi pe șantiere, de către Antreprenorul General sau subantreprenori, a următoarelor documente:

- a. jurnalul zilnic la șantier cuprinzând: starea vremii, temperatura aerului, lucrări executate, utilajele și numărul de muncitori existent pe șantier, problemele deosebite apărute în execuție, observații privind calitatea;
- b. proces-verbal de preluare a amplasamentului, proces-verbal de lucrări ascunse, proces-verbal de constatare a calității lucrării, pe parcurs și la fazele determinante împreună cu reprezentanții inspectorilor pentru Calitatea în Construcții, după caz;
- c. certificat de conformitate și de calitate pentru materiale și echipamente puse în operă.

**10.10.** Documentele menționate anterior vor fi avizate de prestator și vor constitui parte din Cartea Construcției.

**10.11.** Ținerea unei evidențe stricte în șantier, a avizelor și autorizațiilor, a contractelor și actelor adiționale, a planurilor și documentelor de execuție, a dispozițiilor de șantier, a modificărilor de soluții, a derogărilor de la proiect sau tehnologii aprobate, a datelor privind materialele, echipamentele și utilajele achiziționate și puse în operă (caracteristici tehnice, mostre, instrucțiuni de montaj, punere în funcțiune și exploatare) și a altor documente aferente.

**10.12.** Ținerea în șantier a planurilor de bază ale lucrărilor (planul de trasare, planul general coordonator și secțiuni longitudinale și transversale).

**10.13.** Prestatorul se va îngriji ca la terminarea lucrărilor, planurile de execuție să conțină toate modificările apărute, să corespundă cu lucrările reale executate, în vederea includerii lor în Cartea Construcției.

**10.14.** Toate evidențele și înregistrările efectuate de prestator vor fi puse la dispoziția achizitorului.

**10.15.** Prestatorul va aprecia momentul când lucrările pot fi considerate terminate și va informa achizitorul pentru convocarea Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor. Va asigura secretariatul comisiei de recepție, va organiza, va înregistra activitatea comisiei de recepție și va redacta procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și după caz, procesul verbal de suspendare al recepției, inclusiv termenele de soluționare ale aspectelor consemnate în acesta; va asigura predarea cărții tehnice a construcției actualizată la zi.

**10.16.** Prestatorul va urmări ca în termen de cel mult 10 zile de la întocmirea procesului-verbal de suspendare a recepției la terminarea lucrărilor, constructorul să finalizeze remedierile consemnate în procesul verbal de suspendare al recepției.

**10.17.** Prestatorul va întocmi Cartea Construcției conform HG nr.343/2017- privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora cu modificările și completările ulterioare, pe baza înregistrărilor proprii și a documentațiilor puse la dispoziție de proiectant și constructor, actualizate la zi (proiect As Built) și o va înainta achizitorului la data recepției la terminarea lucrărilor.

**10.18.** Prestatorul va înregistra activitatea comisiei de recepție și va redacta Procesul verbal de recepție finală, la expirarea perioadei de garanție și după caz, Procesul verbal de suspendare a recepției, inclusiv termenele de soluționare ale aspectelor consemnate în acesta.

**10.19.** (1) Prestatorul urmărește, în perioada de garanție, comportarea obiectivului de investiție.

(2) În cazul în care în perioada de garanție a lucrărilor apar defecțiuni, prestatorul va informa achizitorul și va solicita în scris executantului remedierea pe cheltuiala sa.

**10.20.** Prestatorul va urmări respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de organele abilitate.

**10.21.** Prezentarea raportului lunar privind activitatea contractanților, problemele apărute în executarea, îndeplinirea obligațiilor contractuale și compararea rezultatelor obținute cu datele programate prin graficul general de realizare a investiției.

**10.22.** În funcție de rezultatele obținute în realizarea investiției, prestatorul va transmite lunar achizitorului, pentru aprobare, raport cu propuneri pentru îmbunătățirea activității.

**10.23.** Asigurarea calității lucrărilor cuprinde în mod obligatoriu:

- a. controlul fiecărei faze a execuției lucrărilor, cu înregistrarea ei cronologică, neadmițându-se realizarea fazei următoare dacă nu este consemnată în scris calitatea lucrărilor, ce urmează a fi acoperite cu alte lucrări, conform proiectului;
- b. controlul separat a fiecărei categorii de lucrări care, potrivit proiectului, devine în final un obiect constituent al investiției finale sau al unei acțiuni sau activități cu repercursiuni asupra duratei de exploatare a obiectivului;
- c. prestatorul va asigura calitatea materialelor utilizate în procesul de producție, în conformitate cu Caietul de sarcini;

**10.24.** Prestatorul este pe deplin responsabil de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**10.25.** Prestatorul are obligația de a asigura asistența tehnică pe toată durata de execuție a lucrărilor.

Pe timpul derulării execuției lucrărilor, prestatorul are obligația de a remedia toate erorile, omisiunile, viciile sau alte asemenea, descoperite pe perioada derulării execuției, în proiect sau în caietul de sarcini, notificate acestuia de către executant și achizitor.

**10.26.** Responsabilitățile prestatorului vor fi cele prevăzute în legislația în vigoare și cele stabilite prin contract.

## **11. Obligațiile principale ale achizitorului**

**11.1.** Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în momentul finalizării lor.

**11.2.** Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în maxim 30 de zile de la acceptarea facturii de către achizitor.

## **12. Sancțiuni pentru nedeplinirea culpabilă a obligațiilor**

**12.1** - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,1 %** din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere până la stingerea obligațiilor.

**12.2** - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către prestator, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fara somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

**12.3.** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia din urmă, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **CLAUZE SPECIFICE**

### **Art. 13. Garanția de bună execuție a contractului**

**13.1.** Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în maxim **5 zile lucrătoare** de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.



13.2. Cuantumul garanției de bună execuție este de ..... lei, reprezentând 10% din valoarea fără TVA a contractului.

13.3. Garanția de bună execuție se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

**a)** virament bancar;

**b)** instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

**(i)** scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat;

**(ii)** asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

**c)** prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

**d)** prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție; În acest sens, prestatorul are obligația de a deschide un cont la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, la dispoziția achizitorului, în conformitate cu H.G. nr. 395/02.06.2016. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 1% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilită drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție. Achizitorul va înștiința prestatorul despre vărsămîntul efectuat, precum și de destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.

**e)** prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

*(Ofertantul trebuie să specifice clar și fără ambiguități modalitatea de constituire a garanției de bună execuție.)*

**Notă: Potrivit art. 154 alin. 5 din Lega nr. 98/2016:** Modalitatea de reținere a garanției de participare, termenul de constituire a garanției de bună execuție, respectiv modalitatea de constituire prin rețineri succesive, de emiteri de pretenții asupra garanției de bună execuție, vor fi reglementate în cadrul unui capitol distinct al normelor metodologice de aplicare a prezentei legi.

13.4. Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.5. Neconstituirea garanției de bună execuție în termenul, cuantumul și condițiile stabilite, sau neconstituirea unei noi garanții de bună execuție în cazul în care aceasta a fost executată integral ori necompletarea garanției în cazul în care a fost executată parțial dă dreptul achizitorului să solicite rezoluțiunea/rezilierea contractului, fără punere în întârziere sau îndeplinirea unei formalități prealabile de către achizitor, acesta având dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

13.6. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi corespunzător garanția de bună execuție, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la executarea acesteia de către achizitor.

13.7. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.8. Restituirea garanției de bună execuție a contractului se va face în conformitate cu prevederile art. 154 ind.2 alin. 4 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză.

#### **14. Alte responsabilități ale prestatorului**

**14.1.** (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

**14.2.** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de execuție a lucrărilor convenit. Totodată, este răspunzător de metodele de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**14.3.** Foloasele necuvenite constatate vor fi suportate de către prestator.

**14.4.** În exercitarea verificării realizării corecte a execuției lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, Dirigintele de șantier are următoarele obligații:

- verificarea respectării legislației cu privire la produsele pentru construcții, respectiv: existența documentelor de atestare a calității, corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în documentele de calitate, proiecte, contracte;
- interzicerea utilizării produselor pentru construcții necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate ori fără acord tehnic (pentru materialele netradiționale);
- verificarea existenței autorizației de construire, precum și a îndeplinirii condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenele de valabilitate;
- verificarea concordanței între prevederile autorizației și ale proiectului;
- participarea împreună cu proiectantul la predarea amplasamentului și a reperelor de nivelment și predarea acestora executantului, libere de orice sarcină;
- participarea împreună cu proiectantul și cu executantul la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
- predarea către executant a terenului rezervat pentru organizarea de șantier;
- studierea proiectului, a caietelor de sarcini, a tehnologiilor și procedurilor prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
- verificarea existenței tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora, respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestați și existența vizei expertului tehnic atestat, acolo unde este cazul;
- verificarea existenței și valabilității tuturor avizelor, acordurilor, precum și a modului de preluare a condițiilor impuse de acestea în proiect;
- verificarea existenței și respectarea Planului calității și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- urmărirea realizării construcției în conformitate cu prevederile proiectelor, caietelor de sarcini, ale reglementărilor tehnice în vigoare și ale contractului;
- verificarea respectării tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică, în contract și în normele tehnice în vigoare;
- interzicerea executării de lucrări de către persoane neautorizate conform reglementărilor legale în vigoare;
- participarea la verificarea în faze determinante;
- efectuarea verificărilor prevăzute în reglementările tehnice și semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor (procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de lucrări ce devin ascunse etc.);
- interzicerea utilizării de tehnologii noi neagrementate tehnic;
- asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere în operă;
- urmărirea realizării lucrărilor, din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora și admiterea la plată numai a lucrărilor corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- transmiterea către proiectant a sesizărilor proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;

- dispunerea opririi execuției, demolării sau, după caz, a refacerii lucrărilor executate necorespunzător de către executant, în baza soluțiilor elaborate de proiectant și vizate de verificatorul de proiecte atestat;
- verificarea respectării prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare, în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale;
- urmărirea respectării de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
- preluarea documentelor de la Executant și proiectant și completarea cărții tehnice a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- urmărirea dezafectării lucrărilor de organizare de șantier și predarea terenului deținătorului acestuia;
- asigurarea secretariatului recepției și întocmirea actelor de recepție;
- predarea către investitor/utilizator a actelor de recepție și a cărții tehnice a construcției după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor și completarea acesteia în perioada de garanție a lucrărilor, până la recepția finală;
- Prezența pe șantier a diriginților pentru fiecare domeniu de autorizare, zilnic, pentru buna desfășurare a lucrărilor și în vederea informării Achizitorului lucrării privind stadiul fizic și valoric al investiției.

## **15. Alte responsabilități ale achizitorului**

**15.1.** Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

**15.2.** Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea prestării serviciilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract prin reprezentanții săi din cadrul Biroului Rețele și Comunicații.

**15.3.** Reprezentanții achizitorului numiți din cadrul Biroului Rețele și Comunicații au obligația de a urmări îndeplinirea clauzelor contractuale, de a efectua recepția lucrărilor, de a viza facturile emise și de a restitui garanția de bună execuție.

## **16. Recepție și verificări**

**16.1.** Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor de către prestator, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Caietul de sarcini.

**16.2.** Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

## **17. Începere, finalizare, întâzieri**

**17.1 (1)** Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor odată cu primirea ordinului de începere a lucrărilor;

(2) În cazul în care prestatorul suferă întâzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

**17.2 (1)** Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizată în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

**17.3** Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

**17.4** În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întâziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

## **18. Modalități de plată**

**18.1.** (1) Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în maxim 30 zile de la acceptarea la plată a facturii de către acesta.

(2) Prestatorul va putea emite factura pentru decontarea serviciilor prestate după semnarea procesului verbal la terminarea lucrărilor, procesului verbal de punere în funcțiune și întocmirea documentației în vederea completării cărții tehnice și predarea acesteia către beneficiar.

**18.2.** Factura nu se va emite fără acordul achizitorului, privind verificarea și acceptarea cantitativă și calitativă a serviciilor real prestate.

**18.3.** Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost prestate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

**18.4.** Serviciile pe care prestatorul le prestează în afara celor prevăzute în contract, fără a avea acceptul achizitorului, nu vor fi plătite de către acesta din urmă.

## **19. Ajustarea prețului contractului**

**19.1.** Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

**19.2.** Prețul contractului de achiziție publică este ferm, exprimat în lei și nu poate fi ajustat pe toată durata de derulare a contractului.

## **20. Clauze generale referitoare la protecția datelor cu caracter personal**

**Art. 20.1.** Prestatorul colectează și prelucrează datele personale ale Achizitorului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

**Art. 20.2.** În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Prestatorul aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

**Art. 20.3.** Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale Achizitorului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Prestator în scopul executării prezentului contract la care Achizitorul este parte contractantă.

**Art. 20.4.** Categoriile de date: Datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de ex.: nume și prenume, adresa, serie și număr carte de identitate, cod numeric personal, număr de telefon/fax, adresa de poștă electronică, cod bancar).

**Art. 20.5.** Datele personale ale Achizitorului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Prestator instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

**Art. 20.6.** În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Achizitorului în alte scopuri decât cele prevăzute la art. 20.3, prestatorul va informa achizitorul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

**Art. 20.7.** Prestatorul asigură dreptul Achizitorului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

**Art. 20.8.** Datele personale ale Achizitorului sunt păstrate de către Prestator pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

## **Art. 21. Amendamente**

**21.1.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în condițiile prevăzute de legislația achizițiilor publice.

**21.2.** În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenelor de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului, în cuantum de **0,1%** din prețul contractului pe fiecare zi de întârziere până la stingerea obligațiilor.

## **22. Subcontractanți / Terți/ Asociați (DACĂ ESTE CAZUL)**

**22.1.** Prestatorul se va achita de obligațiile asumate, în mod direct și nu prin subcontractanți.

**Sau**

**22.1.** (1) În aplicarea prevederilor art. 218 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a stabili clauze contractuale obligatorii privind cesiunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia.

(2) În vederea determinării valorii creanței, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

**22.2.** Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului poate interveni în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care lucrările/serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora,

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

**22.3.** În situațiile prevăzute la 22.2, autoritatea contractantă are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între contractant și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;

b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;

c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

**22.4.** În situațiile prevăzute la art. 22.2, noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

**22.5.** Contractele menționate la art. 22.3 și declarațiile menționate la art. 22.4 vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii executării lucrărilor/prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

**22.6.** În situațiile prevăzute la art. 22.2, noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilități corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

**22.7.** Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către contractant în perioada de implementare a contractului se realizează cu acordul autorității contractante.

**22.8.** Situația prevăzută la art. 22.2 nu reprezintă modificare substanțială, așa cum este aceasta definită la art. 221 din L 98/2016.

**22.9.** (1) În situația prevăzută la art. 22.2 lit. a), valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată, la care se poate adăuga numai ajustarea prețurilor existente în contract.

(2) În situația prevăzută la art. 22.2 lit. a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(3) Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține lucrările executate/serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

**22.10.** În situația prevăzută la art. 22.2 lit. b), contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică în condițiile art. 221 din L 98/2016.

**22.11.** Situația prevăzută la art. 22.2 lit. b) nu reprezintă o modificare substanțială așa cum este aceasta definită la art. 221 din L 98/2016, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:



a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;

b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre autoritatea contractantă și contractant;

c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;

d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

**22.12.** În situația prevăzută la art. 22.2 lit. c), în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, contractantul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile art. 22.2 lit. a).

**22.13.** (1) În cazul în care executantul întâmpină dificultăți pe parcursul executării contractului de achiziție publică, iar susținerea acordată de unul sau mai mulți terți vizează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, achizitorul va solicita ofertantului ca prin actul încheiat cu terțul/terții susținător(i) să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm. Prevederile contractuale dintre achizitor și contractantul principal/executant vor asigura că achizitorul poate aplica această obligație.

(2) Achizitorul va trebui, de asemenea, să includă în contract, printr-un act adițional, clauze specifice care să permită autorității contractante să urmărească orice pretenție la daune pe care contractantul ar putea să o aibă împotriva terțului/terților susținător/susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fără a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului către autoritatea contractantă, cu titlu de garanție.

### **23 Cesiunea**

23.1. – Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract numai cu acordul scris al achizitorului.

23.2. - Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

### **24. Forța majoră**

**24.1** - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**24.2** - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**24.3** - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a fetei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**24.4** - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**24.5** - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **25. Asigurări**

**25.1.** (1) Prestatorul are obligația de a încheia, înainte de începerea prestării serviciilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind derularea prezentului contract, inclusiv pentru personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze serviciile, precum și daunele sau prejudiciile aduse Achizitorului și sau față de terțe persoane fizice/juridice. Asigurarea se va încheia cel puțin la valoarea prezentului contract inclusiv TVA.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către prestator.

(3) Prestatorul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Prestatorul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

**25.2.** Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de prestator, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

## **Art. 26. Încetarea , denunțarea unilaterală și rezilierea contractului**

26.1. Presentul contract încetează în următoarele situații

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

b) prin acordul părților consemnat în scris;

c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

26.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

26.3. În cazul prevăzut la clauza 26.2 Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

26.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către prestator, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

26.5 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului Achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a. contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 conform Legii 98/2016;

b. contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

26.6. Orice modificare a unui contract de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

26.7. În situația nerespectării dispozițiilor art. 26.6 Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

26.8. Presentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal/instanțe judecătorești în cazul în care una din părți :

- este declarată în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată o procedură de insolvență (faliment) înainte de începerea executării prezentului contract;

- cesionează obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;

- își încalcă una din obligațiile sale, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, ca o nouă nerespectare a acestora va duce la încetarea prezentului contract sau în termen de 30 de zile de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștință că nu și-a executat/ori își execută în mod necorespunzător oricare dintre obligațiile care îi revin.

26.9. Rezilierea/încetarea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

26.10. Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

## 27. Soluționarea litigiilor

27.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

27.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, litigiul va fi soluționat de către instanța competentă.

## 28. Limba care guvernează contractul

28.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## 29. Comunicari

29.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

29.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 30. Alte clauze

31.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

(1) Drept pentru care s-a încheiat azi..... prezentul contract de asistență tehnică în trei exemplare, din care un exemplar pentru prestator.

ACHIZITOR  
MUNICIPIUL TIMISOARA

PRESTATOR

.....

PRIMAR,  
DOMINIC FRITZ

reprezentat prin

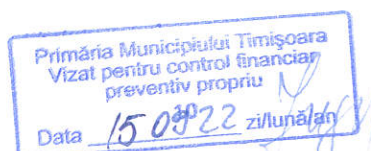
.....

DIRECȚIA ECONOMICĂ,  
SLAVIȚA DUBLEȘ

ȘEF SERVICIU,  
LUCIAN BUDA

Pt. ȘEF SERVICIU JURIDIC,  
CRISTIAN JENARIU

CONSILIER JURIDIC,  
CRISTINA BOZAN





OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
*privind neincadrarea în prevederile art 60 din Legea 98/2016*

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea operatorului economic*) în calitate de ..... al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că prin oferta depusa la achiziția directă - **Servicii de asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier pentru realizarea obiectivului de investiții „Extindere iluminat public zona Calea Aradului Est”**, nu mă aflu în situația generării unui conflict de interese, astfel cum este acesta definit la **art 59 din Legea 98/2016**, respectiv:

- **nu am drept membri** în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane *care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv* ori care se află în relații comerciale *cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante*, sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- **nu am nominalizat** printre **persoanele desemnate pentru executarea contractului**, persoane care sunt *soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv* ori care *se află în relații comerciale* cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

De asemenea, în **cazul** în care oferta noastră va fi declarată castigătoare, **declar ca nu voi angaja**, sau încheia **orice alte înțelegeri** privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul achiziției publice, ori angajați/foști angajați ai autorității contractante, sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv, astfel cum este menționat la art.61, din Legea 98/2016.

Persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante și/sau în legătură cu prezenta procedură:

Dominic Samuel Fritz -Primar;

Ruben Latcau -Viceprimar;

Cosmin Gabriel Tabara-Amanar -Viceprimar;

Matei Cristian Creiveanu -Administrator public;

Caius-Sorin Suli -pt.Secretar general;

Steliana Stanciu -Director Dir. Economica;

Cristian Jenariu – Pt. Sef Serviciul Juridic;

Lucian Buda- Sef Serviciu Administrare Retele Publice

Adriana Mariana Seitan - Consilier Juridic;

Cristina Lucia Bozan -Consilier Juridic;

Cristina Vasilescu – Consilier Juridic;

Victoria-Slavita Dubles -Consilier Biroul Evidenta Mijloace fixe;

Alina Ramona Rosenblum -Sef Biroul Finantari Buget Local;

Liviu Andron -Consilier Biroul Contabilitate;

Eliza-Angela Costa -Consilier Serv. Locuinte si Preemptiuni;

Nicoleta Ramona Dolha -Consilier Biroul Administrare Spatii Utilitare, Servicii Conexe si Contracte Garaje;

*Consilieri locali:* Raul Ambrus; Lorenzo-Flavius Barabas; Lucian Caldararu; Marius-Lucian Craina; Emanuel David; Dan Aurel Diaconu; Jorge Gonzalez Garrido; Cornel -Florin Ilca; Roxana -Teodora Iliescu; Andra-Anca Lapadatu; Adrian Razvan Lulciuc; Daniela Mirela Maris; Ovidiu Merean; Andrei Mester; Elena-Rodica Militaru; Simion Mosiu; Ana-Maria Munteanu; Razvan-Gabriel Negrisanu; Paula-Ana Romocean; Mihaela Paula Rusu; Constantin Stefan Sandu; Razvan-Ion Stana; Ioan-Stefan Szatmari; Aida-Sorina Szilagy; Radu Daniel Toanca;

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea achizitiei:

Daniela Falusi – Consilier Biroul Retele si Comunicatii  
Simona Plesa - Consilier Biroul Retele si Comunicatii  
Danut Olimpiu Pobega - Consilier Biroul Retele si Comunicatii  
Micorici Emilia -Consilier Achizitii Publice

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice alte documente în susținerea celor declarate.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic

.....  
(semnătura autorizată si stampila )

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND NEINCADRAREA**

**IN SITUATIILE DE EXCLUDERE PREVAZUTE LA ART. 164 DIN LEGEA NR. 98/2016**

Subsemnatul(a) ..... reprezentant împuternicit al .....

.....(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea nr. 98/2016, respectiv ca operatorul economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni: constituirea unui grup infracțional organizat, (art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal), infracțiuni de corupție ( art. 289-294 din Legea nr. 286/2009) și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție ( art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 ), infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, ( art. 18<sup>1</sup>-18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000 ), acte de terorism, ( art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 ), spălarea banilor, (art. 29 din Legea nr. 656/2002) , traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, ( art. 209-217 din Legea nr. 286/2009), fraudă, ( art. 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995).

De asemenea, declar sub sancțiunea aplicată faptei de fals în declarații ca nici un membru al organului de administrare, de conducere sau supraveghere și, de asemenea, nici o persoană cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul operatorului economic pe care îl reprezint nu a fost condamnat prin hotărâre judecătorească definitivă pentru comiterea uneia dintre infracțiunile menționate mai sus.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării .....

Operator economic

.....

(semnătura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE

*privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016*

Subsemnatul(a) ..... reprezentant împuternicit al .....

..... (denumirea/numele operatorului economic) în calitate de ofertant pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect **servicii de asistență tehnică de specialitate prin diriginți de șantier pentru realizarea obiectivului de investiții „Extindere iluminat public zona Calea Aradului Est”**, la data de ..... (zi/luna/an), organizată de MUNICIPIUL TIMISOARA, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

- nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilite, obligații stabilite printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitatea cu legea statului în care sunt stabilite.

De asemenea, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunii aplicabile pentru fals în declarații că:

a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite la art. 51 din Legea 98/2016, respectiv, am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, iar în situația în care am participat, aceasta participare nu a condus la o distorsionare a concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce îmi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu voi transmite declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;



i) nu am încercat și nu voi încerca să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu voi furniza informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a subscrisii, selectarea subscrisii sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către subscrisa.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic,

.....

*(semnătura autorizată și stampila)*

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTA

Către

**MUNICIPIUL TIMISOARA**  
BV. C.D.LOGA NR.1, TIMISOARA

Examinând documentația de atribuire, subsemnații....., reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, sa prestam **servicii de asistentă tehnică de specialitate prin diriginți de șantier pentru realizarea obiectivului de investiții „Extindere iluminat public zona Calea Aradului Est”** pentru suma de ..... (suma în litere și în cifre) RON fara TVA, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ..... (suma în litere și în cifre) RON fara TVA.

1. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, sa prestam serviciile pe intreaga perioada de derulare a contractului, respectiv in termen de.....
2. Ne angajăm sa menținem aceasta oferta valabilă pentru o durata de **90 zile**, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Pana la încheierea și semnarea contractului de achiziție publica aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, sa constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Înțelegem ca nu sunteți obligați sa acceptați oferta cu cel mai mic pret sau orice alta oferta pe care o puteți primi.

Data .....

.....,

(nume, prenume, semnătură si stampila)

in calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)