

**Servicii de retrodigitalizare a arhivei - proiect  
„Simplificarea procesului participativ și decizional în  
relația cu cetățenii, prin digitalizarea integrată și  
eficientizarea administrației publice la nivelul Primăriei  
Municipiului Timișoara”, cod SMIS 154615**

## **Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

### **I.1) Denumire si adrese**

#### **Municipiul Timisoara**

Cod de identificare fiscala: 14756536; Adresa: Strada: Bv.C.D.Loga , nr. 1, Sector: -, Judet: Timis; Localitatea: Timisoara; Cod NUTS: RO424 Timis; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Persoana de contact: Petricescu Calin; Telefon: +40 256408453; Fax: -E-mail: calin.petricescu@primariatm.ro; Adresa internet: (URL) www.primariatm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### **I.4) Tipul autoritii contractante**

Autoritate regionala sau locala

### **I.5) Activitate principala**

Servicii generale ale administratiilor publice

## **Sectiunea II: Obiect**

---

### **Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**

#### **II.1.1) Titlu**

Servicii de retrodigitalizare a arhivei - proiect „Simplificarea procesului participativ și decizional în relația cu cetățenii, prin digitalizarea integrată și eficientizarea administrației publice la nivelul Primăriei Municipiului Timișoara”, cod SMIS 154615

Numar referinta: 14756536\_2022\_PAAPD1360923

#### **II.1.2) Cod CPV principal**

72000000-5 Servicii IT: consultanta, dezvoltare de software, internet si asistenta (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului**

Servicii

#### **II.1.4) Descrierea succinta**

Obiectul procedurii de achiziție este crearea unei arhive de copii digitale ale documentelor tradiționale existente în arhiva instituției, care prezintă valoare operațională în prezent și include o soluție arhivare electronică de documente, cu respectarea Legii 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică, a legii 16/1996 de arhivare fizică și a specificațiilor minime obligatorii solicitate prin prețelul caiet de sarcini.

Scanarea și prelucrarea electronică a documentelor are ca obiective :

- realizarea unei copii electronice fidele a documentelor, care să faciliteze regăsirea și valorificarea conținutului documentelor;
- asigurarea protecției documentelor originale prin eliminarea sau reducerea la maxim a consultării directe și a contactului fizic cu exemplarul original;
- eliminarea costului de copiere a documentelor în procesul de consultare, prin faptul că o copie electronică fidelă a originalului va putea fi consultată fără costuri de copier;
- gestionarea accesului la documentele arhivate electronic.

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in cea de-a 5-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in conditiile in care solicitarile se vor adresa cu cel puțin 8 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare.

**II.1.6) Informatii privind loturile**

Contractul este împartit în loturi: Nu

**II.1.7) Valoarea totala a achizitiei**

Valoare: 599192,55

Moneda: RON

**Sectiunea II.2 Descriere****II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare**

Cod CPV principal: 72000000-5 Servicii IT: consultanta, dezvoltare de software, internet si asistenta (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

**II.2.3) Locul de executare**

Cod NUTS: RO424 Timiș

**Locul principal de executare:**

La sediul autoritatii contractante si la sediul prestatorului, dupa cazLa sediul autoritatii contractante si la sediul prestatorului, dupa caz

**II.2.4) Descrierea achizitiei publice**

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Primaria Municipiului Timisoara doreste sa achizitioneze serviciile de retrodigitalizare a arhivei, in cadrul proiectului „Simplificarea procesului participativ și decizional în relația cu cetățenii, prin digitalizarea integrată și eficientizarea administrației publice la nivelul Primăriei Municipiului Timișoara”, cod SMIS 154615, servicii ce presupun urmatoarele activitati:

a) retrodigitalizarea (scanarea si indexarea) documentelor existente pe hârtie și preluarea lor în arhiva electronica, respectiv:

- Stabilirea inițială de comun acord a unui sistem de organizare și codificare a documentelor, rezultând astfel un sistem de metadate corespunzătoare fiecărui fișier;
- Digitizarea/scanarea documentelor;
- Indexarea /atribuirea de metadescriptori fiecărui document;
- Salvarea copiilor digitale în arhiva electronică creată pe serverele instituției;
- Estimarea spatiului de memorare si puterea de calcul a serverelor institutiei necesare pentru acest nou sistem;
- Refacerea documentelor în forma inițială și returnarea către beneficiar. Se va specifica foarte clar care este procedura de predare/primire a acestor documente pentru a cuantifica ce activitati cad in sarcina autoritatii contractante;

b) realizarea si integrarea solutiei de arhivare electronica, incluzand licentele software necesare, si anume:

- Livrarea unui pachet de licențe de gestionare a documentelor;
- Instalarea licențelor și customizarea soluției conform cerințelor specifice instituției;
- Formarea personalului instituției pentru utilizarea soluției.

Compartimentul pilot selectat pentru retroarhivarea digitala este Directia Generala Urbanism si Planificare Teritoriala din cadrul Primariei Municipiului Timisoara.

**Sectiunea IV: Procedura**

---

**IV.1) Descriere****IV.1.1) Tipul procedurii**

Procedura simplificata

**IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii****IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

**Sectiunea V: Atribuirea contractului**

---

Se atribuie un contract/un lot: Da

## V.2) Atribuirea contractului

Servicii de retrodigitalizare a arhivei in cadrul proiectului „Simplificarea procesului participativ și decizional în relația cu cetățenii, prin digitalizarea integrată și eficientizarea administrației publice la nivelul Primăriei Municipiului Timișoara”, cod SMIS 154615

**V.2.1) Numarul si data incheierii contractului**  
39 / 24.04.2023

### V.2.2) Informatii privind ofertele

Numarul de oferte primite: 1  
Numarul de oferte primite de la IMM-uri: 1  
Numarul de oferte primite de la ofertanti din alte state membre ale UE: 0  
Numarul de oferte primite de la ofertanti din state care nu sunt membre ale UE: 0  
Numarul de oferte primite prin mijloace electronice: 1  
Contractul a fost atribuit unui grup de operatori economici: Nu

### V.2.3) Numele si adresa contractantului

**Iron Mountain**

Cod de identificare fiscala: RO 15537372; Adresa: Strada DE 287/1, Nr. 287/1; Localitatea: Dragomiresti-Deal; Cod NUTS: RO322 Ilfov; Cod postal: 077096; Tara: Romania; Telefon: +40 212325212; Fax: +40 212325214; E-mail: crisrina.bitiri@emea.ironmountain.com; Adresa internet: (URL) www.ironmountain.ro; Contractul este un IMM Nu

### V.2.4) Informatii privind valoarea contractului/lotului

Valoarea totala estimata initiala a contractului/lotului: 672000  
Valoarea totala a contractului/lotului: 599192,55  
Moneda: RON

### V.2.5) Informatii privind subcontractarea

Este probabil sa se recurga la subcontractarea contractului: Da  
Valoarea sau procentul din contract care ar putea fi subcontractat unor terti:  
Valoare fara TVA: 0 Moneda: RON  
Procent: 19,98%

## Sectiunea VI: Informatii complementare

### VI.3) Informatii suplimentare

1. In cadrul documentelor atasate anuntului de participare simplificat publicat in SEAP, DUAE este configurat direct in SEAP si pus la dispozitia operatorilor economici interesati. Operatorii economici participanti vor completa in SEAP in mod direct, in acest document informatiile/ raspunsurile aferente incadrarii/neincadrarii in motivele de excludere, respectiv indeplinirii criteriilor de calificare solicitate de catre autoritatea contractanta, tinand cont de calitatea in care acestia participa la procedura de atribuire, respectiv ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz.

2. Pentru vizualizarea documentelor atasate, operatorii economici trebuie sa detina un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic.

3. Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta (DUAE completat, declaratia privind neincadrarea in prevederile art.60 din Legea nr.98/2016, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare si, daca este cazul, Angajamentul de sustinere al tertului sustinator, acordurile de asociere si/sau subcontractare), numai in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa si numai pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor in anuntul de participare simplificat.

4. Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa in mod exclusiv in SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari, sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita precizat de autoritatea contractanta la sectiunea II.1.4 a prezentului document, respectiv nu mai tarziu de 8 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare. Conform art.160-161 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in a 5-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in masura in care acestea vor fi adresate in termenul prevazut in anuntul de participare simplificat. Raspunsul consolidat la clarificarile solicitate, va fi publicat in SEAP in cadrul anuntului de participare simplificat.

5.În cazul în care autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari în scopul verificarii conformitatii ofertei cu cerintele impuse, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului se transmit în SEAP doar în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. In situatia in care raspunsul ofertantului este postat in SEAP fara semnatura electronica extinsa, oferta sa va fi asimilata prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, fiind respinsa ca inacceptabila.

6.Oferta stabilita ca fiind câștigatoare este oferta care întrunește punctajul cel mai mare rezultat in urma aplicarii factorilor de evaluare, astfel cum sunt acestia definiti in documentatia de atribuire. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face tinandu-se cont de punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

7.Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

#### VI.4) Proceduri de contestare

##### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

###### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: -Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: -Adresa internet: (URL) [www.cnsc.ro](http://www.cnsc.ro);

##### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

##### VI.4.3) Procedura de contestare

###### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii nr.101/2016 cu ultimele completari si modificari.

##### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

###### Municipiul Timisoara - Biroul Achizitii Publice, cam.223

Adresa: Bv. C.D. Loga nr.1; Localitatea: Timisoara; Cod postal: 300030; Tara: Romania; Telefon: -Fax: -E-mail: -Adresa internet: (URL) [www.primariatm.ro](http://www.primariatm.ro);

##### VI.4.5) Numarul deciziei emise de CNSC aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

##### VI.4.6) Numarul hotararii instantei aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

##### VI.4.7) Procedura verificata ANAP

Nu

##### VI.5) Data expedierii prezentului anunt

24.04.2023

PRIMAR,  
Dominic Fritz

Consilier Achizitii Publice,  
Calin Petricescu